

---

**OPSCHRIFT**

**Vergadering van 13 juni 2016**

**Besluit nummer: 2016\_GR\_00500**

**Onderwerp:**

**Addendum bij de samenwerkingsovereenkomst in het kader van de subsidiëring van het erkende onroerenderfgoeddepot De Zwarte Doos - Doelstellingennota - Goedkeuring**

**Beknopte samenvatting:**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de doelstellingennota, die onderdeel uitmaakt van de samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse overheid en het erkende onroerenderfgoeddepot De Zwarte Doos voor de periode 2016-2017, goed te keuren.

Het college vraagt hierover advies aan de Cultuurraad. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het advies van de Cultuurraad.

**Bevoegd:** Annelies Storms

**Bestemd voor:**

- Commissie Cultuur, Sport en Feesten

---

**DE GEMEENTERAAD**

---

**AANHEF**

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, de artikelen 42, § 1 en 57, § 1

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 2
- Het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013
- Het Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014
- Het ministerieel besluit van 1 juli 2015 waarbij het depot 'De Zwarte Doos' erkend werd als Onroerenderfgoeddepot
- Het ministerieel besluit van 27 november 2015 betreffende subsidiëring van erkend onroerenderfgoeddepots voor de periode 2016-2021

**Bijgevoegde bijlage(n):**

## MOTIVERING

Het nieuwe Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013 maakt het mogelijk om archeologische depots te laten erkennen als onroerenderfgoeddepot en in tweede instantie te laten subsidiëren. Op 1 juli 2015 werd het archeologisch depot in De Zwarte Doos als onroerenderfgoeddepot erkend door de Vlaamse overheid. Een subsidie van 85.000 euro werd door middel van ministerieel besluit van 27 november 2015 toegekend aan het erkende onroerenderfgoeddepot De Zwarte Doos.

De toegekende subsidie wordt in twee schijven uitbetaald aan de erkende onroerenderfgoeddepots. Een eerste schijf van 70 % werd bij ministerieel besluit van 25 maart 2016 reeds uitbetaald. Het Agentschap Onroerend Erfgoed legde voor elk erkende onroerenderfgoeddepot verschillende doelstellingen en indicatoren op die werden vastgelegd in een doelstellingennota. Deze nota is een nieuwe verbintenis die volgt op de reeds goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst tussen het erkende onroerenderfgoeddepot De Zwarte Doos en het Agentschap Onroerend Erfgoed. Jaarlijks moet elk onroerenderfgoeddepot verschillende indicatoren doorgeven (zowel voor de erkenning als de subsidiëring) en aantonen dat de vastgelegde doelstelling werd behaald. Pas na goedkeuring hiervan wordt de resterende schijf van 30 % van de toegekende subsidie uitbetaald.

In de doelstellingennota wordt ook aan elk erkend onroerenderfgoeddepot gevraagd om twee indicatoren te kiezen om zo een bepaald type werking te ondersteunen. De Stad Gent koos voor indicator 11.5 en 11.6, waarbij een werking rondom een thematische collectie wordt opgezet. Aangezien het leeuwendeel van de archeologische ensembles in het erkende onroerenderfgoeddepot De Zwarte Doos afkomstig is van het historische stadscentrum is dit een evidente keuze die mooi aansluit binnen de gehele werking van Stadsarcheologie Gent.

Het erkende onroerenderfgoeddepot De Zwarte Doos en het Agentschap Onroerend Erfgoed hebben de vastgelegde indicatoren en doelstellingen besproken en op punt gesteld. De zaken in deze doelstellingennota zijn bijkomende eisen die extra werklast en taken veroorzaken, maar die voor Stadsarcheologie Gent binnen de eigen werking realiseerbaar moeten zijn.

Het college geeft opdracht de doelstellingennota, addendum bij de samenwerkingsovereenkomst in het kader van de subsidiëring van erkende onroerende erfgoeddepots, goedgekeurd door de gemeenteraad van 23 november 2015, voor advies voor te leggen aan de Cultuurraad.

---

**Beslist het volgende:**

---

## VOORSTEL

**Artikel 1:**

Neemt kennis van het bijgevoegde advies van de Cultuurraad over de doelstellingennota, addendum bij de samenwerkingsovereenkomst in het kader van de subsidiëring van het erkende onroerenderfgoeddepot De Zwarte Doos.

