
OPSCHRIFT

Vergadering van 13 januari 2016

Besluit nummer: 2016_GR_00031

Onderwerp:
Rechtspositieregeling Personeel Stad Gent - Wijziging

Beknopte samenvatting:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de Rechtspositieregeling Personeel Stad Gent te wijzigen.

Het college van burgemeester en schepenen geeft opdracht om het ontwerp van de voorgestelde wijzigingen aan de rechtspositieregeling voor te leggen aan de vakbonden en aan de OCMW-raad.

Bevoegd: Martine De Regge

Bestemd voor:

- Commissie Onderwijs, Personeel en FM

DE GEMEENTERAAD

AANHEF

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 43, § 2, 4° en artikel 57, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;
- Koninklijk besluit van 26 mei 2015 tot wijziging van het koninklijk besluit van 29 juni 2014 tot wijziging van artikel 19bis van het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders;

- KB van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de Rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen;
- Omzendbrief BB 2010/01 van 29 januari 2010 over de verhoging van de fietsvergoeding.

Bijgevoegde bijlage(n):

- gemeenteraadsbesluit RPR januari 2016 (beschikkend gedeelte)

MOTIVERING

Op 16 december 2008 heeft de gemeenteraad de rechtspositieregeling van het stadspersoneel (RPR) goedgekeurd. Als gevolg van een aantal beleidsbeslissingen moet de rechtspositieregeling gewijzigd worden.

1. Omvorming uitreiking eretekens naar de toekenning van een anciënniteits- en pensioenpremie

Een ereteken wordt toegekend om medewerkers met een lange staat van dienst te erkennen en te waarderen. Erkenning en waardering zijn een belangrijke component van een goed HR-beleid. In 2016 zijn er echter andere en betere HR-tools om medewerkers te erkennen en te waarderen, dan het toekennen van een ereteken.

Om te beginnen kan enkel aan statutaire medewerkers een ereteken worden toegekend. De contractuele medewerkers komen niet in aanmerking voor een ereteken, zoals bepaald in de omzendbrief BA 2002/18 van 29 november 2002 betreffende het verlenen van eervolle onderscheidingen in de Nationale Orden en de burgerlijke eretekens voor dienstanciënniteit ten gunste van het personeel van de lokale en regionale besturen en bijhorende bijlagen. Deze medewerkers hebben volgens artikel 366 van de Rechtspositieregeling enkel recht op een erepenning. Dit zorgt voor een verschil in behandeling t.a.v. het personeel, terwijl we binnen de wettelijke grenzen zoveel mogelijk streven naar een gelijke behandeling van contractuele en statutaire medewerkers.

Bij de uitreiking van eretekens worden medewerkers ook verschillend behandeld volgens het niveau, wat niet echt waarderend is.

Op vandaag ontvangt elke medewerker naast het ereteken of de erepenning als blijk van waardering, ook bij pensionering een premie van 43 euro (aan 100%) per jaar dienst bij het bestuur. Deze premie wordt beschouwd als loon, hierop zijn dus werkgevers- en werknemersbijdragen verschuldigd. Het voorstel is om tegelijk met het niet langer toekennen van een ereteken, deze premie te optimaliseren door:

1. enerzijds: het bedrag van de premie bij pensionering te verlagen naar 35 euro per dienstjaar, met een minimum van 105 euro en een maximum van 875 euro, zodat die wordt beschouwd als een sociaal voordeel en hierop geen werkgevers- en werknemersbijdragen meer verschuldigd zijn;
2. anderzijds met het vrijgekomen budget: een anciënniteitspremie van 1000 euro toe te kennen aan medewerkers met 25 jaar dienst.

De medewerkers zullen bij 25 jaar dienst wel nog steeds geëerd worden op het stadhuis, maar zullen dus niet langer een ereteken ontvangen. In de plaats daarvan zal een anciënniteitspremie t.w.v. 1000 euro worden toegekend bij 25 jaar dienst.

Op het ogenblik van pensionering ontvangen de medewerkers dan de vernieuwde pensioenpremie t.w.v. 35 euro per dienstjaar met een minimum van 105 euro en een maximum van 875 euro.

