

**SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN DE VLAAMSE OVERHEID EN HET ERKENDE ONROERENDERFgoedDE-
POT 'DE ZWARTE DOOS'**

VOOR DE PERIODE 2016-2021

Tussen

Het **Vlaams Gewest**, bij delegatie vertegenwoordigd door mevrouw Sonja Vanblaere, administrateur-generaal van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Onroerend Erfgoed, hierna Vlaamse Overheid genoemd, die handelt in uitvoering van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013 en Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014,

En

de Stad Gent, met zetel te 9000 Gent, Botermarkt 1, met ondernemingsnummer 0207 451 227, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie ondertekenen mevrouw Annelies Storms, Schepen van Cultuur, Toerisme en Evenementen en de heer Paul Teerclinc, Stadssecretaris, die optreden voor het erkende onroerenderfgoeddepot van **De Zwarte Doos**, Dulle-Grietlaan 12 – 9050 Gentbrugge, hierna het onroerenderfgoeddepot genoemd, die handelt in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad op

Gelet op het decreet van 8 juli 2011 houdende regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof (het 'Rekendecreet'), titel 5, hoofdstuk 1;

Gelet op het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2013 betreffende de algemene regels inzake subsidiëring;

Gelet op het Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 juli 2015 waarbij het depot 'De Zwarte Doos' erkend werd als onroerenderfgoeddepot;

Hoofdstuk I. Afsprakennota voor het onroerenderfgoeddepot

Afdeling 1. Algemeen

Artikel. 1. §1. Het onroerenderfgoeddepot is een permanente organisatie met de stad Gent als rechtspersoonlijkheid die als doel heeft archeologische ensembles, archeologische artefacten of onderdelen van beschermd onroerend erfgoed, afkomstig uit het Vlaams Gewest, tijdelijk of permanent te bewaren en beheren.

§2. Het onroerenderfgoeddepot meldt alle wijzigingen die betrekking hebben op de erkennings- en subsidievoorwaarden onverwijld aan het agentschap.

§3. Het onroerendergoeddepot gaat altijd tewerk volgens alle wettelijke en decretale voorschriften voor tijdelijke en permanente opslag van materialen, en volgens de internationaal aanvaarde standaarden.

§4. Het onroerendergoeddepot respecteert de bepalingen van het Onroerendergoeddecreet van 12 juli 2013 en Onroerendergoedbesluit van 16 mei 2014 en al haar wijzigingen.

Afdeling 2. Algemene doelstellingen

Art. 2. §1. De jaarlijkse rapportage over de inhoudelijke werking van het onroerendergoeddepot gebeurt in de **depotmonitor**. Er wordt jaarlijks uiterlijk op 30 mei gerapporteerd over de indicatoren die in de doelstellingsnota, vermeld in art. 3. §3, worden vastgelegd. Die indicatoren moeten een beeld geven van de realisatie van onderstaande doelstellingen en de algemene werking van het depot binnen het depotlandschap.

§2. Het onroerendergoeddepot voert een **receptieve functie** uit van gemeentegrensoverschrijdend belang. Het depot communiceert actief over haar depotprofiel en stimuleert de deponering van ensembles en artefacten die binnen haar depotprofiel passen, op een actieve manier naar eigenaars toe.

§3. Het onroerendergoeddepot verenigt versnipperde ensembles. Het onroerendergoeddepot brengt de problematiek van de **versnippering** van de bewaarde ensembles in kaart voor het eigen depot (zowel voor 'oude' als recent gedeponeerde collecties). Het depot formuleert een concreet en realistisch stappenplan om eventuele versnippering van ensembles tegen 2021 te remediëren en alle bewaarde ensembles te vervolledigen.

§4. Het onroerendergoeddepot standaardiseert en digitaliseert de **collectieregistratie** en ontsluit de bewaarde collecties (gedeeltelijk) online. Daarvoor:

1° standaardiseert het onroerendergoeddepot de registratie door gebruik te maken van internationaal erkende standaarden en stemt het de gebruikte (interne) standaarden af met de andere erkende onroerendergoeddepots;

2° zet het onroerendergoeddepot verder in op de digitalisering van de depotbeheersinventarissen en stelt het een concreet en haalbaar stappenplan om die minstens gedeeltelijk tegen 2021 online te ontsluiten;

3° meldt het onroerendergoeddepot alle bewaarde ensembles op basisniveau aan bij het agentschap.