**Artikel 2:**

Keurt de doelstellingennota, addendum bij de samenwerkingsovereenkomst in het kader van de subsidiëring van het erkende onroerenderfgoeddepot De Zwarte Doos, goed zoals gevoegd in bijlage die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

---

**BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT**

**Departement Cultuur, Sport en Vrije Tijd - Stadsarcheologie Gent**

**Dit besluit kadert in volgende activiteit:** AC34166 Behouden en beheren van archeologische verzamelingen van de collectie Gent

---

**BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT**

- Doelstellingennota

## Doelstellingennota onroerenderfgoeddepot

*Addendum bij de ondertekende samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse Overheid en het erkende Onroerenderfgoeddepot De Zwarte Doos voor de periode 2016-2021.*

*Het **Vlaams Gewest**, bij delegatie vertegenwoordigd door mevrouw Sonja Vanblaere, administrateur-generaal van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Onroerend Erfgoed, hierna Vlaamse Overheid genoemd, die handelt in uitvoering van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013 en Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014,*

*en*

***Stad Gent, De Zwarte Doos, Stadsarcheologie Gent, archeologisch depot**, met ondernemingsnummer 0207 451 227, vertegenwoordigd door, voor de burgemeester (cf. delegatiebesluit d.d. 16 juni 2014), Annelies Storms schepen van Cultuur, Toerisme en Evenementen & Paul Teerlinck stadssecretaris, hierna het onroerenderfgoeddepot genoemd, die handelt in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van*

*.....*  
*verklaren dat deze doelstellingennota werd opgemaakt in het kader van art. 3§3 van de samenwerkingsovereenkomst afgesloten op 1 december 2015. In deze doelstellingennota worden de streefdoelen en mijlpalen en de afspraken over de indicatoren waarover in de depotmonitor dient gerapporteerd te worden opgenomen.*

Met deze **doelstellingennota** wil het agentschap Onroerend Erfgoed de afgesloten samenwerkingsovereenkomst concreet invulling geven op maat van het onroerenderfgoeddepot en de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst kunnen opvolgen. Op basis van deze doelstellingennota kan het depot voldoen aan de jaarlijkse rapportageverplichting in het kader van haar erkenning conform art.3.4.12 van het Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2015. Daarbij wordt de administratieve last voor het gesubsidieerde depot zo laag mogelijk gehouden. Bovendien laten de verzamelde gegevens het agentschap toe de effectiviteit van het subsidiebeleid te kunnen evalueren.

In de doelstellingennota worden **3 types indicatoren** opgenomen:

- Indicatoren met door het onroerenderfgoeddepot te bepalen streefwaarden waarover jaarlijks dient te worden gerapporteerd;
- Indicatoren zonder te bepalen streefwaarden waarover jaarlijks dient te worden gerapporteerd;
- Indicatoren waarover enkel dient te worden gerapporteerd indien er wijzigingen zijn m.b.t. het ingediende erkenningsdossier (cfr. Art. 3.4.11°1 van het Onroerenderfgoedbesluit), de afgesloten samenwerkingsovereenkomst of deze doelstellingennota. Deze wijzigingen worden opgenomen in de jaarlijkse rapportering.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de indicatoren waarover jaarlijks uiterlijk op 30 mei dient te worden gerapporteerd. Deze **rapportage** staat gelijk met het inhoudelijk verslag zoals bedoeld in art. 3.4.11,3° en 3.4.12 van het Onroerenderfgoedbesluit. De indicatoren met een (\*) hebben betrekking op de **financiële** rapportage conform art.10.1.23 van het Onroerenderfgoedbesluit en dienen pas vanaf 2017 te worden gerapporteerd. In het kader van de jaarlijkse financiële rapportage dienen ook volgende stavingsstukken te worden aangeleverd: facturen, bewijs van betaling (bv. boekhouding, rekeninguittreksels, ...), loonstaten. Het agentschap voorziet een **rapportagesjabloon** in Excel voor het aanleveren van de gegevens.

## Overzicht van de indicatoren en bijbehorende streefwaarden waarover dient gerapporteerd te worden

In de kolom streefwaarden/mijlpalen worden de door het gesubsidieerde onroerendergoeddepot bepaalde streefwaarden en tussentijdse mijlpalen opgenomen. Sommige indicatoren vereisen een nulmeting in het kader van de opvolging ervan of toekomstige analyses in functie van het depotbeleid. Onderstaande tabel geeft een beschrijving van de gevraagde nulwaarden/stand van zaken met in de tweede kolom de link met de relevante indicator, in de derde kolom de door het depot te bepalen streefdatum waarop deze nulwaarden zullen gerapporteerd worden indien de gegevens nog niet voorhanden zijn en in de vierde kolom waar eventueel nulwaarden waarover men beschikt al kunnen worden opgenomen. Indien deze streefdatum wijzigt, dient dit gemotiveerd en gerapporteerd te worden in de jaarlijkse rapportage. Deze nulwaarde wordt in de eerste daarop volgende rapportage opgenomen. Waar gevraagd wordt te rapporteren in x/y betekent dit dat het aantal ensembles (x) waar bepaalde acties mee gedaan zijn tegenover het totaal aantal bewaarde (y) ensembles of collecties moeten worden gerapporteerd, dit omdat de y-waarde jaarlijks kan stijgen of dalen.

