

---

**OPSCHRIFT**

**Vergadering van** 15 maart 2016

**Besluit nummer:** 2016\_GR\_00282

**Onderwerp:**  
**Samenwerkingsovereenkomst in het kader van de tender Intensief Werkplekieren - Goedkeuring**

**Beknopte samenvatting:**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan de samenwerkingsovereenkomst tussen Compaan-Job & Co vzw, Stad Gent, OCMW Gent, vzw Groep Intro en vzw Meetjeslandse Leerwerkbedrijven in het kader van de tender Intensief Werkplekieren.

Hierdoor zal de Stad Gent als co-aannemer samen met de andere partners instaan voor de begeleiding en bemiddeling van langdurig werkzoekenden, die via werkplekieren plaatsbaar zijn in het normaal economisch circuit (NEC). De Stad neemt de begeleiding van 62 werkzoekenden in 2016 op zich. In 2017 gaat het over 124 werkzoekenden. De Stad Gent ontvangt hiervoor een maximale vergoeding van 3.658,035 euro per werkzoekende. De inkomsten worden voornamelijk gebruikt voor de personeelkosten van de begeleiding. Daarnaast zal een deel van de borg overgemaakt worden door de Stad aan vzw Job & Co ten bedrage van 14.359,82 euro.

**Bevoegd:** Rudy Coddens

**Bestemd voor:**

- Commissie Welzijn, Werk en Milieu

---

**DE GEMEENTERAAD**

---

**AANHEF**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, § 1.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

Het Akkoord van de Vlaamse Regering van 28 november 2014 over de hervorming van Werkervaring en overgangsmaatregelen.

**Bijgevoegde bijlage(n):**

- Samenwerkingsovereenkomst TIW-partners
- Bestek TIW
- Offerte
- Financiële bijlage (informatief)

---

## MOTIVERING

In september 2015 diende de Dienst Werk samen met 4 andere partners een offerte in op een door de VDAB uitgeschreven tender Intensief Werkplekieren. In januari 2016 ontving de penhouder van het partnerschap bericht dat de offerte werd weerhouden.

Het partnerschap bestaat uit vzw Compaan-Job & Co, die als penhouder fungeert, Stad Gent als co-aannemer en drie onderaannemers, nl. vzw Groep Intro, vzw Meetjeslandse Leerwerkbedrijven (MLWB) en OCMW Gent. Samen staan zij in 2016 in voor de begeleiding van 145 werkzoekenden in Gent en Meetjesland, in 2017 wordt dit aantal werkzoekenden verdubbeld. Bedoeling is werkzoekenden via werkplekieren aan de slag krijgen op de arbeidsmarkt. De uitvoeringstermijn van de opdracht loopt van 1 januari 2016 tot en met 31 december 2017. De mogelijkheid om deze opdracht tweemaal met 1 jaar te verlengen wordt nu al door de opdrachtgever voorzien.

Op de gemeenteraad van 22 februari 2016 werd de onderaannemingsovereenkomst tussen Stad Gent en OCMW Gent bekrachtigd. De samenwerking tussen alle partners in het kader van deze gegunde opdracht wordt verder uitgewerkt in een aparte samenwerkingsovereenkomst. Naast het doel, de inhoud en de basis voor samenwerking wordt er ingegaan op de rollen/taken die elk van de partners opnemen. De Stad neemt in 2016 in dit partnerschap de integrale begeleiding van 62 trajecten op zich. De overige trajecten worden verdeeld onder de penhouder, Groep Intro en MLWB. Dit aantal wordt verdubbeld voor alle partners vanaf 2017. OCMW Gent neemt de taak van taalexpert op zich. De penhouder neemt nog een aantal extra taken op zich m.b.t. monitoring, aansturing, communicatie en jobhunting. Er wordt een stuurgroep en een overleg tussen de coaches voorzien. Tot slot worden een aantal financiële afspraken opgenomen m.b.t. de borg en de betalingen. Voor de borg, die door de opdrachtgever wordt gevraagd, dragen alle partners bij in verhouding tot het aantal toegekende trajecten. Voor de Stad is dit 14.359,82 euro. De penhouder ontvangt 5 % van alle inkomsten van dit project voor de extra taken die hij opneemt en voor de onkosten van de taalexpert. Alle andere inkomsten worden verdeeld onder de partners in verhouding tot het aantal toegewezen trajecten.