§5. Het onroerendergoeddepot **professionaliseert** de depotwerking verder en onderneemt sensibiliserende acties in verband met de organisatiebeheersing van een onroerendergoeddepot. Daarvoor:

1° verdiept het onroerendergoeddepot het eigen depotplan;

2° onderneemt het onroerendergoeddepot acties om de opgedane kennis met betrekking tot de organisatiebeheersing van een onroerendergoeddepot ter beschikking te stellen van zowel erkende als niet-erkende onroerendergoeddepots.

§6. Het onroerendergoeddepot brengt de conservatienoden in kaart en maakt een **conservatieplan** op tegen 2021. Daarvoor:

1° brengt het onroerendergoeddepot de hiaten in de beschrijving van de bewaartoestand in kaart voor het bewaarde onroerend erfgoed;

2° stelt het depot een concreet en realistisch stappenplan op om de bewaartoestand voor de volledige collectie te bepalen en op basis daarvan conservatieprioriteiten te stellen;

3° maakt het depot op basis daarvan een conservatieplan op tegen 2021.

§7. Het onroerendergoeddepot participeert actief aan de uitbouw van het **Vlaams depotnetwerk** en vormt één van de receptieve knooppunten.

§8. Het onroerendergoeddepot heeft een **thematische werking** en bepaalt in samenspraak met andere depots met een gelijkaardig thema een gemeenschappelijke visie op het beheer van de thematische collectie. Het onroerendergoeddepot neemt een coachende rol op met betrekking tot het beheer van de thematische collectie ten aanzien van andere erkende en niet-erkende onroerendergoeddepots met een gelijkaardig profiel.

Afdeling 3. Specifieke doelstellingen

Art. 3. §1. In zijn advies aan de minister over de erkenningsaanvraag van het onroerendergoeddepot formuleerde het agentschap een aantal **aandachtspunten**. Het onroerendergoeddepot dient rond de volgende punten bijkomende acties te ondernemen in het eerste werkjaar van deze samenwerkingsovereenkomst met betrekking tot volgende punt:

1° Het kwaliteitshandboek voor het onroerendergoeddepot dient nog opgesteld te worden. In de erkenningsaanvraag werd aangegeven dat dit ten laatste op 1 maart 2016 zal ingediend worden bij het agentschap.

§2. In het kader van de opvolging van deze samenwerkingsovereenkomst bepaalt het onroerendergoeddepot in overleg met het agentschap voor de algemene doelstellingen, vermeld in art.2 en de specifieke doelstellingen, vermeld in art.3.§1. van deze samenwerkingsovereenkomst de tegen 2021 te behalen **streefdoelen** en de tussentijdse tweejaarlijkse **mijlpalen**.

§3. Ten laatste op 29 februari 2016 wordt een **doelstellingennota** opgemaakt waarin de in §2 vermelde streefdoelen en mijlpalen en de afspraken over de indicatoren waarover in de depotmonitor dient gerapporteerd te worden zijn opgenomen. De doelstellingennota wordt gevalideerd door beide partijen en wordt uiterlijk op 29 februari 2016 als bijlage toegevoegd aan deze samenwerkingsovereenkomst.

§4. Het onroerendergoeddepot krijgt de mogelijkheid de tussentijdse mijlpalen uit de doelstellingennota aan te passen na de tussentijdse evaluatie van deze samenwerkingsovereenkomst. In dat geval legt het onroerendergoeddepot vóór 30 november 2019 een geactualiseerde doelstellingennota voor de daaropvolgende jaren voor met een duidelijke verantwoording van eventuele wijzigingen.

Hoofdstuk II. Bedrag van de jaarlijkse subsidie

Art. 4. §1. De Vlaamse overheid voorziet in uitvoering van het Onroerendergoeddecreet van 12 juli 2013 en in uitvoering van het Onroerendergoedbesluit van 16 mei 2014 in een algemene werkingssubsidie op haar begroting onder het begrotingsartikel NF0-1NFA2AJ-WT voor de periode 2016-2021 voor de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst. Deze algemene werkingssubsidie wordt jaarlijks toegekend binnen de perken van de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap.