Het gaat om vaste bedragen, waarop geen werkgevers- en werknemersbijdragen verschuldigd zijn. Daardoor zal het gecumuleerde bedrag van de anciënniteits- en pensioenpremie een pak hoger liggen dan het netto bedrag van de premie bij pensionering vandaag.

Voor de anciënniteitspremie wordt voorzien in een overgangsmaatregel. Voor de medewerkers met 25 jaar dienst op 1 januari 2016 en de medewerkers die 25 jaar dienst bereiken tussen 1 januari 2016 en 31 augustus 2016 wordt de anciënniteitspremie toegekend met de loonrun van september.

De medewerkers die vanaf 1 januari 2016 op pensioen gaan en 25 jaar dienst hebben, ontvangen de anciënniteitspremie en de pensioenpremie samen op het ogenblik van pensionering.

Vanaf 1 september 2016 wordt de anciënniteitspremie toegekend in de maand waarin de medewerkers 25 jaar dienst bereiken.

2. Verhoging maaltijdcheques

De nominale waarde van de maaltijdcheques wordt met ingang van 1 januari 2016 verhoogd naar 7 euro en met ingang van 1 januari 2018 naar 8 euro. Dat gebeurt door de werkgeversbijdrage vanaf 1 januari 2016 te verhogen met 1 euro en vanaf 1 januari 2018 opnieuw met 1 euro. De eigen inbreng van de werknemer blijft geplafonneerd op 1,09 euro.

3. Verhoging fietsvergoeding voor woon-werkverkeer

Het nieuw bedrijfsvervoerplan voor de medewerkers van de Stad Gent en het OCMW Gent werd in zitting van 29 oktober 2015 langs stadszijde goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen en in zitting van 9 november 2015 langs OCMW-zijde door het Bijzonder Comité Personeel en Organisatie.

Op 13 januari 2016 werd het voorgesteld aan de leden van de gemeenteraadscommissie Onderwijs, Kinderopvang, Jeugd, Personeel, Informatica; IKZ, Facility Management en Administratieve Vereenvoudiging.

Eén van de maatregelen in het kader van het nieuw bedrijfsvervoerplan is de verhoging van de fietsvergoeding voor het woon-werkverkeer van 0,20 euro tot 0,22 euro per kilometer. Deze maatregel treedt in werking op 1 januari 2016.

De omzendbrief BB 2010/01 van 29 januari 2010 over de verhoging van de fietsvergoeding laat toe dat de lokale besturen van het Vlaamse Gewest zelf het bedrag van de fietsvergoeding vaststellen tussen 0,15 euro per kilometer en het fiscaal en sociaalrechtelijk vrijgestelde maximumbedrag. Dat fiscaal en sociaalrechtelijk vrijgestelde maximumbedrag bedraagt nu 0,22 euro per kilometer.

4. Mandaattoelage

Tot op vandaag werden voor de mandaathouders, die vergoed worden volgens hun salarisschaal binnen de functionele loopbaan, geen specifieke toelagen ingevoerd in de rechtspositieregeling.

Bedoeling is dat er voor de mandaathouders bij de Stad Gent en het OCMW Gent zowel op vlak van basissalaris als op vlak van eventuele toelagen een uniforme regeling van toepassing is die in verhouding staat tot de zwaarte van de functies.

Voor de mandaathouders wordt daarom een mandaattoelage ingevoerd. De toelage voor het uitoefenen van een mandaat bedraagt 5 % van het geïndexeerde brutosalaris van de mandaathouder.

5. Functionele loopbaan kinderbegeleider

Om de doorgroeimogelijkheden van de kinderbegeleiders te verbreden, wordt de functionele loopbaan van kinderbegeleider gewijzigd van C1-C2 naar C1-C2-C3. De functie-inhoud van een kinderbegeleider, de verantwoordelijkheid die met de job gepaard gaat en het feit dat hiervoor een diploma secundair onderwijs is vereist, maken het verantwoord om de derde salarisschaal aan de graad van kinderbegeleider toe te kennen.