Beschrijving gevraagde nulwaarde/stand van zaken	Indicator	Streefdatum	Nulwaarde op datum 1/1/2016 of streefdatum
Hoeveel ensembles/collecties zijn volledig? x/y	Indicator 1.1 + doelstelling §3 uit de samenwerkingsovereenkomst.	1/01/2017	...
Hoeveel ensembles/collecties zijn geregistreerd volgens de gehanteerde standaard? x/y	Indicator 2.2 + doelstelling §4 uit de samenwerkingsovereenkomst.		12
Van hoeveel ensembles/collecties is de bewaartoestand gekend? x/y	Indicator 5.1 + doelstelling §6 uit de samenwerkingsovereenkomst.	1/01/2017	...
Het depot beschikt over een stappenplan om de depotbeheersinventarissen minstens gedeeltelijk tegen 2021 online te ontsluiten. Het document dient ter beschikking te worden gehouden door het depot bij de evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst en kan ten allen tijden worden opgevraagd.	Indicator 2.5 + doelstelling §4.2	1/01/2017	...

### Type 1: indicatoren met te bepalen streefwaarden waarover jaarlijks dient te worden gerapporteerd indicatoren

NR.	Indicator	Eenheid	Streefwaarden/mijlpalen (in %)
1.1	Aantal <u>volledige</u> ensembles en (deel)collecties onroerend erfgoed die bewaard worden in het onroerendergoeddepot op het moment van rapportage.	Aantal (x) in verhouding tot het totaal aantal ensembles en (deel)collecties dat in het depot wordt bewaard (y).	-aantal volledige ensembles en (deel)collecties onroerend erfgoed eind 2017=10% -aantal volledige ensembles en (deel)collecties onroerend erfgoed eind 2019=40% -aantal volledige ensembles en (deel)collecties onroerend erfgoed eind 2021 = 100%*
2.2	Aantal geregistreerde ensembles (deel)collecties onroerend erfgoed volgens de gehanteerde	Aantal (x) in verhouding tot het totaal aantal ensembles	-aantal geregistreerde ensembles in en (deel)collecties onroerend erfgoed eind 2017=10%

	<u>registratiestandaard.</u>	en (deel)collecties dat in het depot wordt bewaard (y)	-aantal geregistreerde ensembles en (deel)collecties onroerend erfgoed eind 2019= 40% -aantal geregistreerde ensembles en (deel)collecties eind 2021 = 100%*
2.3	Aantal <u>digitaal</u> geregistreerde ensembles of (deel)collecties onroerend erfgoed.	Aantal (x) in verhouding tot het totaal aantal ensembles en (deel)collecties dat in het depot wordt bewaard (y)	-aantal digitaal geregistreerde ensembles en (deel)collecties onroerend erfgoed eind 2017= 10% - aantal digitaal geregistreerde ensembles en (deel)collecties onroerend erfgoed eind 2019= 40% Aantal digitaal geregistreerde ensembles en (deel)collecties onroerend erfgoed eind 2021 = 100%*
2.4	Aantal <u>online</u> ontsloten ensembles of (deel)collecties onroerend erfgoed.	Aantal (x) in verhouding tot het totaal aantal ensembles en (deel)collecties dat in het depot wordt bewaard (y)	-aantal online ontsloten ensembles of (deel)collecties onroerend erfgoed eind 2017=0 % -aantal online ontsloten ensembles of (deel)collecties onroerend erfgoed eind 2019= 0 % -aantal online ontsloten ensembles of (deel)collecties onroerend erfgoed eind 2021= 100 %
2.5	Aantal aangemelde ensembles bij het agentschap	Aantal (x) in verhouding tot het totaal aantal ensembles en (deel)collecties dat in het depot wordt bewaard (y)	-aantal aangemelde ensembles eind 2017=10% -aantal aangemelde ensembles eind 2019= 40 % -aantal aangemelde ensembles eind 2021=100%*
5.1	Aantal bewaarde ensembles of (deel)collecties onroerend erfgoed waarvan de bewaartoestand gekend is.	Aantal (x) in verhouding tot het totaal aantal ensembles en (deel)collecties dat in het depot wordt bewaard (y)	-aantal ensembles of (deel)collecties onroerend erfgoed met gekende bewaartoestand eind 2017= 10 % -aantal ensembles of (deel)collecties onroerend erfgoed met gekende bewaartoestand 2019= 40 % -aantal ensembles of (deel)collecties met gekende bewaartoestand eind 2021 = 100%*

