

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 26 januari 2015

Bekendgemaakt op 28 januari 2015

In werking getreden op **dag maand jaar** [Bestuursondersteuning vult dit aan].

Inhoudstafel

Artikel 1. Doel	1.
Artikel 2. Definities.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied	1
Artikel 4. Voorwaarden	2
Artikel 5. Subsidiebedrag	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Artikel 6. Jury.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Artikel 7. Procedure	3
Artikel 8. Controle	4
Artikel 9. Sancties (en strafbepalingen)	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Artikel 10. Non-discriminatieclausule	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Artikel 11. Inwerkingtreding (en duurtijd)	5

Reglement

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

§ 1. Voor de subsidie komen in aanmerking:

- a. Een feitelijke vereniging die uit minimum vier in de wijk wonende personen bestaat. De natuurlijke persoon die als verantwoordelijke optreedt, moet ingeschreven zijn in de wijk. De vier personen moeten allen op een verschillend adres ingeschreven zijn.
- b. Een vereniging zonder winstoogmerk die een actieve werking in de wijk heeft en minimum drie vrijwilligers heeft die ingeschreven zijn in de wijk op een verschillend adres ofwel zijn zetel heeft in Gent en een actieve werking in Gent kan aantonen én kan aantonen dat minimum 8 van zijn vrijwilligers ingeschreven zijn in Gent.
- c. Een samenwerking tussen verschillende verenigingen in verschillende wijken op voorwaarde dat er per betrokken wijk een initiatief nemende feitelijke vereniging of v.z.w. is zoals hierboven omschreven.

§ 2. Voor de subsidie komen niet in aanmerking:

- a. Mobiliteitsprojecten aangezien deze projecten onder het toepassingsgebied vallen van het subsidiereglement 'projecten duurzame mobiliteit' goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 22 september 2014.
- b. Buurtmoestuinen tot zolang zij gratis begeleiding via de milieudienst kunnen aanvragen.

Artikel 4. Voorwaarden

§ 1. De subsidie wordt verleend onder volgende voorwaarden:

- a. Projecten dienen wijkgebonden te zijn of dienen zich af te spelen op het Gents grondgebied en aan te sluiten op de dagelijkse leefwereld van Gentenaars. De projecten moeten voor en door bewoners van de Stad te worden uitgevoerd. Het is toegestaan dat aanvragers van het project een commerciële partner onder de arm nemen. Commerciële partners mogen communiceren over het project na overleg met de Stad. De projectindieners toont in zijn aanvraag het draagvlak binnen de wijk/stad aan en toont aan dat er een werkelijke impact binnen de wijk/stad zal worden gerealiseerd.
- b. Het soort activiteit waarop het project betrekking kan hebben, is in principe onbepaald zolang het aantoonbaar bijdraagt tot energiebesparing en CO₂-vermindering.
- c. Met het project worden minimum 20 Gentse gezinnen rechtstreeks bereikt. Uitzonderingen op deze regel worden toegelaten als het project een groot potentieel heeft om gekopieerd te worden door andere Gentenaars en op voorwaarde dat de indieners andere geïnteresseerden willen bijstaan met hun opgebouwde expertise.
- d. De tijd om het project zoals omschreven in de aanvraag uit te voeren bedraagt maximum 12 maanden te rekenen vanaf de in het aanvraagdossier opgegeven startdatum van het project. Verlenging kan mits motivatie op elk moment in het proces schriftelijk aangevraagd worden aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen beslist over het al dan niet toestaan van een verlenging.
- e. De subsidie kan slechts voor volgende kosten aangewend worden:
 - 1. Procesbegeleiding
 - 2. Professioneel advies
 - 3. Het uitwerken van businessplannen (met inbegrip van het oprichten van een juridische rechtsvorm indien nodig)
 - 4. Communicatiekosten (kosten gemaakt om het project kenbaar te maken en de wijk/stad erbij te betrekken). Deze kosten mogen niet meer dan 20% van het totaalbedrag van de subsidie bedragen.
 - 5. Aankoop van materialen. Deze kosten mogen niet meer dan 10% van het totaalbedrag van de subsidie bedragen.
- f. Volgende kosten komen niet in aanmerking:
 - 1. De aankoop van materialen die dienen voor privé-gebruik en/of waarvan de aankoop met zich meebrengt dat er opbrengsten uit gegenereerd kunnen worden.
 - 2. Verplaatsings- en andere onkostenvergoedingen
 - 3. Personeelskosten en persoonlijke vergoedingen aan de eigen medewerkers (bijvoorbeeld vrijwilligersvergoeding aan leden van de bewonersgroep)
 - 4. Kosten voor voedingswaren (hapjes vergaderingen, receptie,...)
 - 5. Kosten voor eenvoudige diensten uitgevoerd door commerciële organisaties die de bewonersgroep redelijkerwijze op vrijwillige basis zelf kan doen of kan laten doen door

andere vrijwilligers (niet-commercieel), bijvoorbeeld het bedelen van folders in de eigen omgeving, het klaarmaken van hapjes voor een receptie, ...