§2. De subsidie van de Vlaamse overheid aan het onroerendergoeddepot wordt toegekend voor de financiële ondersteuning van de personeels- en werkingskosten die voortvloeien uit de werking van het onroerendergoeddepot. Voor personen die met een arbeidscontract in dienst worden genomen, worden het brutoloon, de werkgeversbijdragen, de vergoeding voor woon-werkverkeer, het vakantiegeld en de eindejaarspremie als personeelskosten beschouwd. Voor personen die via aanneemingscontract in dienst worden genomen worden de vergoedingen voor persoonsgebonden prestaties, inclusief BTW als personeelskosten beschouwd. De werkingsmiddelen bedragen maximaal 8.725 euro per VTE. De kosten van huisvesting en de kosten van kantooruitrusting en – benodigdheden, en de kosten die verbonden zijn aan overleg- en communicatie-initiatieven, incl. BTW worden als werkingsmiddelen beschouwd. De minister kan, conform art.10.1.26 van het Onroerendergoedbesluit van 16 mei 2014, nader bepalen welke kosten al dan niet in aanmerking komen voor subsidiëring.

§3. De algemene werkingssubsidie wordt **jaarlijks** als volgt berekend:

1° een basisbedrag van 85.000 euro

2° vermeerderd met een bijkomend variabel bedrag, dat berekend wordt:

- a) op het aantal inwoners ingeschreven in het bevolkingsregister van de gemeenten die deel uitmaken van het gebied waar het onroerenderfgoeddepot zijn receptieve functie uitoefent op 31 december 2014,
- b) de oppervlakte van het gebied waar het onroerenderfgoeddepot zijn receptieve diensten verleent,
- c) de grootte van de collectie,

vermenigvuldigd met de respectievelijke eenheidsprijzen vastgesteld door de minister op basis van art.10.1.24 van het Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014.

§4. De subsidie voor jaar X wordt als volgt uitbetaald:

1° een voorschot van 70% uiterlijk op 1 april van het jaar X;

2° een saldo na de uitvoering van het jaarlijkse toezicht over het jaar X op basis van verantwoorde kosten voor het jaar X (op basis van hoofdstuk 5 van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2013 betreffende de algemene regels inzake subsidiëring). Het saldo wordt betaald uiterlijk 10 weken na ontvangst van de verantwoordingsstukken, rapportering en bijhorende schuldvordering en de validatie ervan door het agentschap Onroerend Erfgoed. Is de verantwoording onvolledig, dan start de termijn van 10 weken op de dag van de ontvangst van de laatst aangeleverde informatie. Het agentschap Onroerend Erfgoed moet uiterlijk op **30 mei van het jaar X+1** beschikken over alle relevante verantwoordingsstukken en rapporteringen in functie van het jaarlijkse financieel toezicht en de inhoudelijke rapportage in functie van de erkenning.

Hoofdstuk III. Looptijd samenwerkingsovereenkomst

Art. 5. De samenwerkingsovereenkomst wordt gesloten voor een periode van zes jaar, die start op 1 januari 2016 en eindigt op 31 december 2021.

Art. 6. Als de erkenning van het onroerenderfgoeddepot gedurende de looptijd van de samenwerkingsovereenkomst wordt ingetrokken overeenkomstig artikel 3.4.15 of 3.4.16 van het Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014, heeft het onroerenderfgoeddepot geen recht op een subsidie voor het jaar waarin de erkenning wordt ingetrokken en is hij gehouden tot de onmiddellijke terugbetaling van de reeds uitbetaalde subsidie van het lopende jaar, overeenkomstig artikel 13, 1°, van de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof. De Vlaamse Overheid kan in geval van intrekking van de erkenning van het onroerenderfgoeddepot de samenwerkingsovereenkomst eenzijdig vervroegd beëindigen.

Als het onroerenderfgoeddepot de samenwerkingsovereenkomst vervroegd wenst te beëindigen dan dient het onroerenderfgoeddepot zijn gemotiveerde aanvraag tot stopzetting in per beveiligde zending vóór 1 november van het lopende werkjaar.

Art. 7. Indien het ministerieel besluit betreffende de subsidiëring van erkende onroerenderfgoeddepots voor de periode 2016-2021 op 1 december 2015 niet ondertekend is, vervalt deze samenwerkingsovereenkomst.

Hoofdstuk IV. Aanwending subsidie, het jaarlijks toezicht en, de jaarlijkse evaluatie en eventuele reservevorming

Art. 8. §1. Voor de aanwending en de verantwoording van de aanwending van subsidies gelden de bepalingen van de hoofdstukken 4 en 5 van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2013 betreffende de algemene regels inzake subsidiëring.