De Stad ontvangt voor elk succesvol uitgevoerd traject 3.658,035 euro. Dit bedrag wordt door VDAB uitbetaald in schijven aan de penhouder. De eerste schijf wordt betaald na start van het traject. De tweede schijf wordt betaald na 3 maanden van het traject. De derde schijf wordt betaald na start van een individuele beroepsopleiding. De vierde schijf wordt gestort als de deelnemer op het einde van zijn traject aan het werk is. De vijfde schijf wordt uitbetaald als de deelnemer ook nog aan het werk is 3 maanden na einde traject. De penhouder stort het verschuldigd bedrag maandelijks door aan elke partner. Voor de begeleiding van de 62 trajecten, die de Stad opstart in 2016 zal de Stad 226.798,1 euro ontvangen. Aangezien de toeleidingen door VDAB gespreid in 2016 zullen plaatsvinden én elk traject 12 maanden duurt (uitzonderlijk 18

maanden) zullen in 2016 slechts de helft van de begeleidingen uitgevoerd zijn en bijgevolg ook de helft van de inkomsten gebruikt worden. Dezelfde redenering geldt voor de trajecten die opgestart worden in 2017. Slechts de helft van de prestaties voor deze werknemers zullen in 2017 plaatsvinden, de overigen zullen in 2018 plaatsvinden. De inkomsten worden voornamelijk gebruikt voor de betaling van de personeelkosten van begeleiding. Als werkingskost wordt 10.000 euro voorzien.

Omwille van het feit dat een mededinger voor de opdracht naar de Raad van State trok eind december 2015, waardoor pas in januari bericht ontvangen werd over de definitieve gunning én omdat het noodzakelijk was om te wachten op een interne kredietaanpassing (IKA) om het nodige geld voor de borg te kunnen voorzien, kon deze samenwerkingsovereenkomst niet vroeger ter goedkeuring aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Via de gegunde opdracht in het kader van de tender Intensief Werkplekieren kan Stad Gent samen met 4 partnerorganisaties langdurig werkzoekenden via werkplekieren aan de slag laten gaan op de arbeidsmarkt. Om deze opdracht uit te kunnen voeren moet er een samenwerkingsovereenkomst gesloten worden waarin de onderlinge afspraken worden vastgelegd. In de overeenkomst worden ook afspraken gemaakt over de betaling van een borg aan Job & Co vzw, Antwerpsesteenweg 573, 9000 Gent op de rekening met nummer BE13 2900 0297 0039.

---

**Beslist het volgende:**

---

## VOORSTEL

### Artikel 1:

Keurt goed de bij dit besluit gevoegde en er integraal deel van uitmakende samenwerkingsovereenkomst in het kader van de tender Intensief Werkplekieren, waarbij een borg van 14.359,82 euro zal overgemaakt worden aan vzw Job & Co.

---

## BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

**Departement Duurzame Stedelijke Ontwikkeling en Ondernemen - Dienst Werk**

**Dit besluit kadert in volgende activiteit:** AC34826 Aanbieden intensief werkplek-leren

### Visum van de financieel beheerder:

Visum verleend met visum nummer 4516001271.

### Financiële informatie:

Voorgestelde uitgaven:

Volgende budgetten zijn nodig en **beschikbaar op MJP en nodig vanaf 2020** :

Budgetplaa	Budget	Subsidie	MJP	MJP	MJP	MJP	JAREN	totaal
------------	--------	----------	-----	-----	-----	-----	-------	--------

ts								
	positie	Code	2016	2017	2018	2019	2020	
348260000	2880000	Niet_Relevant	14.359,82 euro					14.359,82 euro
348260000	62*	VDA.SIW	113.399,07	330.197,21	443.596,28	443.596,28	216.798,14	1.547.586,90 euro
348260000	61*	VDA.SIW		10.000 euro	10.000 euro	10.000 euro	10.000 euro	40.000 euro

**toelichting bij de voorgestelde uitgaven:**

\*personeelsuitgaven verlopen via het traject P&O

Verwachte ontvangsten:

Budgetplaats	Budget	Subsidie	MJP	MJP	MJP	MJP	JAREN	Totaal
	Positie	Code	2016	2017	2018	2019	2020	
348260000	2881000	Niet_Relevant					14.359,82 euro	14.359,82 euro
348260000	7406000	VDA.SIW	113.399,07 euro	330.197,21 euro	443.596,28 euro	443.596,28 euro	216.798,14 euro	1.547.586,90 euro
348260000	7405000	VDA.SIW		10.000 euro	10.000 euro	10.000 euro	10.000 euro	40.000 euro

**toelichting bij de verwachte ontvangsten:**

Om technische redenen is alles op VDA.SIW voorzien bij BO2016, vanaf BO2017 zullen de nodige omzettingen gebeuren van VDA.SIW naar VDA.TIW

**BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT**

- Samenwerkingsovereenkomst TIW-partners

**Samenwerkingsovereenkomst partners in kader van Tender**  
**Intensieve begeleiding en bemiddeling van langdurig werkzoekenden**  
**die via werkplekieren plaatsbaar zijn in het NEC**  
**(werktitel: 'TIW')**

Tussen

**Compaan, Job & Co vzw**, waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd te 9040 Gent – Sint-Amandsberg, Antwerpsesteenweg 573, ondernemingsnummer 0440.802.543, vertegenwoordigd door de heer Bert Boone, algemeen directeur,

hierna genoemd "*penhouder*",

**Stad Gent**, waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd ten Stadhuisse te 9000 Gent, Botermarkt 1, ondernemingsnummer 0207.451.227, vertegenwoordigd door het college van college van burgemeester en schepenen waarvoor optreden de heer Daniël Termont, burgemeester en de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris, In uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. ...

hierna genoemd "*co-aannemer*",

**Groep INTRO vzw**, waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd te Paviljoenstraat 1 - 3, 1030 Brussel, ondernemingsnummer 0461.936.071, vertegenwoordigd door Vicky Coryn, algemeen directeur,

**Meetjeslandse Leerwerkbedrijven vzw**, waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd te Moeie 16a, 9900 Eeklo, ondernemingsnummer 0450.091.480, vertegenwoordigd door Dirk Van Lersberghe, voorzitter en Luc Joos, secretaris,

en

**OCMW Gent, Opleidings- en Tewerkstellingscentrum**, waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd te 9000 Gent, Onderbergen 86, ondernemingsnummer 0212.214.125, vertegenwoordigd door de heer Rudy Coddens, voorzitter en de heer Luc Kupers, secretaris

hierna genoemd "*de onderaannemers*",

wordt het volgende overeengekomen:

**Artikel 1: Doel en inhoud**

Dit partnerschap staat in voor de uitvoering van de 'Tender Intensief Werkplekieren' voor het toegekende perceel nr.2 Gent-Meetjesland (afgekort: TIW-OVL-02).

Alle partijen engageren zich gezamenlijk voor de uitvoering van de activiteiten omschreven in de offerte (cfr bijlage 2 bij deze overeenkomst), op basis waarvan deze opdracht aan de penhouder gegund werd. Elke ondertekenende partner staat in voor bepaalde taken die thuishoren binnen de

activiteiten inzake intensieve begeleiding en bemiddeling van langdurig werkzoekenden die via werkpleklers plaatsbaar zijn in het NEC.

Onderhavige samenwerkingsovereenkomst beoogt het partnerschap tussen de penhouder, zijn co-aannemer en zijn onderaannemers te organiseren. De bepalingen opgenomen in het bestek (cfr. bijlage 1 bij deze overeenkomst) zijn onverminderd van toepassing op onderhavige samenwerkingsovereenkomst.

Onderhavige samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten voor bepaalde duur. Deze overeenkomst start op 1 januari 2016 en eindigt uiterlijk op 31 december 2017. Mogelijks wordt deze samenwerking nog verlengd met 2 jaar, na uitdrukkelijke toestemming van VDAB. Verplichtingen voortvloeiend uit deze overeenkomst blijven ook na de feitelijke beëindiging van de samenwerking bestaan en wel tot op de datum waarop alle overheden en instanties het dossier officieel en definitief beëindigd verklaren.

