

Tussen de partijen

Naam van de organisatie: Gent, Stad in Werking Projecten GSIW vzw
Rechtsvorm: vzw
Maatschappelijke zetel: Botermarkt 1, 9000 Gent
Ondernemingsnummer: 852113425
Vestigingsnummer: 2159000165
Naam van de ondertekenaar: Elke Decruynaere
Functie: Ondervoorzitter
Telefoon: 09/266.83.46
E-mail: tina.demeersman@stad.gent
Hierna benoemd als promotor

Naam van de organisatie: De Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB)
Rechtsvorm: publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid
Maatschappelijke zetel: Keizerslaan 11, 1000 Brussel
Ondernemingsnummer: 0236314566
Vestigingsnummer: 2144136203
Naam van de ondertekenaar: Mireille Gillebeert
Functie: Algemeen directeur Regie VDAB
E-mail: Louise.vancouillie@vdab.be
Hierna benoemd als partner

Naam van de organisatie: Stad Gent
Rechtsvorm: Openbaar bestuur
Maatschappelijke zetel: Botermarkt 1, 9000 Gent
Ondernemingsnummer: 0207451227
Vestigingsnummer:
Naam van de ondertekenaar: Daniël Termont
Functie: Burgemeester
Naam van de ondertekenaar: Paul Teerlinck
Functie: Stadssecretaris
Hierna benoemd als partner

Naam van de organisatie: Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn Gent (OCMW Gent)
Rechtsvorm: Openbaar bestuur
Maatschappelijke zetel: Onderbergen 86, 9000 Gent
Ondernemingsnummer: 0212214125
Vestigingsnummer: 2160682720
Naam van de ondertekenaar: Rudy Coddens
Functie: Voorzitter OCMW Gent
Naam van de ondertekenaar: Luc Kupers
Functie: Secretaris OCMW Gent

//

Partnerschapsovereenkomst



E-mail: Johan.maekelberg@ocmw.gent
Hierna benoemd als partner

Naam van de organisatie: Integratie en Inburgering Gent vzw (IN-Gent)
Rechtsvorm: Gemeentelijke extern verzelfstandigd agentschap in
privaatrechtelijke vorm

Maatschappelijke zetel: Botermarkt 1, 9000 Gent

Ondernemingsnummer: 0507873093

Vestigingsnummer: 2240840352

Naam van de ondertekenaar: Koen De Mesmaeker

Functie: Algemeen Directeur

E-mail: Phil.loncke@in-gent.be

Hierna benoemd als partner



Het uitbouwen van een geïntegreerde dienstverlening om vluchtelingen sneller toe te leiden naar de arbeidsmarkt, en het versterken en vernieuwen van het opleidings- en tewerkstellingsaanbod voor vluchtelingen in Gent. Dit omvat:

- de ontwikkeling van een geïntegreerd dienstverleningsmodel waarbinnen VDAB, OCMW, In-Gent en Stad Gent samen trajecten richting werk voor 320 vluchtelingen uitzetten (gezamenlijke intake, screening, trajectbepaling en opvolging);
- een aanbod van 5 bijkomende bouwstenen ten behoeve van vluchtelingen: een geïntegreerd voortraject voor taalzwakke groepen, vrijwilligerswerk met professioneel perspectief, een aangepast opleidingsaanbod, taalcoaching en een aanbod jobhunting.
- de ontwikkeling van een werkgeversbenadering met bedoeling werk- en opleidingsopportunities voor de doelgroep in bedrijven te creëren.

Artikel 5

Te behalen resultaten en/of producten

Het project zal bijdragen tot de doelstelling van de oproep die erin bestaat dat dienstverleners (intermediairen) op de Vlaamse arbeidsmarkt versterkt worden. Hiertoe wordt een bestaande dienstverlening vernieuwd of een nieuwe dienstverlening opgezet. Deze vernieuwing wordt ingevoerd op basis van proces-, product- en/of methodiekontwikkeling.

Het projectplan met acties en beoogd bereik is opgenomen in Bijlage 2.

