

VLAAMS STEDENFONDS 2014-2019

Subsidieovereenkomst voor werkingskosten tussen het stadsbestuur van Gent en Lab van Troje

**Experimenteren met co-creatie rond mobiliteit, stadvernieuwing en sociale
cohesie om een duurzaam Gent versneld dichterbij te brengen.**

voor werkingsjaren 2016-2017

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van:

- de jaarlijkse goedkeuring door de Vlaamse regering van het trekkingsrecht voor de Stad Gent;
- de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de stad Gent, met zetel ten Stadhuize te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer schepen Filip Watteeuw - schepen van Mobiliteit en Openbare Werken, en schepen Tom Balthazar – schepen van Stadsontwikkeling, Wonen en Openbaar Groen, en de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van de zitting van de gemeenteraad van maart 2016.

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

de vzw Lab van Troje, Brusselsepoortstraat 97, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Stijn Raemdonck, voorzitter;

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. – Omschrijving van de actie

| | |
|-------|--|
| Actie | Experimenteren met co-creatie rond mobiliteit, stadvernieuwing en sociale cohesie om een duurzaam Gent versneld dichterbij te brengen. |
|-------|--|

| | |
|-----------------------|---------------------------|
| Looptijd van de actie | 01/02/2016 tot 31/12/2017 |
|-----------------------|---------------------------|

| | | |
|--|--|---|
| Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar | 140.000 Euro | Waarvan voor overhead max. 15%: 21.000 Euro |
| Voor personeelskosten | 0 | |
| Voor werkingskosten | 140.000 Euro Vanuit Stedelijke Vernieuwing: 70.000 Euro Vanuit Mobiliteitsbedrijf: 70.000 Euro | |

Art. 2. – Bovenstaande actie levert een bijdrage aan de maatschappelijke evoluties, strategische en operationele doelstellingen van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad.

Dienst Stedelijke Vernieuwing

| | | |
|------------|---------|--|
| Activiteit | AC34539 | Het voeren van de actieve regie over de verschillende territoriale projectoperationele doelstellingen in functie van stedelijke vernieuwing met aangepaste methodes. |
|------------|---------|--|

IVA Mobiliteitsbedrijf

| | |
|---------------------------|--|
| Strategische doelstelling | We maken de gefaseerde overstap naar duurzame vervoerswijzen voor brede lagen van de bevolking mogelijk. |
| Operationele doelstelling | Stimuleren van een overstap naar duurzame vervoerswijzen. |
| Strategische doelstelling | We garanderen de bereikbaarheid in en naar de stad en verbeteren de doorstroming van het verkeer. |
| Operationele doelstelling | Ontwikkelen van buurtparkings. |

Art.3. – De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Actie 1: Verbreden en verdiepen van het Leefstraat-experiment

| Prestaties | Indicator |
|---|--|
| <p><u>Verbreden en verdiepen</u></p> <p>Bij de organisatie van de nieuwe edities leefstraten wordt de nadruk gelegd op verbreden en verdiepen en aan de slag gaan met de mobiliteitsuitdagingen uit de vorige edities.</p> <p>Er wordt blijvend aandacht besteed aan het proces om zoveel mogelijk met alle belangen (in de straat en de buurt) rekening te houden en op zoek te gaan naar oplossingen.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● De organisatie van (nieuwe) Leefstraten tussen april 2016 en december 2017. |
| <p><u>Projectcoördinatie</u></p> <p>Bij de organisatie van het Leefstraat-experiment is de inzet van diverse stadsdiensten noodzakelijk. Het Lab van Troje neemt hier de procesregie in handen.</p> <p>Per straat worden de randvoorwaarden en belangen geïdentificeerd en oplossingen onderzocht. Deze bepalen mee wat wel en niet kan. Deze randvoorwaarden kunnen gaan over timing, doorstroming, knippen, parkeerdruk, draagvlak,...</p> <p>Er is nood aan een duidelijk overzicht wat en wanneer in welke straat dient te gebeuren, zowel voor opbouw als afbraak</p> <p>De praktische afspraken en werkwijze voor de nieuwe leefstraat-editie worden vastgelegd in een afsprakennota.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Een vlot procesverloop van de Leefstraat-editie. ● Opstart van een stedelijke werkgroep die het Leefstraat-experiment opvolgt en mogelijk maakt. ● Overzicht per straat van de randvoorwaarden en belangen en de mogelijke oplossingen. ● Een draaiboek per straat met overzicht van timing, afspraken afvalophaling en reiniging, plaatsen fietsenstalling, plaatsing noodzakelijke signalisatie, contactpersonen... ● Ondertekende afsprakennota tussen Lab van Troje en Mobiliteitsbedrijf. |
| <p><u>Stedelijke uitdagingen</u></p> <p>Het experiment gaat actief aan de slag met de stedelijke uitdagingen uit en van de buurt.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Bespreking van de specifieke uitdagingen of casestudies per Leefstraat met de stedelijke werkgroep en/of de betrokken diensten. ● Evaluatie- en aanbevelingsnota van de Stedelijke uitdagingen (waaronder de |

