
OPSCHRIFT

Vergadering van 21 maart 2016

Besluit nummer: 2016_GR_00241

Onderwerp:

Modelovereenkomst inzake voucheruitgifte voor de CityCard Gent - Goedkeuring

Beknopte samenvatting:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan de modelovereenkomst inzake voucheruitgifte voor de CityCard Gent door externe partners (touroperators, internetverkooppunten,....)

Bevoegd: Annelies Storms

Bestemd voor:

- Commissie Cultuur, Sport en Feesten

DE GEMEENTERAAD

AANHEF

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 2.

Bijgevoegde bijlage(n):

- Modelovereenkomst inzake voucheruitgifte voor de CityCard Gent

MOTIVERING

Eind 2012 werd het papieren concept van de Museumpas vervangen door de eigentijdse CityCard Gent. Door gebruik te maken van moderne technologie werd de Museumpas een gebruiksvriendelijke elektronische kaart met alle voordelen van de bestaande museumpas en meer. Het aanbod werd uitgebreid met een boottocht op de Gentse binnenwateren.

Er zijn twee soorten kaarten: één geldig voor 48 uur en één geldig voor 72 uur. Beide formules bieden de bezoeker een all-in beleving van Gent. Ideaal dus voor een meerdaags bezoek aan de stad, volgens de slogan 'Gent: te veel voor een nacht' van Toerisme Gent.

Jaarlijks worden ± 7.500 kaarten gebruikt.

Op dit moment worden de CityCards te koop aangeboden via het infokantoor van de Dienst Toerisme, de deelnemende musea, de verkooppunten van de vervoersmaatschappij De Lijn en de logiessector in Gent (Hotels, B&B, Hostels). Door de externe verkooppunten worden de kaarten vooraf aangekocht, tegen 26 euro voor een 48-uur kaart en 31 euro voor een 72-uur kaart, en daarna aan toeristen aangeboden tegen 30 euro voor een 48-uur kaart en 35 euro voor een 72-uur kaart.

Recentelijk zijn er verschillende vragen vanuit de professionele sector (touroperators, internetverkooppunten citycards, ...) om eveneens de CityCard rechtstreeks aan hun klanten aan te bieden. In deze sector is het gebruikelijk dat de kaarten pas worden afgerekend nadat deze zijn doorverkocht aan de toeristen via een systeem van vouchers (vooraf goedgekeurd door de Dienst Toerisme) die zij uitgeven.

Om deze handeling administratief te stroomlijnen is er een basiscontract noodzakelijk, waarbij deze samenwerking juridisch wordt verankerd.

De afrekening gebeurt per kwartaal op basis van de ingeleverde vouchers en onder dezelfde voorwaarden van de huidige externe verkopers: 26 euro voor een 48-uur kaart en 31 euro voor een 72-uur kaart.

De uitbreiding van de verkooppunten / contactpunten van de CityCard Gent is noodzakelijk om het gebruik van de kaart verder te laten groeien.

De modelovereenkomst i.v.m. voucheruitgifte voor de CityCard Gent wordt in bijlage gevoegd.

De gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen om de overeenkomst inzake voucheruitgifte voor de CityCard Gent te sluiten op basis van deze modelovereenkomst.

Het college kan eventueel doordelegeren aan het diensthoofd.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen

Beslist het volgende:

BESLISSING

Artikel 1:

Keurt goed de modelovereenkomst inzake voucheruitgifte voor de CityCard Gent, zoals gevoegd in bijlage en integraal deel uitmakend van deze beslissing

Artikel 2:

Machtigt het college van burgemeester en schepenen om de overeenkomst inzake voucheruitgifte voor de CityCard Gent te sluiten op basis van deze modelovereenkomst.

BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

Departement Cultuur, Sport en Vrije Tijd - Dienst Toerisme

Dit besluit kadert in volgende activiteit: AC34960 Ontwikkelen van toeristische producten

BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT

- Modelovereenkomst inzake voucheruitgifte voor de CityCard Gent

Overeenkomst inzake voucheruitgifte voor de CityCard Gent

Tussen enerzijds

De Stad Gent
Vertegenwoordigd door (...)
Hierna: de Stad Gent

En anderzijds

(...)
Vertegenwoordigd door (...)
Hierna: derde onderneming

Artikel 1

Onderhavige overeenkomst regelt de bijzondere voorwaarden waaronder de derde onderneming vouchers kan uitgeven die inwisselbaar zijn voor de CityCard Gent.

Bij het afsluiten van de overeenkomst bezorgt de derde onderneming aan de Stad Gent (dienst Toerisme) de contactgegevens van de persoon die verantwoordelijk is voor de voucheruitgifte.