Toegewezen opdracht(en) aan de verschillende partners

Voor de uitvoering van deze acties zetten de partners volgende personeelsinzet in:

- 1 vte projectcoördinator bij de vzw Gent, stad in werking, voor de ontwikkeling van een geïntegreerd dienstverleningsmodel, het uitwerken van een draaiboek/eindrapport en de projectsturing.
- 1 vte consulent vrijwilligerswerk met professioneel perspectief bij de vzw Gent, stad in werking, voor de uitwerking van Bouwsteen 1.
- 0.8 vte consulent jobhunter bij de vzw Gent, stad in werking, voor de uitwerking van de werkgeversbenadering en Bouwsteen 5.
- 1.8 vte consulent geïntegreerd voortraject taalzwakke groepen bij OCMW Gent, voor de uitwerking van Bouwsteen 3.
- 0.8 vte consulent taalcoach bij OCMW Gent, voor de uitwerking van Bouwsteen 4.



- thematische overleggen ter ondersteuning van de uitbouw van de verschillende bouwstenen en de werkgeversbenadering.

De promotor ziet erop toe de nodige formaliteiten te vervullen om de subsidies te kunnen ontvangen.

In het bijzonder zet de promotor de nodige stappen om vanwege de managementautoriteit de passende saldobetalingen te verkrijgen, inbegrepen het vergaren en voorbereiden van de daartoe vereiste bewijsstukken en rapporten. Eveneens waakt de promotor erover op passende wijze gebruik te maken van de mogelijkheid voorschotten op de subsidies te krijgen.

Bij elke rapporterings- en afrekenperiode maakt de promotor, na uitbetaling van de toegekende subsidies door de managementautoriteit, een afrekening ten aanzien van de partners, inbegrepen een gehele of gedeeltelijke terugbetaling van de verrichte voorfinancieringen op basis van de ontvangen subsidies.

De promotor maakt de ESF-steun aan de partners over volgens de modaliteiten omschreven in de Bijlage 1.

Dit gebeurt na ontvangst van de ESF-steun door de promotor in naam en voor rekening van de samenwerking. Het overmaken van de ESF-steun gebeurt slechts voor die kosten en uitgaven die overeenstemmen met het budget en het financieringsplan, waarvoor de passende rechtvaardigingsstukken voorliggen én die aanvaard werden door de managementautoriteit. De partners zijn zelf verantwoordelijk voor de aantoonbaarheid van de ingediende rechtvaardigingsstukken.

Indien een budgetoverschrijding- of verstoring evenwel het gevolg is van een nalatigheid of fout van één van de partners, zal deze de gevolgen daarvan dienen te dragen en eventueel de nodige bijkomende middelen ter beschikking moeten stellen om het budget opnieuw in evenwicht te brengen.

De partners verbinden zich ertoe loyaal samen te werken om het partnerschap en het project tot een goed einde te brengen, binnen het kader van de projectaanvraag en de verdere beslissingen die daaromtrent binnen het partnerschap worden genomen.

In het bijzonder verbinden de partners er zich toe:

- De regels uitgevaardigd door de management- en certificeringsautoriteiten en de overige toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen na te leven, evenals de voorwaarden waaronder de subsidies worden toegekend, waaronder in het bijzonder de regels inzake additionaliteit, subsidiabiliteit en de verenigbaarheid van het partnerschap en met de regels van het mededingingsrecht;



Partnerschapsovereenkomst



- Bij de voorbereiding en de uitvoering van het partnerschap en het project, inbegrepen de projectaanvraag en het financieringsplan, in volledige transparantie te werken ten aanzien van mekaar en ten aanzien van de managementautoriteit;
- Binnen de afgesproken termijnen juiste en volledige informatie te verstrekken inzake hun activiteiten, werkingsmiddelen en financiering teneinde de betrokken autoriteiten toe te laten te beschikken over alle relevante elementen voor de beoordeling van het project en de toekenning van de subsidies; daarbij melden de partners desgevraagd alle vormen van overheidssteun aan de promotor, teneinde de promotor toe te laten deze ander vormen van steun indien nodig aan te melden;
- Tijdens de uitvoering van het partnerschap onverwijld alle wijzigingen te melden in hun statuut, toegekende steunmaatregelen en andere componenten die van aard zijn een impact te hebben op de aan het partnerschap toegekende subsidies of op de uitvoering van het project;
- Nauwgezet de regels na te leven inzake beheer, boekhoudkundige verwerking en verslaggeving en publiciteit die door de managementautoriteit worden opgelegd, zoals verder uitgewerkt door het partnerschap en bekrachtigd door goedgekeurde stuurgroepverslagen;