| | |
|---|---|
| <p>Voor het thema mobiliteit denken we bv. aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uittesten en evalueren van snelheidsremmende maatregelen • Oplossing voor het stallen van fietsen. Zowel inplanting van standaard fietsenrekken als innovatieve oplossingen. • Oplossing voor het parkeren van auto's/ buurt- en afstandsparkeren. • Effect van geknipte straten op omgeving. • Uittesten methodieken en initiatieven die het meer duurzame mobiliteitsgedrag laten doorleven ook na de leefstraat. | <p>mobiliteitsuitdagingen) na afloop van het experiment.</p> |
| <p><u>Leefstraat-experiment als opstap voor veilige schoolomgeving</u></p> <p>Onderzoek naar en experimenteren met hoe het potentieel van een buurt/wijk kan ingezet worden voor veilige schoolomgevingen en duurzaam woon-schoolverkeer.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Experiment rond veilige schoolomgevingen en school-woonverkeer. • Evaluatie- en aanbevelingsnota omtrent veilige schoolomgeving. |
| <p><u>Materiaal Leefstraten</u></p> <p>Het Leefstraatmateriaal ter beschikking stellen aan andere Gentse initiatieven tot tijdelijke andere invulling van hun straat.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Het Leefstraat-materiaal is beschikbaar voor andere Gentse initiatieven tot tijdelijke andere invulling van de straat. |

Actie 2: Voorbij het Leefstraat-experiment: doorwerking en bestendiging

| Prestaties | Indicator |
|--|--|
| <p>Lab van Troje onderzoekt samen met de betrokken stadsdiensten wat een "definitieve Leefstraat" kan betekenen. Vanuit de ervaringen van de voorbije en komende experimenten, analyseren wat de gevolgen kunnen zijn naar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • straatinrichting (auto- en fietsparkeren, verkeersborden, inrichten ruimte, gevolgen voor het juridische statuut van deze ruimte, ...) • de relatie tot en werking van de Stadsdiensten (nieuwe vormen van participatie, co-creatie, andere rollen) | <ul style="list-style-type: none"> • Een reeks workshops over de toekomst van de Leefstraten met ambtenaren uit de diverse stadsdiensten en de betrokken beleidsniveaus. • Aanbevelingsnota over toekomst Leefstraat met inbegrip van methodieken en aandacht voor: <ul style="list-style-type: none"> - straatinrichting (auto- en fietsparkeren, verkeersborden, inrichten ruimte, gevolgen voor het juridische statuut van deze ruimte, |

| | |
|---|--|
| <p>voor ambtenaren, ..)</p> <ul style="list-style-type: none"> • co-creatie-methodieken om belangen in kaart te brengen en oplossingen te zoeken,.... <p>Lab van Troje en de mensen van uit de Leefstraat-experimenten delen in dit traject maximaal hun ervaringen met de Stadsdiensten.</p> <p>Deze oefening helpt de Stad om zich verder te organiseren op de groeiende vraag van bewoners die actief initiatief nemen in het maken van hun stad.</p> | <p>...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - de relatie tot en werking van de Stadsdiensten (nieuwe vormen van participatie, co-creatie, andere rollen voor ambtenaren, ..) - co-creatie-methodieken om belangen in kaart te brengen en oplossingen te zoeken,.... |
| <p>De opgedane ervaringen uit de Leefstraten ter beschikking stellen aan Gentse buurtinitiatieven die bezig zijn met stedelijke uitdagingen (zoals mobiliteit...).</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Het delen met buurtinitiatieven van de leefstraat-ervaringen dmv inspiratiesessies, inspiratieboek, website... |