*\*ensembles of deelcollecties die in de maand voor het einde van het rapportagejaar werden gedeponereerd, hoeven niet onder de y waarde van de 100% te worden meegenomen.*

**Type 2: indicatoren zonder streefwaarden waarover jaarlijks dient te worden gerapporteerd**

NR.	Indicator	Eenheid
3.2	Aantal gedeponereerde ensembles of (deel)collecties onroerend erfgoed.	Aantal
3.2	Overzicht van de gemeentes waarvan de gedeponereerde ensembles of (deel)collecties onroerend erfgoed uit dat rapportagejaar afkomstig zijn.	Opsomming
5.2	Jaarlijks budget dat werd gespendeerd aan preventieve conservatie.	Bedrag
5.3	Jaarlijks budget dat werd gespendeerd aan actieve conservatie.	Bedrag
6.1	Jaarlijks aantal raadplegingen	Aantal
6.2	Jaarlijks aantal bruikleenaanvragen	Aantal
6.3	Jaarlijks aantal openingdagen	Aantal

7.7	Gevolgde opleidingen	Opsommingen
8.1	Subsidies: werkingssubsidie cultureel- erfgoed	Bedrag
8.2	Subsidies: werkingssubsidie onroerend erfgoed	Bedrag
8.3	Subsidies: andere werkingssubsidies Vlaamse Overheid	Bedrag
8.4	Subsidies: projectsubsidies Vlaamse Overheid	Bedrag
8.5	Subsidies: Vlaamse Gemeenschapscommissie	Bedrag
8.6	Subsidies: provinciebestuur	Bedrag
8.7	Subsidies: gemeentebestuur	Bedrag
8.8	Subsidies: Europese of internationale overheden	Bedrag
8.9	Personeelssubsidies (DAC,...)	Bedrag
8.10	Andere subsidies	Bedrag
9.1*	Werkingskosten + stavingsstukken (zullen worden gespecificeerd in het rapportagesjabloon)*	Bedrag
9.2*	Personeelskosten + stavingsstukken (zullen worden gespecificeerd in het rapportagesjabloon)*	Bedrag
9.3*	Overige kosten + stavingsstukken (zullen worden gespecificeerd in het rapportagesjabloon)*	Bedrag
9.4*	Indien van toepassing: huurprijs voor depotinfrastructuur en/of gebruik depotinfrastructuur*	Bedrag
3.4	Aantal m <sup>3</sup> verpakkingen bewaarde ensembles en (deel)collecties onroerend erfgoed.	Volume in m <sup>3</sup>
3.5	Aantal nog beschikbare m <sup>3</sup> rek voor de bewaring van ensembles en onroerend erfgoed.	Volume in m <sup>3</sup>
3.6	Aantal geweigerde ensembles en (deel)collecties onroerend erfgoed.	Aantal
3.7	Aantal doorverwezen ensembles en (deel)collecties onroerend erfgoed.	Aantal
3.8	Aantal aangeboden ensembles en (deel)collecties onroerend erfgoed zonder deponering of verder gevolg.	Aantal + naam deelcollectie of ensemble.
3.1	Gerealiseerde communicatieacties over het depotprofiel naar potentiële deponerders toe.	Beschrijving, doelgroep, medium timing.
4.1	Gerealiseerde sensibiliserende acties m.b.t. organisatiebeheersing.	Beschrijving, doelgroep, timing.
7.8	Het depot schakelt zich in in het Vlaams en provinciaal depotbeleid	Rapporteren over deelname & bijdrage aan depotnetwerk.
11.2 (KEUZE)	Sensibiliserende acties in verband met calamiteitenwerking voor onroerenderfgoeddepots ten aanzien van andere erkende en niet-erkende onroerenderfgoeddepots.	Beschrijving, doelgroep, timing.
11.4 (KEUZE)	Sensibiliserende acties in verband met het beheer van een interdisciplinair onroerenderfgoeddepot ten aanzien van andere erkende en niet-erkende onroerenderfgoeddepots.	Beschrijving, doelgroep, timing.
11.5 (KEUZE)	Sensibiliserende acties in verband met het beheer van thematische collectie van het onroerenderfgoeddepot ten aanzien van andere erkende en niet-erkende onroerenderfgoeddepots met een gelijkaardig profiel.	Beschrijving, doelgroep, timing.