§2. Inzake reserves gelden de artikelen 5, 7 en 8 van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2013 betreffende de algemene regels inzake subsidiëring.

§3. Het agentschap Onroerend Erfgoed voert het **jaarlijks financieel toezicht** uit op de **aanwending van de subsidie** conform hoofdstuk 5 van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2013 betreffende de algemene regels inzake subsidiëring en artikel 10.1.26 van het Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014. Als bij het jaarlijks toezicht ernstige tekortkomingen worden vastgesteld, wordt het saldo niet of slechts gedeeltelijk uitbetaald. Conform artikel 18 van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2013 betreffende de algemene regels inzake subsidiëring vervalt de beslissing tot toekenning van de subsidie voor het niet verantwoorde gedeelte. In voorkomend geval wordt van al uitbetaalde voorschotten van het niet verantwoorde gedeelte teruggevorderd.

Art. 9. Het agentschap Onroerend Erfgoed brengt het onroerenderfgoeddepot per beveiligde zending op de hoogte van de **resultaten** van het financieel toezicht en de evaluatie van de inhoudelijke rapportering in de depotmonitor in het kader van de erkenning binnen een termijn van 10 weken.

Hoofdstuk V. Communicatie

Art. 10. §1. Beide partijen engageren zich om optimaal de informatie beschikbaar te stellen die van belang is voor de andere partij. Er wordt hierbij rekening gehouden met eventuele vertrouwelijkheid van informatie of de privacy. Beide partijen engageren zich om de andere partij zo vroeg mogelijk in te lichten bij evoluties of ontwikkelingen die voor de andere partij of voor de uitvoering van de overeenkomst van belang zijn.

§2. Het onroerenderfgoeddepot vermeldt in alle gedrukte en digitale communicatie het logo van de Vlaamse overheid.

Hoofdstuk VI. Evaluatie

Art. 11. Het agentschap evalueert de naleving van de samenwerkingsovereenkomst op basis van: een tussentijdse evaluatie begin 2019 en een eindevaluatie.

Art. 12. Als er bij de tussentijdse en de eindevaluatie ernstige tekortkomingen worden vastgesteld, kan de Vlaamse minister bevoegd voor het onroerend erfgoed beslissen om de erkenning van het onroerenderfgoeddepot te evalueren. In het geval van een negatieve evaluatie kan de Vlaamse Overheid de samenwerkingsovereenkomst eenzijdig vervroegd beëindigen.

Hoofdstuk VII. Slotbepalingen

Art. 13. In geval van een **geschil** over de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst zal een commissie van deskundigen, bestaande uit twee gemachtigde afgevaardigden van de Vlaamse Regering en twee gemachtigde afgevaardigden van het onroerenderfgoeddepot, trachten tot een oplossing te komen. Als die commissie er niet in slaagt tot een oplossing te komen, ligt de definitieve beslechting van het geschil bij de Vlaamse minister bevoegd voor het onroerend erfgoed.

Art. 14. §1. Deze samenwerkingsovereenkomst wordt gesloten in uitvoering van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013. De bepalingen in dat decreet en in de besluiten in uitvoering daarvan moeten steeds worden nageleefd en hebben steeds voorrang op de bepalingen in deze samenwerkingsovereenkomst.

§2. De Vlaamse overheid behoudt de mogelijkheid om van deze samenwerkingsovereenkomst af te wijken als ze daartoe juridisch verplicht wordt door een andere nationale of internationale overheidsinstantie. Het onroerenderfgoeddepot kan daarbij geen aanspraak maken op schadeloosstelling door de Vlaamse overheid.

§3. Het onroerenderfgoeddepot behoudt de mogelijkheid om van deze samenwerkingsovereenkomst af te wijken als ze daartoe juridisch verplicht wordt door een andere nationale of internationale overheidsinstantie. De Vlaamse overheid kan daarbij geen aanspraak maken op schadeloosstelling door het onroerenderfgoeddepot.

Opgemaakt in twee originele exemplaren te Brussel op

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

voor de Vlaamse overheid,

Sonja Vanblaere,
Administrateur-generaal agentschap Onroerend Erfgoed

voor onroerenderfgoeddepot 'De Zwarte Doos' van de stad Gent,

Paul Teerlinck,
Stadssecretaris

Voor de burgemeester (bij delegatiebesluit van 16 juni 2014)

Annelies Storms

Schepen van Cultuur, Toerisme en Evenementen