6. Externe personeelsmobiliteit OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent

Externe personeelsmobiliteit wordt verder uitgebreid naar de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent. Hierdoor kunnen medewerkers van de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent ook deelnemen aan procedures van interne personeelsmobiliteit en/of bevordering bij de Stad Gent. Omgekeerd kunnen medewerkers van de Stad Gent door deze wijziging ook deelnemen aan interne selectieprocedures bij de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent. Dit zorgt ervoor dat loopbaankansen worden verbreed en biedt mogelijkheden om een meer gevarieerde ervaring op te doen.

7. Persoonlijke gegevens en inzage recht

Om te vermijden dat individuele privacyverklaringen moeten ondertekend worden bij het verwerken van persoonsgegevens, wordt in de rechtspositieregeling een algemene gedragscode opgenomen die de medewerkers bindt. In artikel 331 van de rechtspositieregeling wordt een tweede paragraaf toegevoegd luidend als volgt:

De medewerker verbindt er zich toe bij de verwerking van persoonsgegevens (iedere informatie over een geïdentificeerd of identificeerbaar natuurlijk persoon):

1. de veiligheid en het vertrouwelijke karakter ervan te bewaren. Dit volgens de bepalingen van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Concreet betekent dit dat hij/zij de aan hem/haar toevertrouwde persoonsgegevens aan niemand anders meedeelt, d.w.z. noch aan andere diensten binnen de organisatie, noch aan externe personen en organisaties, behalve aan collega-gebruikers die voor hetzelfde doel als hij-/zijzelf (zie bij 2. hierna) toestemming hebben om dezelfde reeks persoonsgegevens te bewerken.

2. deze gegevens enkel te gebruiken voor het doel van zijn/haar lijst of toepassing met persoonsgegevens waarvoor de verwerking noodzakelijk is.
3. te vermijden dat anderen (bezoekers, collega's) deze gegevens kunnen inkijken.

Beslist het volgende:

VOORSTEL

Artikel 1:

Wijzig de Rechtspositieregeling Personeel Stad Gent, zoals gevoegd in bijlage die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

Departement Human Resources - Staf

Dit besluit kadert in volgende activiteit: AC34627 Bieden van juridische ondersteuning.

Visum van de financieel beheerder:

Het visum is niet van toepassing.
Geen uitgaande kasstroom

Financiële informatie:

Voorgestelde uitgaven:
Volgende budgetten zijn nodig:

Onderwerp	Dienst	Budgetplaats	Dienst	Rekening	2016	2017	2018
Verhoging fietsvergoeding	PDU	3512800SA	Stads-brede budgetten	6230000	38000	38000	38000
Verhoging maaltijdcheques	PDU				975.120	968.835	1.923.154
Anciënniteitspremie en premie bij pensionering	PDU	350280000	Stads-brede budgetten	6211000	58.000	58.000	58.000
				6212000	19.000	19.000	19.000
				6230000	352.000	352.000	352.000
Mandaattoelage	PDU				41.790	41.790	41.790
Functionele loopbaan					334.440	342.251	354.795

kinderbegeleider							
------------------	--	--	--	--	--	--	--

Toelichting

1. Verhoging fietsvergoeding

Opgenomen in BO16 bij bedrijfsvervoerplan

2. Verhoging maaltijdcheques

Valt binnen budget cao groeivoet in BO16

3. Anciënniteitspremie + premie bij pensionering

Valt binnen huidig budget afscheidspremie, voorzien bij BO16.