## **Artikel 2: Basis voor samenwerking.**

De co- en onderaannemers geven uitdrukkelijk een mandaat aan Compaan, Job & Co vzw om als penhouder op te treden en daardoor hun belangen betreffende de organisatie, coördinatie en uitwerking van de intensieve begeleiding en bemiddeling via werkpleklers te vertegenwoordigen, onder supervisie van de stuurgroep.

De ondertekenende partners verklaren zich zowel inhoudelijk alsook financieel medeverantwoordelijk voor de correcte en kwaliteitsvolle uitvoering van de activiteiten. De mate van medeverantwoordelijkheid en medeaansprakelijkheid voor de partners is beperkt tot de inbreng zoals die is vastgelegd in deze samenwerkingsovereenkomst en de bijhorende financiële afspraken. Iedere partner treedt op als volwaardige partner in de uitvoering van de afgesproken acties die kaderen binnen de opdracht van de TIW. De partners verbinden er zich toe om er geen dubbele financiering op na te houden.

Iedere partner verklaart vertrouwelijk om te gaan met interne informatie over de werking van de partners.

De partners verklaren in de uitvoering van de opdracht in volledige transparantie ten aanzien van elkaar te werken, in het bijzonder ook over de gehanteerde methodiek en begeleiding.

De partners verklaren juiste en volledige informatie te verstrekken inzake hun activiteiten, zodat de penhouder zijn specifieke functie tot een goed einde kan brengen. De partners delen hiertoe relevante informatie en ervaringen met financiële controles en kwaliteitsaudits, in het bijzonder wanneer deze een weerslag kunnen hebben op de werking van het partnerschap.

De partners verklaren de door de organisatie ontwikkelde methodieken, die dienstbaar kunnen zijn voor de uitvoering van activiteiten in het kader van de TIW en in het kader van deze samenwerkingsovereenkomst, ter beschikking te stellen van het partnerschap. De partner behoudt desgevallend evenwel het volledige eigendom hiervan. De partners verbinden zich ertoe deze ter beschikking gestelde methodieken en instrumenten, tenzij uitdrukkelijk anders afgesproken, enkel te gebruiken voor activiteiten in het kader van deze overeenkomst.

Iedere partner staat garant voor de methodische en kwalitatieve uitvoering zoals is beschreven in het bestek en de offerte die als bijlagen integraal deel uitmaken van deze overeenkomst.

### **Artikel 3: Taakverdeling**

VDAB voorziet in de periode van 1 januari 2016 tot en met 31 december 2016 de toeleiding van 145 werkzoekenden naar de partners (min. 116 en max 174). Voor 2017 voorziet VDAB de toeleiding van 290 werkzoekenden (min. 232 en max 348).

Onderstaande partners staan in voor de integrale begeleiding van de toegewezen trajecten. De verdeling van de trajecten is in 2016 als volgt:

Compaan vzw: 33 trajecten in Gent

Stad Gent: 62 trajecten in Gent

Groep Intro: 21 trajecten in Gent en 16 trajecten in Meetjesland

MLWB: 13 trajecten in Meetjesland

Voor 2017 blijft dezelfde verhouding binnen de verdeling aangehouden. Als VDAB minder of meer trajecten toeleidt (zie hierboven voor min en max) wordt eveneens dezelfde verhouding aangehouden.

Van deze verdeling wordt enkel afgeweken als alle partners hiermee akkoord gaan of op vraag van VDAB, die de verdeling over de 2 regio's wil bijsturen.

Voor de toeleiding vanuit VDAB naar de partners worden er per regio onderling afspraken gemaakt. Bij de volgorde van toeleiding wordt ervoor gezorgd dat elke partner instaat is om van start te gaan met een groep.

De penhouder neemt nog een aantal andere extra taken op zich:

- 1° organiseren van een stuurgroep om de aansturing van het partnerschap mogelijk te maken;
- 2° ondersteunen van inhoudelijk werkoverleg om de samenwerking binnen het partnerschap te bevorderen en af te stemmen;
- 3° verzorgen van de interne communicatie om de samenwerking binnen het partnerschap te bevorderen;
- 4° verzorgen van de externe communicatie met bijzondere aandacht voor VDAB
- 5° uitvoeren en controleren van de afspraken met betrekking tot de functionele en financiële verantwoording
- 6° trekkersrol inzake jobhunting (aansturen team jobhunters, organisatie gezamenlijke acties, ....)
- 7° trekkersrol inzake coaches

OCMW Gent neemt de rol van taalexpert op zich.

