

**Overeenkomst tot het uitvoeren van een deelopdracht van het convenant tussen
in|C vzw en de Vlaamse Overheid**

Tussen volgende partijen:

- **in|C vzw**, p/a Kanunnik De Deckerstraat 20A, 2800 Mechelen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Eric Bogers, voorzitter en Mark Vanhumbecq, directeur, hierbij de *opdrachtgever* genoemd

en

- **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Rudy Coddens, Schepen, en Paul Teerlinck, stadssecretaris, hierbij de uitvoerder genoemd,

wordt het volgende overeengekomen:

Art. 1. Stad Gent heeft als opdracht de uitvoering van lot 2016_5, met name het realiseren van een **traject voor exploratie van innovatieve business modellen via co-creatie**, conform de ingediende offerte in bijlage en voor een prijs van **10 785 €** excl. BTW.

Art.1.bis Stad Gent voert deze opdracht uit in een samenwerkingsverband met als partners **Pars Pro Toto** en **Ministry of Makers**, voor de rollen zoals omschreven in de offerte en de intentieverklaring(en) in bijlage bij dit contract.

Art. 2. De prestaties vermeld onder artikel 1 worden geleverd overeenkomstig de omschrijving in het Convenant dat werd afgesloten tussen de Vlaamse Regering en in|C vzw en ondertekend op 2 augustus 2013, en dat in|C vzw gelast met de organisatie en uitvoering van het ondersteuningsorgaan sociale economie als bepaald in artikel 9 van het ondersteuningsdecreet van 17 februari 2012. Beide partijen verklaren dat het Convenant is toegelicht. De uitvoerder kent en onderschrijft de verplichtingen die uit het Convenant voortvloeien.

Art. 3. De overeenkomst wordt afgesloten voor de duur van de opdracht van 24-10-2016 tot 28-02-2017 (24u.).

Art. 4. De ultieme opleveringsdatum van de overeengekomen output is gelijk aan de einddatum van dit contract, als beschreven in artikel 3.

Art. 5. Indien in het lot de organisatie van bijeenkomsten opgenomen is, zorgt de uitvoerder ervoor dat de locaties voor de deelnemers vlot toegankelijk en via openbaar vervoer bereikbaar zijn.

Art. 6. Het ontwikkelde materiaal moet minstens via een digitale drager ter beschikking worden gesteld aan de opdrachtgever.

Art. 7. Met het oog op het bereiken van een optimale output vindt op regelmatige basis overleg plaats tussen de uitvoerder en de opdrachtgever. Dit wordt opdracht per opdracht bekeken.

De opdrachtgever kan het initiatief nemen om tussentijds een voortgangsgesprek te plannen waarbij een verslag opgemaakt wordt met de aandachts- en verbeterpunten. Deze verslagen en specifiek de daarin bepaalde werk- en aandachtspunten maken dan integraal deel uit van deze overeenkomst.

Indien niet geredigeerd wordt aan de gezamenlijk afgesproken bijstellingen, tegen het overleg volgend op het overleg waarin de bijstellingen werden overeengekomen, kan de opdrachtgever beslissen tot stopzetting van de overeenkomst. Een stopzetting voor oplevering geeft geen aanleiding tot facturatie van de geleverde prestaties.

Art. 8. De kwaliteit van het proces en de output van de opdracht wordt getoetst via een deelnemers-evaluatie, zoals gestipuleerd in het Convenant en verder geconcretiseerd in een afsprakenkader. Het ter beschikking stellen van de daarbij horende documenten en het bespreken van de resultaten met de uitvoerder gebeurt door de opdrachtgever. Van de uitvoerder wordt verwacht dat hij de door de deelnemers ingevulde documenten bezorgt aan in|C vzw.

Art. 9. De facturatie zal gebeuren bij oplevering van de opdracht op basis van de afgesproken prijs (excl. BTW) bij gunning van de opdracht. Er kan een tussentijdse factuur worden opgemaakt zoals verder geconcretiseerd werd in het afsprakenkader in bijlage.

Art. 10. De opdrachtgever verbindt zich ertoe te betalen binnen de 30 dagen na ontvangst van de factuur. De facturen worden gericht aan de opdrachtgever in|C vzw, p/a Kanunnik De Deckerstraat 20A, 2800 Mechelen. De factuur vermeldt: een uniek factuurnummer; naam, adres en ondernemingsnummer van de dienstverlener, de IBAN en/of BIC waarop moet gestort worden; de vermelding van het betreffende lot (en specifieke deelopdracht(en) waarop de factuur betrekking heeft), de periode waarvoor gefactureerd wordt en de opgeleverde prestatie(s).

Art. 11. De factuur wordt pas uitbetaald nadat de nodige bewijsstukken werden opgeleverd door de uitvoerder. Dit zijn minimaal de bewijsstukken die overeenkomen met de afgesproken minimale outputs zoals omschreven in de richtlijnen bij de oproep, aangevuld met de outputs zoals weergegeven in de door Stad Gent ingediende offerte en zoals geconcretiseerd in het afsprakenkader (cf. bijlage).

Art. 12. De uitvoerder is verplicht om bij elke vorm van communicatie zich te houden aan de richtlijnen die in samenspraak met de Vlaamse Overheid werden uitgevaardigd, verwijzend naar de communicatierichtlijnen in bijlage.

Art. 13. De uitvoerder verbindt er zich uitdrukkelijk toe zich in regel te stellen met alle wettelijke verbintenissen eigen aan zijn statuut.

Aldus opgemaakt in 2 exemplaren, waarvan iedere partij verklaart er één ontvangen te hebben.

Opgemaakt te Mechelen, op 24-10-2016

De Stad, uitvoerder,

Voor de burgemeester
(bij delegatiebesluit van 16/06/2014)

Paul Teerlinck
Stadssecretaris

Rudy Coddens
Schepen van Seniorenbeleid, Werk en Armoede-
bestrijding

Voor in|C, de opdrachtgever:

Eric Bogers
Voorzitter in|C vzw

Mark Vanhumbecck
Directeur in|C vzw

Bijlagen (in pdf):

1. Offerte van de uitvoerder
2. Gunningsverslag
3. Ondertekende intentieverklaring partners
4. Convenant
5. Communicatierichtlijnen Vlaamse Overheid
6. Verduidelijkend afsprakenkader