Actie 3: Opstap van Leefstraat naar Levende Wijk

| Prestaties | Indicator |
|--|--|
| <p>Een "Levende wijk" speelt in op meer dan enkel de leefomgeving. In complementariteit met een stadsvernieuwingsproject wordt er door Lab van Troje geëxperimenteerd rond definitieve of tijdelijke projecten, die kaderen in de doelstellingen van het stadsvernieuwingsproject.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Er werden een aantal experimenten opgezet, complementair aan de deelprojecten van het stadsvernieuwingsproject, maar kaderend in dezelfde visie en doelstellingen. • Het netwerk dat hiervoor wordt aangesproken, wordt op deze manier ook toegeleid naar het stadsvernieuwingsproject. |
| <p>Bij de uitbouw van de "Levende wijk" wordt bijzondere aandacht besteed aan de specifieke mobiliteitsuitdagingen die hierbij komen kijken waaronder autoparkeren, fietsparkeren, circulatie, openbaar vervoer, wegenwerken,...</p> | <p>Experimenten rond oplossingen voor de heersende mobiliteitsuitdagingen.</p> |

Actie 4: Buurt- en afstandsparkeren

| Prestaties | Indicator |
|------------|-----------|
| | |

| | |
|---|---|
| Tegen begin 2017 | |
| In samenwerking met de parkeermakelaar en burgers, bedrijven nieuwe vormen van buurtparkeren voor personenwagens uitdenken en experimenten opzetten, zodat de schaarse openbare ruimte terug vrij komt voor andere inrichtingen. | <ul style="list-style-type: none"> ● Experiment buurtparking/afstandsparking ● Evaluatie- en aanbevelingsnota omtrent buurt- en afstandsparkeren. |
| In samenwerking met de fietsenstallingsconsulenten en burgers nieuwe vormen van fietsparkeren (ook voor speciale fietsen zoals: bakfietsen/tandemfietsen, fietskarren,...) uitdenken en experimenten opzetten , zodat de schaarse openbare ruimte terug vrij komt voor andere belevingen. | <ul style="list-style-type: none"> ● Experimenten rond buurtfietsparkeren. ● Evaluatie- en aanbevelingsnota omtrent buurtfietsparkeren. |

Hoofdstuk 2. : inhoudelijke en financiële controle

Art. 4 - De uitvoerder verklaart kennis te hebben van volgende regels en richtlijnen m.b.t. het Vlaams Stedenfonds en zijn opdracht in overeenstemming hiermee uit te voeren:

- De financiële en administratief technische regels en richtlijnen bepaald door de Stad in verband met de uitvoering van het Decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd (Planlastendecreet) en het Decreet van 13 december 2002 tot vaststelling van de regels inzake de werking en de verdeling van het Vlaams Stedenfonds. Deze onderrichtingen zijn, hetzij op algemene wijze, hetzij in het bijzonder ten opzichte van de lokale uitvoerder, vertaald in de samenvattende brochure "Richtlijnen voor de derden voor verantwoording Stedenfonds Subsidieovereenkomsten"
- In het bijzonder dient de aandacht op volgende richtlijnen gevestigd te worden:
 - Alle uitgaven die afgerekend worden op de subsidie dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de doelstellingen waarvoor de middelen ter beschikking zijn gesteld. Bij schending van dit opportuniteitsprincipe: zie art. 7
 - Er kan 10% verschoven worden tussen de afgesproken bedragen voor personeel en werking zonder voorafgaandelijke melding aan de bevoegde stedelijke dienst. In geval grotere afwijkingen gewenst zijn, dient dit schriftelijk en mits motivatie aangevraagd te worden bij de bevoegde stedelijke dienst ten laatste op 31 oktober.
 - Overheadkosten bedragen max. 15% van het totaal toegekende subsidiebedrag. Ze worden toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. De overheadkosten worden als flatrate toegekend. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.
 - Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:
 - kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
 - kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie)
 - Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).

- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- huur installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

- Naleving wetgeving overheidsopdrachten:
 - De uitvoerder is op algemene wijze onderworpen aan de plaatsings- en uitvoeringsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 12 en 2, 1°, d van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 zijn voldaan
 - De uitvoerder is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de plaatsingsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 13 van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en artikel 4, § 2 van het Koninklijk Besluit Plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 zijn voldaan

Art. 5- Voor de financiering van de actie wordt de toegekende subsidie uit artikel 1 aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten :

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald; Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald:
 - 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
 - 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester
- de uitbetaling van het saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de inhoudelijke controle van de prestaties en na de financiële controle van de financiële afrekening van het betrokken jaar op het door de bevoegde dienst aangeleverde evaluatieformat. De financiële afrekening verduidelijkt de aanwending van de toegekende subsidie waarbij een volledig overzicht van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties wordt gegeven.

