

Subsidiereglement voor de financiële ondersteuning van Cultuurplatforms

Goedgekeurd in de gemeenteraad van **dag maand jaar** [Bestuursondersteuning vult dit aan].

Bekendgemaakt op **dag maand jaar** [Bestuursondersteuning vult dit aan].

Inhoudstafel

Artikel 1. Doel.....	1
Artikel 2. Definities	1
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied	2
Artikel 4. Voorwaarden	2
Artikel 5. Procedure.....	3
Artikel 6. Subsidiebedrag.....	3
Artikel 7. Controle.....	5
Artikel 8. Sancties (en strafbepalingen)	5
Artikel 9. Non-discriminatieclausule	6
Artikel 10. Inwerkingtreding (en duurtijd)	6

Reglement

Artikel 1. Doel

Dit subsidiereglement heeft tot doel het overleg en de samenwerking binnen het sociaal-cultureel leven via de Cultuurplatforms en de inspraak van de Cultuurplatforms via de Cultuurraad te ondersteunen.

Binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt en op grond van de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, kan de Stad Gent subsidies toekennen aan de Cultuurplatforms.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

Cultuurplatform: overlegorgaan (al dan niet met rechtspersoonlijkheid) voor het sociaal-cultureel leven. Een Cultuurplatform bestaat uit vertegenwoordigers van sociaal-culturele verenigingen en/of individuele personen, en is opgedeeld per deelgemeente: Cultuurplatform Gent-Kernstad, Cultuurplatform Mariakerke, Cultuurplatform Drongen, Cultuurplatform Sint-Denijs-Westrem, Cultuurplatform Zwijnaarde, Cultuurplatform Ledeberg, Cultuurplatform Gentbrugge, Cultuurplatform Sint-Amandsberg, Cultuurplatform DMOW (Kanaalzone), Cultuurplatform Wondelgem.

Cultuurraad: stedelijke adviesraad inzake cultuur zoals bedoeld in het Decreet Lokaal Cultuurbeleid dd. 6 juli 2012.

Basissubsidie: jaarlijkse forfaitaire subsidie voor de algemene werking van het Cultuurplatform.

Projectsubsidie: subsidie voor een project dat door het Cultuurplatform zelf wordt georganiseerd.

Sociaal-cultureel project: een activiteit of geheel van activiteiten, afgebakend in tijd en qua opzet of doelstelling, met een sociaal-culturele doelstelling d.w.z. het moet cultureel, gemeenschapsvormend, activerend, participatief en/of educatief van aard zijn.

Sociaal-culturele vereniging: een vereniging die gedragen wordt door vrijwilligers en die een werking ontplooit in groepsverband die gericht is op de persoonlijke en maatschappelijke ontplooiing van leden en deelnemers.

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

- § 1. Er worden twee vormen van subsidie voorzien: een basissubsidie en een projectsubsidie. Beide vormen van subsidie kunnen gecombineerd worden.
- § 2. Voor de basissubsidie komen in aanmerking: Cultuurplatforms die op regelmatige basis overleg organiseren tussen de sociaal-culturele verenigingen en de individuele personen die sociaal-cultureel actief zijn binnen hun gebiedsomschrijving, en op basis daarvan een vertegenwoordiger hebben in de Cultuurraad.
- § 3. Voor de projectsubsidie komen in aanmerking: Cultuurplatforms die een sociaal-cultureel project organiseren en/of op een vernieuwende manier burgers betrekken bij het culturele leven.
- § 4. Voor de projectsubsidie komen niet in aanmerking:
- a. Activiteiten met een uitgesproken religieus of politiek karakter.
 - b. Activiteiten die reeds op basis van andere subsidiereglementen door de Stad Gent worden ondersteund.

Artikel 4. Voorwaarden

- § 1. De Stad Gent verleent een basissubsidie onder de volgende voorwaarden:
- a. De basissubsidie is een jaarlijks forfaitair bedrag voor de jaarwerking van het Cultuurplatform, en wordt aangewend voor de algemene werking van het Cultuurplatform als overlegorgaan.
 - b. Het Cultuurplatform speelt een actieve rol in het organiseren van overleg tussen de sociaal-culturele verenigingen en de individuele personen die sociaal-cultureel actief zijn binnen zijn gebiedsomschrijving.
 - c. Het Cultuurplatform is vertegenwoordigd in de Cultuurraad.
- § 2. De Stad Gent verleent een projectsubsidie onder de volgende voorwaarden:
- a. Het project moet sociaal-cultureel van aard zijn, d.w.z. het moet cultureel, gemeenschapsvormend, activerend, participatief en/of educatief zijn.
 - b. Het project moet publiek toegankelijk zijn, en richt zich op een doelgroep die ruimer is dan de eigen leden van het Cultuurplatform. Ingeval inkomgeld wordt gevraagd, moet o.a. het kansentarief in het kader van de UitPas gehanteerd worden.