De stuurgroep, geregeld via art. 5 van onderhavige samenwerkingsovereenkomst, kan de verdeling van de taken tijdens de loop van de opdracht bijsturen. Beslissingen van de stuurgroep worden genomen bij consensus.

### **Artikel 4 : Stuurgroep**

De penhouder organiseert regelmatig een stuurgroep. De stuurgroep is samengesteld uit de verantwoordelijken van de partners en wordt minstens om de 2 maanden georganiseerd door de penhouder. Alle leden van de stuurgroep hebben de mogelijkheid om punten ter bespreking aan te brengen. Volgende punten komen aan bod:

- bespreking van de algemene projectvoortgang en strategie
- afspraken inzake inhoudelijke afstemming en aanpak

- kwalitatieve en kwantitatieve rapportering over de TIW-activiteiten (knelpunten, uitgevoerde begeleidingen, resultaten,...)
- operationele afspraken en toekomstige planning van de begeleidingsactiviteiten
- opvolging van de samenwerkingsafspraken (inclusief bespreken van eventuele geschillen)
- afspraken over de externe communicatie t.a.v. VDAB en externe partners
- evaluatie van de uitgevoerde acties (toeleiding, begeleidingen, opleidingen, trainingen, nazorgacties, resultaten,...)

#### **Artikel 5: Overleg coaches**

Daarnaast is er op regelmatige basis een overleg met de coaches van de partners. Volgende punten kunnen aan bod komen:

- Uitwisselen knelpunten en ontwikkelen gemeenschappelijke standpunten en oplossingen
- Ontwikkeling en afstemming methodieken
- Afstemming registraties
- Kennis- en ervaringsuitwisseling
- Interne en externe netwerking
- Samenwerking inzake toeleiding en nazorg

De penhouder bewaakt de uitbouw van dit overleg. Op de stuurgroep wordt de timing en concrete uitwerking afgesproken.

#### **Artikel 6: Borg**

De penhouder zal een borgtocht verstrekken van 33 583,45 euro aan VDAB. Elke partner zal in verhouding tot het aantal trajecten dat hij opneemt hiervoor een deel storten aan de penhouder. De begunstigde is Job & Co vzw, Antwerpsesteenweg 573, 9000 Gent met rekeningnummer BE 13 2900 0297 0039 Bic GEBABEBB.

Stad Gent: 14359,82 euro

Groep Intro: 8567,57 euro

MLWB: 3010,93 euro

Na het beëindigen van de opdracht wordt de borgtocht vrijgegeven. Op dat moment ontvangt elke partner ook terug zijn aandeel. Jaarlijks zullen de intresten pro rata aan eenieder uitgekeerd worden.

#### **Artikel 7: Financiële afspraken**

Voor de verschuldigde bedragen bezorgt VDAB maandelijks een gedetailleerde schuldbevestigingsstaat aan de penhouder. Deze staat bevat een gedetailleerd overzicht van registraties en resultaatmetingen met vermelding van alle verschuldigde bedragen voor de maand waarop de schuldbevestiging van toepassing is.

De penhouder stuurt deze staat onmiddellijk na ontvangst door naar alle partners, die deze nakijken en eventuele aanvullingen en opmerkingen binnen de 7 kalenderdagen aan de penhouder doorgeven. De penhouder maakt dan alle bemerkingen binnen 7 kalenderdagen over aan VDAB. Zo nodig maakt de VDAB dan een aangepaste bevestigingsstaat.

De penhouder maakt binnen de 14 dagen na ontvangst van staat een factuur op voor VDAB. VDAB gaat binnen de 30 kalenderdagen na ontvangst factuur over tot betaling op rekening van de penhouder. De penhouder stort het verschuldigde bedrag door aan elke partner.

De penhouder houdt 5% van de verschuldigde bedragen aan elke partner af bij de maandelijkse doorstortingen. In ruil zal zij een aantal extra taken opnemen die samenhangen met hun rol als penhouder (zie hierboven). Daarnaast zal zij met dit bedrag ook de taalexpert betalen.