4. Mandaattoelage

Valt binnen budget cao groeivoet in BO16

5. Functionele loopbaan kinderbegeleider

Niet gebudgetteerd + te voorzien in BW 16

Verwachte ontvangsten:
nvt

BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT

- gemeenteraadsbesluit RPR januari 2016 (beschikkend gedeelte)

Artikel 1

In de rechtspositieregeling, goedgekeurd bij raadsbesluit van 16 december 2008 en latere aanpassingen, worden volgende wijzigingen aangebracht:

* In artikel 8 wordt in § 1 de derde alinea geredigeerd als volgt:

“Bij de bevorderingsprocedure en bij de procedure van interne personeelsmobiliteit worden medewerkers (m/v/x) in dienst van het bestuur, van het OCMW Gent, van de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent, van de autonome gemeentebedrijven van de Stad Gent en de medewerkers (m/v/x) die behoren tot het administratief en technisch personeel van de hulpverleningszone centrum uitgenodigd om zich kandidaat te stellen voor de betrekking.”

* In artikel 97 wordt in de eerste opsomming punt b opgeheven.

* In artikel 101 wordt § 2 geredigeerd als volgt:

“§ 2. Voor de deelname aan een bevorderingsprocedure komen de volgende medewerkers (m/v/x) in aanmerking:

1° de vast aangestelde statutaire medewerkers (m/v/x) in dienst van het bestuur, van het OCMW Gent, van de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent, van de autonome gemeentebedrijven van de Stad Gent en de vast aangestelde statutaire medewerkers (m/v/x) die behoren tot het administratief en technisch personeel van de hulpverleningszone centrum die aan de bevorderingsvoorwaarden voldoen; ongeacht hun administratieve toestand.

2° de contractuele medewerkers (m/v/x) in dienst van het bestuur, met uitzondering van de contractuele medewerkers (m/v/x) bedoeld in artikel 7, punten 1 tot en met 10, de contractuele medewerkers (m/v/x) van het OCMW Gent, de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent, van de autonome gemeentebedrijven van de Stad Gent en de contractuele medewerkers (m/v/x) die behoren tot het administratief en technisch personeel van de hulpverleningszone centrum die aan de bevorderingsvoorwaarden voldoen, als ze aan één van de volgende criteria beantwoorden:

a) ze zijn na 1 januari 2009 aangesteld na een aanwervings- en selectieprocedure als vermeld in Titel III, Hoofdstuk II, Afdeling II en III en ze hebben met goed gevolg een inlooperperiode beëindigd;

b) ze zijn voor 1 januari 2009 aangesteld na een externe bekendmaking van de vacature en een gelijkwaardige selectieprocedure als van toepassing op vacatures in statutaire betrekkingen”

* In artikel 111 wordt § 2 geredigeerd als volgt:

“§ 2. Voor deelname aan een procedure van interne personeelsmobiliteit komen de volgende medewerkers (m/v/x) in aanmerking:

1° de vast aangestelde statutaire medewerkers (m/v/x) in dienst van het bestuur, van het OCMW Gent, van de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent, van de autonome gemeentebedrijven van de Stad Gent en de vast aangestelde statutaire medewerkers (m/v/x) die behoren tot het administratief en technisch personeel van de hulpverleningszone centrum en die aan de voorwaarden voldoen ongeacht hun administratieve toestand.

2° de contractuele medewerkers (m/v/x) in dienst van het bestuur, met uitzondering van de contractuele medewerkers (m/v/x) bedoeld in artikel 7, punten 1 tot en met 10, de contractuele medewerkers (m/v/x) van het OCMW Gent, van de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent, van de autonome gemeentebedrijven van de Stad Gent en de contractuele medewerkers (m/v/x) die behoren tot het administratief en technisch personeel van de hulpverleningszone centrum en die aan de voorwaarden voldoen, als ze aan één van de volgende criteria beantwoorden:

a) ze zijn na 1 januari 2009 aangesteld na een aanwervingsprocedure als vermeld in Titel III, Hoofdstuk II, Afdeling II en III en ze hebben een inlooperperiode beëindigd;

b) ze zijn voor 1 januari 2009 aangesteld na een externe bekendmaking van de vacature en een gelijkwaardige selectieprocedure als van toepassing op vacatures in statutaire betrekkingen.”

* In artikel 152 worden in § 1 bij de graad van deskundig zorgmedewerker en de functie van kinderbegeleider de schalen “C1-C2” vervangen door “C1-C2-C3”.

