

OVEREENKOMST

ICT-veiligheidsbeleid in het kader van een netwerk voor gegevensdeling tussen de actoren in de zorg

Toetreding tot Vitalink Circle of Trust (CoT) (v201508)

Zorg en Gezondheid
17-08-2015

OVEREENKOMST BETREFFENDE HET ICT-VEILIGHEIDSBELEID IN HET KADER VAN EEN NETWERK VOOR GEGEVENSDELING TUSSEN DE ACTOREN IN DE ZORG:

Tussen

“**de Vlaamse Gemeenschap**”, vertegenwoordigd door haar regering, bij delegatie, in de persoon van de heer Dirk Dewolf, administrateur-generaal van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid, Koning Albert II-laan 35 bus 33, 1030 Brussel, hierna genoemd “**het agentschap**”,

enerzijds

en

de voorziening” zijnde Stad Gent met KBO-nummer 207.451.227, , met zetel ten Stadhuize, 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, waarvoor optreden mevrouw Elke DECRUYNAERE, schepenen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd en de heer Paul TEERLINCK, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van de zitting van de gemeenteraad van maart 2016, hierna genoemd “de voorziening”,

anderzijds

wordt als volgt overeengekomen:

Art. 1.

Onder “**strategisch ICT-veiligheidsbeleid**” wordt verstaan: het veiligheidsbeleid, opgebouwd en onderhouden door de voorziening, dat zich conformeert aan de ISO27002-norm, die in gebruik is bij de Vlaamse Overheid alsook bij het netwerk van de Sociale Zekerheid.

Onder “**de toepassing**” wordt verstaan Vitalink. Vitalink is een digitaal platform van de actoren in de gezondheidszorg voor het veilig delen van gezondheids- en welzijnsinformatie, ondersteund door de Vlaamse overheid. Onder gezondheids- en welzijnsinformatie wordt verstaan: informatie met betrekking tot de zorg of welzijn, met inbegrip van persoonsgegevens in het kader van zorg en/of hulpverlening aan een zorggebruiker (patiënt/cliënt).

Art. 2

Deze overeenkomst kan geen afbreuk doen aan:

- de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (wet Verwerking Persoonsgegevens);
- de wet van 22 augustus 2002 betreffende de rechten van de patiënt;
- de wettelijke en reglementaire bepalingen met betrekking tot de uitoefening van de geneeskunde;
- het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer;
- het decreet van 13 juli 2012 houdende de oprichting en organisatie van een Vlaamse dienstenintegrator;
- de wettelijke en reglementaire bepalingen met betrekking tot het beroepsgeheim, met inbegrip van artikel 458 van het Strafwetboek;
- het decreet van 25 april 2014 betreffende de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg.

Art. 3.

Met behoud van de toepassing van artikel 16, §4, van de Wet Verwerking persoonsgegevens, bepaalt de voorziening en, in voorkomend geval, de zorgverleners of de hulpverleners, in welke mate en op welke wijze de gegevens in individuele dossier toegankelijk zijn voor personen die bij hun activiteiten in het kader van de zorg betrokken zijn, rekening houdend met de functie van die personen, de aard van de gegevens en de potentiële risico's die eraan verbonden zijn, alsook de bepalingen van deze overeenkomst. De voorziening neemt die regeling op in een strategisch ICT-veiligheidsbeleid, conform aan de ISO27002-norm.

De voorziening verklaart kennis te hebben van de inhoud van de ISO27002-norm en aanvaardt deze als strategische norm voor zijn strategisch ICT-veiligheidsbeleid. De voorziening zal zijn eigen veiligheidsbeleid en de bijhorende implementatie dan ook conformeren aan deze norm.

Naast die keuze voor de voornoemde ICT-veiligheidsnorm zal de voorziening de nodige operationele maatregelen nemen teneinde een afdoende implementatie te voorzien voor de diverse aandachtsgebieden uit die norm.

De voorziening stelt een veiligheidsbeleid op dat voortwerkt op het ontwerp van veiligheidsplan, overeenkomstig artikel 10 van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 betreffende veiligheidsconsulenten, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer. Dat veiligheidsbeleid wordt aangevuld met de wijze waarop de zorggebruiker geïnformeerd wordt over zijn rechten in kader van deze overeenkomst en de rol die de veiligheidsconsulent opneemt.

Hiertoe wordt door de voorziening minimaal onderstaande documentatie opgebouwd en onderhouden, telkens conform de ISO27002-norm:

- operationeel ICT-veiligheidsbeleid, actuele toestand: daarin zal de voorziening de actuele toestand van de genomen ICT-veiligheidsimplementatie documenteren;
- operationeel ICT-veiligheidsbeleid, streefdoel: daarin zal de voorziening de toestand documenteren waarheen gestreefd wordt voor de toekomst;
- operationeel ICT-veiligheidsplan: daarin zal de voorziening aanduiden welke acties hij in het kader van de ICT-veiligheid voor een termijn van 3 jaar prioritair zal uitvoeren en welke de voorziene planning daarbij is.