Het OCMW neemt de taak van taalexpert op zich en engageert zich om gedurende 120 uur per jaar een expert ter beschikking te stellen aan een uurloon van 36,5 euro. Op jaarbasis ontvangt het OCMW hiervoor 4380 euro (bij volledige prestatie).

### **Artikel 8: Functionele verantwoording**

De penhouder is eindverantwoordelijke voor de functionele verantwoording. Het is de verantwoordelijkheid van de partners om een afdoend registratiesysteem uit te werken en te implementeren om de activiteiten op een adequate wijze te registreren en te kunnen verantwoorden.

### **Artikel 9: Financiële verantwoording**

De penhouder draagt de eindverantwoordelijkheid voor het aanleveren van de financiële verantwoording aan VDAB.

Wanneer een partner tegelijkertijd opdrachtnemer is in de opdracht 'Subsidie Intensieve begeleiding en bemiddeling naar werk via werkpleklers voor langdurig werkzoekenden' (werktitel SIW - besteknr. 2015/50023) verbindt deze zich ertoe voor 2016 een opsplitsing te maken tussen de kosten en opbrengsten die betrekking hebben op de subsidie en de kosten en opbrengsten die betrekking hebben op de TIW.

### **Artikel 10: Geschillen**

Indien één van de organisaties, door niet-naleving van deze overeenkomst, ernstig nadeel berokkent aan de andere partner, zal deze organisatie uit het samenwerkingsverband worden geweerd. In dat geval verbindt de betrokken organisatie zich ertoe de schade te vergoeden ten belope van de (te) ontvangen middelen uit dit dossier. Uiteraard heeft iedere partner in dat geval het recht om een bijkomende schadevordering in te stellen.

Indien een partner niet tijdig of niet voldoet aan de verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomst, is er sprake van een tekortkoming. Na ingebrekestelling alsmede in het geval de partner in staat van faillissement geraakt, staking van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de penhouder het recht deze overeenkomst eenzijdig op te zeggen. De betrokken partner is in dit geval aansprakelijk voor de geleden of te lijden schade.

In geval van voortijdige beëindiging van deze overeenkomst door éénzijdige opzegging van een partner komt de eventuele schadeplicht voor rekening van de partner die opzegt.

Als basisprincipe voor eventuele geschillen die voortvloeien uit de uitvoering van onderhavige overeenkomst wordt uitgegaan van een minnelijke regeling. Het Belgisch Recht is hier van toepassing.

## **Artikel 11: Slotbepalingen**

Deze overeenkomst is alleen mits onderling akkoord tussen de partijen aanpasbaar. Wijzigingen of aanvulling op de bepalingen van deze overeenkomst worden na onderling akkoord tussen de partijen van kracht door middel van een door alle partijen ondertekend schrijven dat aan deze overeenkomst wordt gehecht en wordt geacht daarvan deel uit te maken.

Indien een bepaling van deze overeenkomst nietig is of al dan niet door een rechterlijke uitspraak wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen van deze overeenkomst die nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen teneinde een vervangende regeling te treffen in de geest van deze overeenkomst.

De in hoofd van deze overeenkomst genoemde adressen van partijen gelden als adressen aan welke partijen rechtsgeldig jegens elkaar kennisgeving kunnen verrichten.

Aldus opgemaakt te Gent, op 29/1/2016

### **Namens de penhouder, Compaan, Job & Co vzw**

Bert Boone  
Algemeen directeur

### **Namens de co-aannemer, Stad Gent**

Paul Teerlinck  
Stadssecretaris

Daniël Termont  
Burgemeester

### **Namens de onderaannemer, Groep INTRO vzw**

Vicky Coryn  
Algemeen directeur

### **Namens de onderaannemer, Meetjeslandse Leerwerkbedrijven vzw**

Dirk van Lersberghe  
Voorzitter

Luc Joos  
Secretaris

### **Namens de onderaannemer, OCMW Gent**

Luc Kupers  
Secretaris

Rudy Coddens  
Voorzitter

### ***Bij deze samenwerkingsovereenkomst horen de volgende bijlagen:***

- BIJLAGE 1: Bestek Tender Intensief Werkplekieren

- BIJLAGE 2: Offerte TIW-OVL- 02