* In artikel 164 bis wordt in § 1 de eerste alinea geredigeerd als volgt:

“§ 1. De medewerker (m/v/x) die overkomt van het OCMW Gent, de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent, één van de autonome gemeentebedrijven van de Stad Gent of de hulpverleningszone centrum behoudt na zijn/haar aanstelling in de nieuwe betrekking de salarisschaal en de schaalanciënniteit die het verworven had in de functionele loopbaan van zijn/haar vorige betrekking, als met de nieuwe betrekking dezelfde functionele loopbaan verbonden is.”

* In artikel 164 ter worden de eerste en de tweede alinea geredigeerd als volgt:

“De niveau-anciënniteit en de dienstanciënniteit die de medewerker (m/v/x) verworven had bij het OCMW Gent, de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent, één van de autonome gemeentebedrijven van de Stad Gent of de hulpverleningszone centrum, worden volledig in aanmerking genomen voor de vaststelling van de niveau-anciënniteit en de dienstanciënniteit.

De regels voor de vaststelling van de graadanciënniteit na aanstelling in een andere graad zijn ook van toepassing op de medewerker (m/v/x) die overkomt van het OCMW Gent, de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent, één van de autonome gemeentebedrijven van de Stad Gent of de hulpverleningszone centrum en dat aangesteld wordt in een andere graad.”

* In Titel IX. De toelagen, vergoedingen en sociale voordelen wordt een nieuw hoofdstuk V/1 De mandaattoelage toegevoegd met de artikelen 192/1 en 192/2 luidend als volgt:

“Artikel 192/1

De mandaathouders krijgen tijdens de uitoefening van het mandaat een mandaattoelage. De toelage bedraagt 5 % van het geïndexeerde brutosalairis van de mandaathouder.

Artikel 192/2

Na een periode van ononderbroken afwezigheid van 30 of meer kalenderdagen verliezen de mandaathouders vanaf de 31ste dag het recht op de mandaattoelage.”

* In artikel 208 wordt in de eerste alinea het bedrag “4,91 euro” vervangen door “5,91 euro”.

* In artikel 215, eerste lid wordt het bedrag "20 cent per kilometer" gewijzigd naar "22 cent per kilometer".

* In artikel 225 wordt de tweede alinea geredigeerd als volgt:

“De medewerkers (m/v/x) van het OCMW Gent, de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent, de autonome gemeentebedrijven van de Stad Gent en de hulpverleningszone centrum behouden hun vakantiesaldo bij overgang naar de Stad Gent.”

* In artikel 242 wordt in § 1 de derde alinea geredigeerd als volgt:

“De medewerkers (m/v/x) van het OCMW Gent, de OCMW-vereniging van publiek recht SVK Gent, de autonome gemeentebedrijven van de Stad Gent en de hulpverleningszone centrum behouden hun ziektekrediet saldo bij overgang naar de Stad Gent.”

* Artikel 331 wordt geredigeerd als volgt:

“§ 1. De medewerkers (m/v/x) dienen het vertrouwelijke karakter van de gegevens waarmee ze in contact komen en die betrekking hebben op de persoonlijke levenssfeer van collega's of derden, in acht te nemen.

§ 2. De medewerker (m/v/x) verbindt er zich toe bij de verwerking van persoonsgegevens (iedere informatie over een geïdentificeerd of identificeerbaar natuurlijk persoon):

1. de veiligheid en het vertrouwelijke karakter ervan te bewaren. Dit volgens de bepalingen van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Concreet betekent dit dat hij/zij de aan hem/haar toevertrouwde persoonsgegevens aan niemand anders meedeelt, d.w.z. noch aan andere diensten binnen de organisatie, noch aan externe personen en organisaties, behalve aan collega-gebruikers die voor hetzelfde doel als hij-/zijzelf (zie bij 2. hierna) toestemming hebben om dezelfde reeks persoonsgegevens te bewerken.

2. deze gegevens enkel te gebruiken voor het doel van zijn/haar lijst of toepassing met persoonsgegevens waarvoor de verwerking noodzakelijk is.