De inhoudelijke en de financiële afrekening moeten uiterlijk 31 maart van het volgende jaar door de uitvoerder aan de Stad worden bezorgd. Van deze datum kan afgeweken worden mits grondige motivatie en na schriftelijk akkoord van de bevoegde stedelijke dienst.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Art. 6 – *enkel van toepassing bij éénnmalige subsidies >25.000 EUR of meerjarige subsidie >8.500 EUR* De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Op grond van artikel 5 § 1 van voormelde wet, dient de uitvoerder eveneens gedurende de looptijd van de subsidie elk jaar zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Art. 7 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 8 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk 3 : wijziging overeenkomst

Art. 9 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 4 : correspondentie en communicatie

Art. 10 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet duidelijk vermeld worden dat het een actie binnen het kader van het Vlaams Stedenfonds 2014-2019 betreft.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

Art.11- De bevoegde stedelijke dienst beheert namens de Stad voorliggende overeenkomst. Deze dienst wordt op zijn beurt door de coördinatie Stedenfonds (Strategie en Coördinatie – Strategische subsidies) ondersteund en begeleid.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

| | |
|--|---|
| - Organisatie | Lab van Troje |
| - Rechtsvorm | Vereniging zonder winstoogmerk |
| - Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten | Stijn Raemdonck - Voorzitter |
| - Contactpersoon | Stijn Raemdonck |
| - Correspondentieadres | Brusselsepoorstraat 97, 9000 Gent |
| - Telefoonnummer | 0493732095 |
| - Faxnummer | |
| - Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder | BE068900 1496 6222 van Lab van Troje vzw (BIC VDSP BE 91) Ondernemingsnummer: 0543.709.348 |
| - e-mail | info@labvantroje.be |

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

Dossierbeheerder/Coördinerende dienst, bevoegd voor actie 1, 2 en 4.

| | |
|------------------|---------------------------------|
| - Naam dienst | IVA Mobiliteitsbedrijf |
| - Diensthooft | Frank Vanden Bulcke |
| - Contactpersoon | Loesje Van Damme |
| - Adres | Sint-Michielsplein 9, 9000 Gent |
| - Telefoon | 09/266.29.89 |
| - Fax-nummer | |
| - e-mail | loesje.vandamme@stad.gent |

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

Bevoegd voor actie 3.

| | |
|------------------|---------------------------------|
| - Naam dienst | Dienst Stedelijke Vernieuwing |
| - Diensthooft | Liesbeth Bultinck |
| - Contactpersoon | Liesbeth Bultinck |
| - Adres | Keizer Karelstraat 1, 9000 Gent |
| - Telefoon | 09 266 82 34 |
| - Fax-nummer | |
| - e-mail | Liesbeth.bultinck@stad.gent |

De Stad: Stedenfondscoordiatie

| | |
|--------------------|--|
| - Naam dienst | Strategie en Coördinatie Strategische subsidies |
| - Contactpersoon | Ariana Tabaku |
| - Adres | Keizer Karelstraat 1 9000 Gent |
| - Telefoon | 09/266.57.36 |
| - Fax-nummer | 09/266.58.14 |
| - e-mail | strategische.subsidies@gent.be |
| - Rekeningnummer : | IBAN : BE : 34-0910-0027-7790 – BIC : GKC CBEBB |

Hoofdstuk 5 : Bijzondere bepalingen

Art. 12 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 13 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 14 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 16 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 17 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Gent bevoegd.

Hoofdstuk 6 : Inwerkingtreding beleidsovereenkomst

Art. 18 - Huidige overeenkomst gaat in op 1/02/2016 en eindigt op 31/12/2017

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op/....../2016

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Filip Watteeuw
Schepen van Mobiliteit en Openbare Werken
(delegatiebesluit van 16 juni 2014)

Paul Teerlinck
Stadssecretaris

Tom Balthazar
Schepen van Stadsontwikkeling, Wonen en
Openbaar Groen (delegatiebesluit van 16 juni
2014)

voor de uitvoerder

Stijn Raemdonck
Voorzitter vzw Lab van Troje