Iedere partner kwijt zich met het oog op de realisatie van het project nauwgezet van de taken die hem worden toebedeeld in de projectaanvraag, zoals verder uitgewerkt door de stuurgroep.

Indien komt vast te staan dat een partner naliet enige verplichting volgend uit de partnerschapsovereenkomst en in de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen na te leven of een beslissing van de stuurgroep of de promotor miskent, is hij ten volle aansprakelijk voor alle nadelige gevolgen die daaruit zouden voortvloeien voor het partnerschap, voor één of meerdere partners of voor enige derden.

De betrokken partner vrijwaart de overige partners ten volle in dat verband en komt op het eerste verzoek tussen in elke procedure die betrekking heeft op of op enigerlei wijze voortvloeit uit zijn miskenning van enige contractuele of wettelijke verplichting.

Het voorgaande geldt in het bijzonder, maar niet uitsluitend, indien de managementautoriteit zou beslissen over te gaan tot een terugvordering van al verstrekte subsidies.

Indien de subsidies om welke reden ook ontoereikend zijn om de gemaakte kosten te dekken en alle mogelijkheden uitgeput zijn om middelen te recupereren bij eventueel aansprakelijke partners of derden, dan worden de verkregen subsidies verdeeld a rato van wat de partners in geval van volledige ESF-betoelaging zouden verkregen hebben, tenzij de stuurgroep tot een andere verdeelsleutel beslist.

Indien een partner niet tegemoet komt aan zijn verplichtingen aangegaan onder de partnerschapsovereenkomst en in de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen of indien



- De partners van het partnerschap verbinden er zich toe om aan de promotor alle financiële, administratieve en boekhoudkundige gegevens betreffende de acties, zoals bepaald in bijlage 1 en 2 aan deze overeenkomst, mede te delen. Met het oog op de verschillende tussentijdse rapporteringen en de eindrapportering zal de promotor, met ondersteuning van en na afspraken met de partnerorganisaties, gepaste elektronische tools ter beschikking stellen met het oog op de optimale registratie van de noodzakelijke gegevens. De partners zullen binnen de afgesproken termijnen zowel de elektronische gegevens, als de ondersteunende documenten, aan de promotor overmaken.
- Zij verbinden er zich toe om op eenvoudig verzoek van de promotor en de managementautoriteit elk bewijsstuk van reële en/of effectieve gedane kosten, evenals elk document noodzakelijk voor opvolging en evaluaties van acties, zoals omschreven in bijlage 2 aan deze overeenkomst, mede te delen (en te bewaren tot 11 jaar na datum).
- De partners van het partnerschap zijn volledig verantwoordelijk voor de correctheid van alle door hen geleverde informatie.
- In deze hoedanigheid is de promotor begunstigde van de financiële bijdrage van het ESF, is hij verantwoordelijk voor het administratieve en financiële beheer en de verdeling van de kredieten volgens de afgesproken regels zoals beschreven in bijlage 1 en doet hij de opvolging van de uitvoering door de partners van de taken, die hen overeenkomstig bijlage 2 werden toegewezen.
- De andere hierboven aangehaalde contracterende partijen handelen als partners van het partnerschap.
- In deze hoedanigheid is een partner van het partnerschap de uiteindelijke begunstigde van de financiële bijdragen van het ESF.
- Alle contracterende partijen verbinden er zich toe een aparte boekhouding te voeren.
- Alle contracterende partijen worden beschouwd als mede-uitvoerders. In die hoedanigheid zijn ze allen medeondertekenaars van de contracten die met de managementautoriteit worden gesloten en verbinden ze er zich toe om alle maatregelen te nemen om de acties waarvoor zij verantwoordelijk zijn, zoals omschreven in de bijlage 2 bij deze overeenkomst, tot een goed einde te brengen