- c. De steun van de Stad Gent moet op alle publicaties, affiches, folders en andere vormen van publiciteit in het kader van het project vermeld worden door ofwel het logo van de Stad ofwel de melding 'met steun van de Stad Gent' op te nemen.
- d. Een Cultuurplatform kan per kalenderjaar slechts 1 projectsubsidie ontvangen.
- e. De leden van het college van burgemeester en schepenen, de leden van de gemeenteraad en de Cultuurdienst worden uitgenodigd voor de publiek toegankelijke activiteit.

Artikel 5. Procedure

A. Basissubsidie

§ 1. Aanvraag

- a. De basissubsidie wordt aangevraagd door een jaarverslag over de werking tijdens het voorbije kalenderjaar in te dienen bij het college van burgemeester en schepenen (t.a.v. de Cultuurdienst), Stadhuis, Botermarkt 1, 9000 Gent.
- b. Het jaarverslag wordt ingediend uiterlijk tegen 31 maart van het lopende jaar. De indiener ontvangt schriftelijk een ontvangstmelding.

§ 2. Beoordeling

- a. De Cultuurdienst beoordeelt de ontvankelijkheid en de volledigheid van het ingediende jaarverslag. Op basis van het jaarverslag wordt beoordeeld in hoeverre het Cultuurplatform een actieve rol speelt in het organiseren van overleg tussen de sociaal-culturele verenigingen en de individuele personen die sociaal-cultureel actief zijn binnen zijn gebiedsomschrijving. Het jaarverslag vermeldt o.a. de verenigingen en de individuele personen die lid zijn van het Cultuurplatform, data en onderwerpen van vergaderingen van het Cultuurplatform, belangrijke culturele ontwikkelingen/activiteiten in het eigen werkingsgebied, het publiek en de doelgroepen die in het voorbije jaar door het Cultuurplatform werden bereikt. Het jaarverslag bevat tevens een overzicht van de gerealiseerde uitgaven (gestaafd door financiële verantwoordingsstukken) in het kader van de werking van het Cultuurplatform.
- b. Indien nodig kan de Cultuurdienst aanvullende informatie opvragen bij de indiener.

§ 3. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen neemt ten laatste binnen de twee maanden na indiening van het jaarverslag een beslissing tot al dan niet toekenning van de basissubsidie, op basis van het advies van de Cultuurdienst.
- b. Deze beslissing wordt schriftelijk bekendgemaakt aan de aanvrager.

§ 4. Uitbetaling

- a. De uitbetaling van de basissubsidie gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager. Het volledige bedrag wordt in één keer overgeschreven.
- b. De aanvrager verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

B. Projectsubsidie

§ 5. Aanvraag

- a. Aanvragen voor projectsubsidies moeten ingediend worden via het daartoe voorziene aanvraagformulier te bekomen bij de Cultuurdienst of op de website van de Stad Gent. De aanvraag moet ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen (t.a.v. de Cultuurdienst), Stadhuis, Botermarkt 1, 9000 Gent. De indiener ontvangt schriftelijk een ontvangstmelding.
- b. De aanvraag wordt ingediend minimaal drie maanden voorafgaand aan de start van het project.

§ 6. Beoordeling

- a. De Cultuurdienst beoordeelt de ontvankelijkheid en de volledigheid van het ingediende aanvraagformulier. Indien nodig kan de Cultuurdienst aanvullende informatie opvragen.
- b. De aanvraag wordt beoordeeld aan de hand van volgende criteria:
 - Het sociaal-cultureel gehalte van het project (cultureel, gemeenschapsvormend, activerend, participatief en/of educatief) of het vernieuwend gehalte en het verwachte effect en publieksbereik van de wijze waarop burgers worden betrokken bij het culturele leven.
 - Aard en omvang van de beoogde doelgroepen.
 - Samenwerking met andere verenigingen en organisaties.
 - De mate waarin creatieve methoden worden aangewend in de werving van het brede lokale publiek.
- c. De Cultuurdienst kan voor het beoordelen van een aanvraag beroep doen op externe deskundigen, die daarvoor op voordracht van de Cultuurdienst door het college van burgemeester en schepenen worden aangeduid.