**Type 3: indicatoren waarover enkel dient te worden gerapporteerd indien er wijzigingen zijn t.a.v. de erkenningsaanvraag of de SWO/doelstellingnota of wanneer de streefdatum werd behaald.**

Sommige documenten dienen niet te worden ingediend maar ter beschikking gehouden te worden door het depot bij de evaluatie van de samenwerkingsovereenkomst. Ze kunnen ten allen tijden worden opgevraagd.

NR.	Indicator	Eenheid
2.1	Het depot hanteert een gestandaardiseerde collectieregistratie.	Interne standaard
7.1	Het depot is een permanente organisatie met rechtspersoonlijkheid met als doel ....	Statuten
7.2	De infrastructuur is gelegen in het Vlaams Gewest	Adres, verplicht in te dienen bij jaarlijkse rapportage in geval van wijziging.
7.3	Het depot beschikt over een depotprofiel waaruit blijkt dat het een receptieve functie vervult voor onroerend erfgoed.	Depotprofiel, verplicht in te dienen bij jaarlijkse rapportage in geval van wijziging.
7.4	Het depot beschikt over een aangepaste depotruimte	Zoneringsplan
7.5	Het depot beschikt over voldoende gekwalificeerd personeel	VTE
7.6	Het depot beschikt minstens over 1 persoon met beheer depot in takenpakket	Functiebeschrijving + naam, verplicht in te dienen bij jaarlijkse rapportage in geval van wijziging.
7.9	Het depot beschikt over een geschreven depotbeheerplan.	Depotbeheersplan
7.10	Het depot beschikt over een digitaal systeem voor informatiebeheer, documentatie en registratie	Beschrijving/gebruikerslicentie
7.11	Het depot beschikt over een globale beschrijving van de collectie en de materiële toestand.	Beschrijving
7.12	Het depot beschikt over een kwaliteitshandboek	Kwaliteitshandboek
7.13	Geschreven publieks- en onderzoeksbeleid	Depotbeheersplan
7.14	Aantal openingdagen per week	Aantal openingdagen per week
7.15	Indien van toepassing: langere sluitingsperiode	Data, verplicht in te dienen bij jaarlijkse rapportage in geval van wijziging.
7.16	Degelijk zakelijk beleid – missie en doelstellingen	Beleidsdocument
7.17	Degelijk zakelijk beleid – organisatiestructuur	Organigram
7.18	Degelijk zakelijk beleid – personeelsbeleid	Beleidsdocument (vorming, functiebeschrijvingen, evaluatie)
7.19	Archiefsysteem	Beschrijving/licentie
10.1	Totaal aantal werknemers tewerkgesteld in het depot in VTE.	VTE
10.2	Totaal aantal projectmedewerkers tewerkgesteld in het depot VTE.	VTE
10.3	Totaal aantal dagen gepresteerd door vrijwilligers werkzaam in het depot	Aantal
10.4	Totaal aantal personeelsleden met een certificaat van een opleiding als behoudsmedewerker in VTE?	VTE
11.1 (KEUZE)	Het depot maakt formeel deel uit van een operationeel calamiteitennetwerk.	Formele afspraken over het calamiteitennetwerk en de deelname eraan.

11.3 (KEUZE)	Aantal m <sup>3</sup> van de depotinfrastructuur dat ter beschikking wordt gesteld van de partners van het calamiteitennetwerk in geval van calamiteiten.	m <sup>3</sup>
11.6 (KEUZE)	Het onroerenderfgoeddepot bepaalt in samenspraak met andere depots met een gelijkaardig thema een gemeenschappelijke visie op het beheer van de thematische collectie.	beleidsdocument

Opgemaakt in twee originele exemplaren te Brussel op

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

voor de Vlaamse overheid,

Sonja Vanblaere,  
Administrateur-generaal agentschap Onroerend Erfgoed

voor de burgemeester (cf. delegatiebesluit d.d. 16 juni 2014)  
Annelies Storms  
schepen van Cultuur, Toerisme en Evenementen

Paul Teerlinck  
Stadssecretaris