Artikel 7

Financiële bepalingen

Inzake de financiële bepalingen zijn de financiële criteria en regels van ESF Vlaanderen, van toepassing op het ESF-project en zodoende bindend voor alle contracterende partijen. De promotor aangesteld in het kader van de uitvoering van het project *Werkplek vluchtelingen Gent (nr. 6408)* fungeert als mandataris voor het beheer van de totaliteit van de kredieten, verbindt zich ertoe de ESF-steun volgens de modaliteiten omschreven in deze partnerschapsovereenkomst over te maken aan de overige partners.



De promotor verbindt er zich toe om de ontvangen ESF-steun volgens de afgesproken regels zoals vermeld in bijlage 1 aan de overige partners van het partnerschap over te maken. Dit gebeurt zo snel mogelijk en uiterlijk binnen een termijn van zestig dagen na ontvangst van de betalingsautoriteit.

Overigens kunnen de partners van het partnerschap onder geen enkel beding aanspraak maken op een financiële storting voordat de promotor de storting van de managementautoriteit heeft ontvangen.

Artikel 8

Controle en opvolging

Alle contracterende partijen verbinden er zich toe om:

- zowel tijdens als na de afloop van het project de nodige maatregelen te treffen om controle en toezicht op de uitvoering van het project mogelijk te maken;
- alle nodige stukken (boekhoudkundige en andere) in verband met het project op eenvoudig verzoek over te maken aan de promotor in het geval van een controle door de bevoegde ambtenaren van de instanties op Vlaams en Europees niveau;
- met het oog op een doorlopend beoordelingsproces volgens onderstaande modaliteiten, monitoring en evaluatie van het project door te voeren, zoals hieronder aangeduid.

De inhoudelijke evaluatie en kwaliteitscontrole vinden plaats binnen de structuur van het project. De centrale stuurgroep is eindverantwoordelijke voor de inhoudelijke evaluatie en kwaliteitscontrole.

Artikel 9

Communicatie en publiciteit

Alle contracterende partijen verbinden er zich toe om alle betrokkenen bij het project op de hoogte te brengen van het feit dat dit project steun ontvangt van het Europees Sociaal Fonds door vermelding van het Europees Sociaal Fonds (ESF) bij de briefwisseling, bij gebeurtenissen zoals conferenties, vakbeurzen, contacten met de media, op documenten aangaande het project, bij de aanmaak van audiovisueel materiaal, op publicaties. Inzake communicatie en publiciteit verbinden alle contracterende partners zich ertoe de regels van het ESF-agentschap inzake communicatie en publiciteit te volgen.



Artikel 10

Intellectuele eigendom

De contracterende partijen verbinden zich ertoe om alle mogelijke behaalde resultaten in het kader van het ESF-project (producten, instrumenten, methodes, ...) publiek te maken en eveneens overdracht naar derde partijen mogelijk te maken.

Artikel 11

Wijzigingen, beëindiging

Alle contracterende partijen verbinden zich ertoe om bij wijziging aan huidige overeenkomst, o.m. betreffende de samenstelling van en de taakverdeling in het partnerschap, een convenant aan huidige overeenkomst toe te voegen en deze ter goedkeuring aan de beheerautoriteit voor te leggen.

Artikel 12

Diverse

De partnerschapsovereenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht, inbegrepen de relevante Europese wetgeving en reglementering. Alle geschillen in verband met de uitvoering van de partnerschapsovereenkomst worden beslecht door de bevoegde rechtbank te Gent.