Art 5.

De voorziening wijst, al dan niet onder zijn medewerkers, een veiligheidsconsulent aan, overeenkomstig artikel 8, §2, en 10 van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen. Als de voorziening ook een instantie is in de zin van artikel 4, §1, van het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, dan kan deze de veiligheidsconsulent pas aanstellen na gunstig advies van de toezichtcommissie, overeenkomstig artikel 2, §2, van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 betreffende veiligheidsconsulenten, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

Iedere veiligheidsconsulent van of aangesteld door de voorziening voldoet aan de bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 betreffende de veiligheidsconsulenten, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, zelfs als de voorziening niet onder het toepassingsgebied van dit besluit valt.

Art. 6.

De voorziening verbindt zich er in het kader van Vitalink specifiek toe om op eenvoudige aanvraag van het agentschap, volgende gegevens en documentatie permanent ter beschikking te houden:

- de identiteit van de gebruikers van de toepassingen die gegevens delen via Vitalink;
- de netwerkapparatuur van de omgeving voor zover die relevant is in het kader van Vitalink en de toepassing(en) die met Vitalink gegevens uitwisselen;
- elke gegevensuitwisseling door eindgebruikers betreffende persoonsgegevens in het kader van Vitalink moet terug traceerbaar zijn en kan worden opgevraagd;
- operationeel ICT-veiligheidsbeleid met actuele toestand, operationeel ICT-veiligheidsbeleid met streefdoel en het algemeen operationeel ICT-veiligheidsplan.

Art. 7.

Zorg en Gezondheid kan de controle regelen op de verplichtingen die in deze overeenkomst worden opgelegd. De voorziening verklaart steeds toegankelijk te zijn voor een audit of controle. Die audit of controle wordt al dan niet voorafgaand aangekondigd.

Art. 8.

Het operationeel veiligheidsbeleid moet door de voorziening onderhouden worden. De voorziening verbindt zich ertoe om de door hem aangeduide veiligheidsconsulent:

- elke belangrijke wijziging aan het operationeel veiligheidsbeleid zo snel mogelijk te bezorgen;
- minstens jaarlijks (in januari) een update van het operationeel veiligheidsbeleid te bezorgen, vergezeld van een nieuw operationeel ICT-veiligheidsplan.

Art. 9.

De door de voorziening aangeduide veiligheidsconsulent verzekert de opvolging van die afspraken alsook de goede werking van het ICT-veiligheidsbeleid, inclusief de implementatie daarvan.

Voor die taken rapporteert en adviseert de veiligheidsconsulent zonodig rechtstreeks aan het leidinggevend management van de voorziening.

De voorziening neemt hierbij ook kennis van het feit dat de veiligheidsconsulent geen (ICT-) eindverantwoordelijkheid kan dragen binnen de voorziening. De verantwoordelijkheid van de veiligheidsconsulent behelst zijn opdracht om de voorziening correct op te volgen en waar nodig kwaliteitsvolle adviezen aan te bieden. De voorziening verbindt zich ertoe om op een dergelijk advies te reageren binnen een termijn van vier weken.

Art. 10.

Deze overeenkomst kan door beide partijen, met een opzegtermijn van 3 maanden opgezegd worden. De opzegging geschiedt schriftelijk met vermelding van de reden van opzegging.

Deze overeenkomst werd opgemaakt in drie exemplaren, waarvan elke onderschrijvende partij verklaart één te hebben ontvangen alsook een exemplaar voor de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer (CBPL).

Opgemaakt te Brussel, <op>.

Voor Stad Gent

Voor de Vlaamse Gemeenschap

Elke Decruynaere,
schepen van Onderwijs, Opvoeding en Jeugd
(bij delegatiebesluit 16 juni 2014)

Dirk Dewolf,
Administrateur-generaal

Paul Teerlinck,
stadssecretaris

BIJLAGEN

Bijlage 1

Toelichting bij de voorwaarden inv de toetreding tot de Vitalink CoT.



20150818.ZG.Vitalin
k_COT Toelichting v

Bijlage 2

Formulier voor de evaluatie van de beveiliging van het informatiesysteem voor de bescherming van persoonsgegevens.



20150806.Evaluatief
ormulier_veiligheid_

Bijlage 3

Formulier voor de zelfevaluatie ivm toetreding tot de Vitalink Circle of Trust (CoT).



20150806.Zelfevalu
atie_overeenkomst_!