3. te vermijden dat anderen (bezoekers, collega's) deze gegevens kunnen inkijken.”

Artikel 2

* Het Reglement in verband met de afscheidspremie bij uitdiensttreding op de pensioengerechtigde leeftijd, goedgekeurd bij raadsbesluit van 17 november 1997 en latere aanpassingen wordt opgeheven.

* In de rechtspositieregeling, goedgekeurd bij raadsbesluit van 16 december 2008 en latere aanpassingen, wordt in Titel IX. De toelagen, vergoedingen en sociale voordelen in hoofdstuk IX. De sociale voordelen een afdeling I./1 De anciënniteitspremie toegevoegd met een artikel 211/1 luidend als volgt:

“Afdeling I./1 De anciënniteitspremie

Artikel 211/1

§1. Medewerkers (m/v/x) met 25 jaar dienst bij de Stad Gent, het OCMW Gent, de autonome gemeentebedrijven van de Stad Gent, de hulpverleningszone centrum en de OCMW-vereniging van publiekrecht SVK Gent, ontvangen eenmalig een vast bedrag van 1000 euro.

§2. Het bedrag van de anciënniteitspremie wordt verminderd bij het opnemen van de volgende afwezigheden:

- onbetaald verlof;
- tuchtschorsing;
- onwettige afwezigheid;
- volledige of gedeeltelijke loopbaanonderbreking;
- verlof voor deeltijdse prestaties;
- vrijwillige vierdagenweek;
- halftijdse vervroegde uittreding.”

* In de rechtspositieregeling, goedgekeurd bij raadsbesluit van 16 december 2008 en latere aanpassingen, wordt in Titel IX. De toelagen, vergoedingen en sociale voordelen in hoofdstuk IX. De sociale voordelen een afdeling I./2 De pensioenpremie toegevoegd met een artikel 211/2 luidend als volgt:

“Afdeling I./2 De pensioenpremie

Artikel 211/2

§ 1. Medewerkers (m/v/x) ontvangen een pensioenpremie volgens het aantal dienstjaren bij de Stad Gent, het OCMW Gent, de autonome gemeentebedrijven van de Stad Gent, de hulpverleningszone centrum en de OCMW-vereniging van publiekrecht SVK Gent. De premie is een vast bedrag en bedraagt 35 euro per dienstjaar met als minimum bedrag 105 euro en als maximum bedrag 875 euro.

§ 2. De volgende verloven en afwezigheden worden in mindering gebracht van het aantal jaren dienst:

- onbetaald verlof;
- tuchtschorsing;
- onwettige afwezigheid;
- volledige of gedeeltelijke loopbaanonderbreking;
- verlof voor deeltijdse prestaties;
- vrijwillige vierdagenweek;
- halftijdse vervroegde uittreding.”

* In de rechtspositieregeling, goedgekeurd bij raadsbesluit van 16 december 2008 en latere aanpassingen, wordt Titel XIV. De vereremerking van de personeelsleden opgeheven.

Artikel 3

In de rechtspositieregeling, goedgekeurd bij raadsbesluit van 16 december 2008 en latere aanpassingen, worden volgende wijzigingen aangebracht:

* In artikel 208 wordt in de eerste alinea het bedrag “5,91 euro” vervangen door “6,91 euro”.

Artikel 4

- Artikel 1 treedt in werking op 1 januari 2016.

- Artikel 2 treedt in werking op 1 januari 2016. Voor de medewerkers met 25 jaar dienst op die datum en de medewerkers die 25 jaar dienst bereiken tussen 1 januari en 31 augustus 2016 wordt de anciënniteitspremie toegekend met de loonrun van september. Vanaf 1 september 2016 wordt de anciënniteitspremie toegekend in de maand waarin de medewerkers 25 jaar dienst bereiken.

Op bovenstaande alinea geldt de volgende uitzondering. De medewerkers die vanaf 1 januari 2016 op pensioen gaan, ontvangen de anciënniteitspremie en de premie bij pensionering samen op het ogenblik van pensionering.

- Artikel 3 treedt in werking op 1 januari 2018.