De derde onderneming informeert de Stad Gent (dienst Toerisme) onmiddellijk over elke voor onderhavige overeenkomst relevante wijziging van bedrijfsgegevens of contactpersoon voor de voucheruitgifte.

Artikel 2

De derde onderneming geeft in eigen naam en voor eigen rekening vouchers uit voor de City Card Gent, afzonderlijk of als deel van een pakket dat ook andere goederen of diensten kan omvatten.

In geval van afzonderlijke uitgifte, mag de door de derde onderneming aangerekende prijs niet hoger zijn dan de basisprijs van 30 EUR (CityCard 48 uur) of 35 EUR (City Card 72 uur). De Stad Gent kan deze basisprijs eenzijdig wijzigen. De derde onderneming wordt hierover onmiddellijk ingelicht.

De Stad Gent geeft de derde onderneming per CityCard een korting van 4 EUR op de basisprijs, volgens de facturatiemethode bepaald in artikel 5.

Artikel 3

De derde onderneming mag enkel vouchers uitgeven die beantwoorden aan een voorafgaandelijk door de Stad Gent (dienst Toerisme) goedgekeurd model.

Het vouchermodel wordt aangeleverd door de derde onderneming zelf en bevat minimaal de volgende gegevens:

- Naam en contactgegevens van de derde onderneming;
- Uniek referentienummer van de boeking of aankoop,
- Uitgiftedatum van de voucher;
- CityCard Gent voor 48 uur of 72 uur;

- Inwisselpunt: Infokantoor Visit Gent (Oude Vismijn), Veerleplein 5 9000 Gent;
- Verwijzing naar de gebruiksvoorwaarden op www.visitgent.be.

De Stad Gent kan de derde onderneming steeds verzoeken om het vouchermodel te wijzigen en behoudt zich het recht voor om vouchers te weigeren die niet alle vereiste gegevens bevatten.

Artikel 4

Vouchers kunnen enkel ingewisseld worden in het Infokantoor Visit Gent (Oude Vismijn), Veerleplein 5 9000 Gent, door de persoon of personen die nominatief als klant op de voucher vermeld staan

De Stad Gent kan eenzijdig een of meerdere andere inwisselpunten aanduiden. De derde onderneming wordt hierover onmiddellijk ingelicht en past de vouchers aan.

In geval van twijfel over de authenticiteit van de voucher of vermoeden van fraude kan de Stad Gent de voucher weigeren tot de derde onderneming hierover uitsluitel geeft.

Artikel 5

De Stad Gent bezorgt de derde onderneming driemaandelijks een factuur (EUR) met vermelding van de referentienummers op de ingewisselde vouchers en met toepassing van de korting bepaald in artikel 2.

Op eenvoudig verzoek ontvangt de derde onderneming kopie van de ingewisselde vouchers waarop de laatst ontvangen factuur betrekking heeft. De Stad Gent bewaart de ingewisselde vouchers ten minste 6 maanden.

De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na factuurdatum.

Artikel 6

De overeenkomst laat onverkort de algemene gebruiksvoorwaarden van de CityCard Gent, zoals beschikbaar op de website www.visitgent.be.

Het aanbod van de CityCard is consulteerbaar op www.visitgent.be en kan tijdelijke of definitieve wijzigingen ondergaan, zonder dat de Stad Gent aansprakelijk kan worden gesteld voor de diensten van haar partners in dit verband.

Artikel 7

De overeenkomst wordt afgesloten voor onbepaalde duur en is niet overdraagbaar.

Beide partijen kunnen op elk moment eenzijdig per aangetekend schrijven een einde stellen aan de overeenkomst, zonder dat dit aanleiding kan geven tot enige schadeloosstelling.

De derde onderneming blijft gehouden tot betaling van vouchers met uitgiftedatum vóór datum beëindiging, die nadien nog ingewisseld worden bij de Stad Gent.

De derde onderneming mag na datum beëindiging geen vouchers meer uitgeven en is als enige aansprakelijk wanneer dit toch nog zou gebeuren. De Stad behoudt zich desgevallend het recht voor om deze vouchers hetzij te weigeren, hetzij toch nog in te wisselen en te factureren.

Artikel 8 Non-discriminatieclausule

De aanvrager/contractant verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

Artikel 9

Deze overeenkomst valt onder het Belgisch recht.

In geval van geschillen is enkel de rechtbank van het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Datum:

Voor de Stad Gent

Voor de derde onderneming

STEMMING

Aangenomen door de gemeenteraad in openbare vergadering van 21 maart 2016:

- Met unanimitéit
-