6. Kosten die geen expliciete meerwaarde hebben om de doelstellingen van het project te realiseren
- g. Projecten mogen niet indruisen tegen uitgestippelde beleidslijnen van Stad Gent.
- h. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

§ 2. De subsidie mag niet worden gecumuleerd met de subsidie voor de organisatie van klimaatprojecten 2014-2019 goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 25 november 2013. De subsidie mag wel worden gecumuleerd met andere subsidies, tenzij de andere subsidie(s) co-financiering uitsluiten of tenzij het om dubbelfinanciering gaat.

Artikel 7. Procedure

§ 1. Aanvraag

- a. De Stad Gent organiseert tweemaal per jaar een oproep tot indiening:
 1. Eenmaal in het begin van het jaar met als uiterlijke indieningsdatum de laatste werkdag van februari..
 2. Eenmaal na de zomer met als uiterlijke indieningsdatum de laatste werkdag van september.
- b. De aanvrager dient minimum 3 en maximum 6 maanden te rekenen tussen de uiterlijke indieningsdatum en de voorziene start van het project.
- c. Per oproep kan eenzelfde aanvrager slechts één aanvraag indienen.
- d. Het aanvraagformulier voor deze subsidie kan bekomen worden bij de Milieudienst of via de website van de Stad Gent.
- e. De aanvrager die een v.z.w. is, wordt vrijgesteld van de verplichting haar balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand bij te voegen.
- f. De aanvragen worden ten laatste op de uiterlijke indieningsdatum opgestuurd naar het adres aangegeven op het aanvraagformulier.

§ 2. Beoordeling

- b. De jury beoordeelt de aanvragen en formuleert een advies op basis van de ingediende documenten en kan indien gewenst de aanvrager uitnodigen voor een bijkomend gesprek.
- c. De beoordeling gebeurt aan de hand van volgende criteria dewelke kwalitatief beoordeeld worden:
 - i. Mate waarin het project daadwerkelijk tot minder energieverbruik en minder CO2 leidt.
 - ii. Mate waarin het project het huishoudelijk niveau overstijgt en inzet op een collectieve aanpak rond energievermindering en CO2-besparing die leidt tot een fundamentele verandering.
 - iii. Specifiek voor projecten rond voeding: mate waarin het project bijdraagt aan de doelstellingen van de Gentse voedselstrategie 'Gent En Garde'.

- iv. Mate waarin het project een multiplicatoreffect heeft in de stad in die zin dat andere Gentenaars erdoor aangezet worden tot actie.
 - v. Mate waarin het project inspirerend is voor anderen om gelijkaardige projecten op te zetten.
 - vi. Projecten waar kansengroepen bij betrokken worden bieden een meerwaarde.
 - vii. Mate waarin resultaten gedeeld worden met de buitenwereld: enerzijds met de andere bewoners in de wijk/stad en anderzijds met andere aanvragers die een gelijkaardig project wensen uit te voeren.
 - viii. Mate waarin het project haalbaar is: inhoudelijk en budgettair.
 - ix. Kwaliteit van de in te huren expertise, kwaliteit van de partners waar men in het project mee zal samenwerken en de manier waarop samen gewerkt zal worden met gelijkaardige initiatieven.
 - x. Verdeling projecten over de 25 verschillende wijken en deelgemeenten die Gent telt.
- d. Het advies van de jury kan voorwaarden bevatten.

§ 3. Beslissing

- a. Het college van burgemeester en schepenen neemt de beslissing omtrent de toekenning van de subsidie op basis van het advies van de jury.
- b. Na overleg met de aanvrager kan de Stad beslissen dat de startdatum van het project verschoven moet worden.

§ 4. Uitbetaling

- a. De uitbetaling van de subsidie gebeurt in twee schijven door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager:
 - 80%: na de beslissing tot toekenning van de subsidie van het college van burgemeester en schepenen
 - het saldo van 20%: na controle en aanvaarding van de verantwoordingsdocumenten door de projectverantwoordelijke zoals bepaald in artikel 8.
- b. De aanvrager verbindt er zich toe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens rekeningnummer.

Artikel 8. Controle

- § 1. Binnen 14 maanden na de start van het project zoals omschreven in de aanvraag moet de aanvrager de volgende verantwoordingsstukken indienen via het daartoe voorziene formulier:
- a. Een volledig en schematisch overzicht van de inkomsten en de uitgaven met betrekking tot het project + bijhorende financiële verantwoordingsstukken (facturen, schuldvorderingen,...)
 - b. Een verslag dat toelaat na te gaan of de subsidie werd gebruikt voor het doel waarvoor ze werd toegekend.
 - c. Een inhoudelijke evaluatie van het project

De subsidie kan op basis van deze verantwoordingsstukken herrekend worden indien de werkelijke kosten lager blijken te liggen dan de toegekende subsidie.

§ 2. De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te controleren.

§ 3. Ingeval de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

Artikel 11. Overgangsbepalingen

Aanvragen die zijn ingediend uiterlijk op de laatste werkdag van september 2016, worden nog behandeld op basis van het oorspronkelijke reglement. Aanvragen ingediend na september 2016 worden behandeld op basis van het gewijzigde reglement.

(einde reglement)