Aldus opgesteld in Gent op 31 augustus 2016 in 6 exemplaren waarvan elk van de partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Volgende handtekeningen:

Naam van de organisatie: Gent, stad in werking – projecten GSIW vzw
Naam van de ondertekenaar Elke Decruynaere, ondervoorzitter

Partnerschapsovereenkomst



Naam van de organisatie: VDAB
Naam van de ondertekenaar Mireille Gillebeert, algemeen directeur Regie

Naam van de organisatie: Stad Gent
Naam van de ondertekenaars Daniël Termont, burgemeester

Paul Teerlinck, stadssecretaris

Naam van de organisatie: OCMW Gent
Naam van de ondertekenaars Rudy Coddens, voorzitter

Luc Kupers, secretaris OCMW Gent



Partnerschapsovereenkomst



Naam van de organisatie: IN-Gent
Naam van de ondertekenaar Koen De Mesmaeker, algemeen directeur



Partnerschapsovereenkomst



Toelichting:

- Betreffende de kosten en de financiering van de inzet van OCMW Gent en vzw Gent, stad in werking:

Bovenvermelde loonkost voor de vzw Gent, stad in werking en voor OCMW Gent betreft een inschatting van de loonkosten op basis van onderstaande personeelsinzet:

Voor vzw Gent, stad in werking:

- 1 vte projectcoördinator (vzw Gent, stad in werking) – *Geïntegreerde dienstverlening – draaiboek - projectsturing*
- 1 vte consulent vrijwilligerswerk met professioneel perspectief (vzw Gent, stad in werking) – *Bouwsteen 1*
- 0.8 vte consulent jobhunter (vzw Gent, stad in werking) – *Bouwsteen 5 - werkgeversbenadering*

Voor OCMW Gent:

- 1.8 vte consulent geïntegreerd voortraject taalzwakke groepen (OCMW Gent) – *Bouwsteen 3*
- 0.8 vte consulent taalcoach (OCMW Gent) – *Bouwsteen 4*
- 0.5 vte consulent jobhunter (OCMW Gent) – *Bouwsteen 5 – werkgeversbenadering*

Bij de tussentijdse en eindafrekening wordt de reële loonkost voor deze personeelsinzet in de betreffende periode uitbetaald, mits de prestaties en uurregistraties van de betrokken medewerkers door het ESF-agentschap - volgens de verdeling zoals opgenomen in bijlage 2 bij deze overeenkomst – door het ESF-agentschap werden goedgekeurd.

- Betreffende de kosten en financiering van de inzet van IN-Gent vzw:

IN-Gent vzw voorziet een personeelsinzet van 0.5 vte consulent voor een periode van 18 maanden (1290 uren), in het kader van het uitbouwen van het geïntegreerd dienstverleningsmodel.

De loonkost voor vzw IN-Gent vzw is bepaald op basis van het barema dat het ESF-agentschap toekent. Bij de tussentijdse en eindafrekening worden de ontvangsten voor de door IN-Gent vzw gepresteerde en goedgekeurde uren integraal aan IN-Gent vzw doorgestort.

Partnerschapsovereenkomst



- Betreffende overhead- en werkingsmiddelen:

De te besteden overhead- en werkingsmiddelen zijn afhankelijk van de door het ESF-agentschap goedgekeurde prestaties: het betreft een forfaitair aandeel op de door het ESF-agentschap goedgekeurde werkuren van de projectmedewerkers.

Het te besteden overhead en werkingsbudget is het deel van de ESF- en Vlaamse cofinanciering dat rest na de uitbetaling van de gepresteerde en goedgekeurde uren aan IN-Gent en de uitbetaling van de reële loonkosten van de projectmedewerkers aan OCMW Gent en aan de vzw Gent, stad in werking.

De overhead en werkingsmiddelen worden beheerd door promotor vzw Gent, stad in werking. De besteding van deze middelen gebeurt ter uitvoering van de projectdoelstellingen, op aangeven van de projectcoördinator en/of het strategisch team, en met goedkeuring van de centrale projectstuurgroep.

De uitvoering van Bouwsteen 2: 'Korte jobgerichte opleidingen en competentieversterking' wordt met deze middelen gerealiseerd.