§ 7. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen neemt ten laatste binnen de twee maanden na indiening van een volledige aanvraag een beslissing tot al dan niet toekenning van de projectsubsidie, op basis van het advies van de Cultuurdienst.
- b. Deze beslissing wordt schriftelijk bekendgemaakt aan de aanvrager.

§ 8. Uitbetaling

- a. De uitbetaling van het toegekende bedrag gebeurt in twee schijven:
 - Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen ontvangt de aanvrager een voorschot van 70% van het toegekende bedrag. De uitbetaling gebeurt ten laatste drie maanden na de beslissing.
 - Het saldo van 30% wordt uitbetaald na het indienen van de stukken zoals bepaald in artikel 7, §2.
- b. De uitbetaling van de toegekende projectsubsidie gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager.
- c. De aanvrager verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer

Artikel 6. Subsidiebedrag

§1. Basissubsidie

Het bedrag van de basissubsidie is een forfaitair bedrag, en bedraagt maximaal 1.000 euro (tenzij in het jaarverslag slechts voor een kleiner bedrag aan onkosten kunnen aangetoond worden).

§2. Projectsubsidie

Het bedrag van een projectsubsidie wordt bepaald op basis van:

- De mate waarin het project inspeelt op de inhoudelijke criteria, zoals bepaald in Artikel 5, §6, b;
- De voorziene inkomsten en uitgaven van het project;
- Het beschikbare totaalbudget voor toekenning van subsidies binnen dit reglement.

Een projectsubsidie kan maximaal 2.500 euro bedragen.

Artikel 7. Controle

§ 1. Voor de controle m.b.t. een basissubsidie, moet in een jaarverslag de werking van het Cultuurplatform worden aangetoond zoals omschreven in Artikel 5, §2, a.

§ 2. Voor de controle m.b.t. een toegekende projectsubsidie, moeten binnen de twee maanden na afloop van het project volgende verantwoordingsstukken worden ingediend (per post op te sturen naar, of tegen ontvangstbewijs af te geven aan, het college van burgemeester en schepenen (t.a.v. de Cultuurdienst), Stadhuis, Botermarkt 1, 9000 Gent):

- a. de financiële verantwoordingsstukken (facturen, schuldvorderingen, ...) dewelke de aanwending van de toegekende subsidie verduidelijken.
- b. Een inhoudelijk verslag dat toelaat na te gaan of de subsidie werd gebruikt voor het doel waarvoor ze werd toegekend.
- c. een schematisch overzicht van de inkomsten en de uitgaven met betrekking tot het project.

Artikel 8. Sancties (en strafbepalingen)

§ 1. De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd. Zo niet dient de subsidie terugbetaald te worden.

§ 2. In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de aanvrager, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de aanvrager en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.

§ 3. Indien een project waaraan subsidie werd toegekend, niet kan doorgaan of na indiening van de aanvraag grondig wordt gewijzigd, deelt de aanvrager dit onmiddellijk mee aan de Stad Gent. Indien nodig en op basis van een advies van de Cultuurdienst kan het college van burgemeester en schepenen de subsidie geheel of gedeeltelijk wijzigen of inhouden.

- § 4. In geval de aanvrager onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.
- § 5. De toegekende subsidie mag door de aanvrager niet in pand gegeven worden aan een derde.
- § 6. Bij het niet, of slechts gedeeltelijk, indienen van de verantwoordingsstukken zoals bepaald in artikel 7 heeft de Stad het recht om het niet-verantwoorde gedeelte van de subsidie terug te vorderen na een aangetekende ingebrekestelling van de aanvrager.
- § 7. De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende basis- of projectsubsidie te controleren. Ingeval de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, heeft de Stad het recht om de subsidie terug te vorderen na een aangetekende ingebrekestelling van de aanvrager.

Artikel 9. Non-discriminatieclausule

- § 1. De aanvrager/contractant verbindt er zich toe:
- a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
 - b. toegankelijk te zijn voor iedereen.
 - c. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
 - d. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
 - e. indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.
- § 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 10. Inwerkingtreding (en duurtijd)

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2016.

Als overgangsbepaling voor 2016 geldt dat een jaarverslag over de eerste jaarhelft van 2016 kan worden ingediend tegen uiterlijk 31 augustus 2016, op basis waarvan een eerste schijf van maximaal 500 euro van de basissubsidie kan worden toegekend na de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen en uitbetaald in het lopende jaar. Voor de tweede jaarhelft van 2016 kan een jaarverslag worden ingediend tegen uiterlijk 31 maart 2017, conform de bepalingen in dit reglement

(einde reglement)

