



Partnerschapsovereenkomst  
Versie 1.0  
Februari 2017

## **SAMENVATTING IN HET NEDERLANDS**

### **PARTNERSCHAPSOVEREENKOMST**

Deze partnerschapsovereenkomst, gebaseerd op de relevante Europese regelgeving, wordt afgesloten op 01/05/2017, hierna benoemd als “effectieve datum”

#### **TUSSEN:**

**PALERMO URBAN SOLUTIONS HUB (PUSH)**, Italië, de Coördinator,

En

- **ISTITUTO SUPERIORE MARIO BOELLA SULLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLE TELECOMUNICAZIONI ASSOCIAZIONE (ISMB)**, Italië.
- **BAG! CONSULTING, LDA (BAG)**, Portugal.
- **LUCA SCHOOL OF ARTS VZW (LUCA)**, België,
- **FUNDACIO PRIVADA I2CAT, INTERNET I INNOVACIO DIGITAL A CATALUNYA (I2CAT)**, Spanje,
- **FORUM VIRIUM HELSINKI OY (FV-HELSINKI)**, Finland.
- **MUNICIPIO DO FUNDÃO (Fundao)**, Portugal.
- **AALBORG UNIVERSITET (AAU)**, Denemarken.
- **COMUNE DI PALERMO (...)**, Italië.
- **STICHTING WAAG SOCIETY (Waag Society)**, Nederland.
- **INSTITUT MUNICIPAL D'INFORMATICA DE BARCELONA (IMI BCN)**, Spanje.
- **STAD GENT (GENT)**, België.
- **LUXEMBOURG INSTITUTE OF SCIENCE AND TECHNOLOGY (LIST)**, Luxemburg.
- **GEMEENTE AMSTERDAM (AMST)**, Nederland.

Hierna samen “de Partijen” of individueel “Partij” genoemd,

Betreffende de actie:

#### **Mobility Urban Values**

kortweg

#### **MUV**

Hierna benoemd als “het Project”

**OVERWEGENDE DAT:**

de Partijen, die aanzienlijke ervaring hebben in het betreffende domein, een voorstel voor dit Project hebben ingediend (...)

De Partijen onderling bindende afspraken wensen te maken, aanvullend bij de voorwaarden van de betreffende subsidieovereenkomst die wordt getekend door de Partijen en de Subsidiërende Overheid (hierna "Subsidieovereenkomst")

De Partijen weten dat deze Partnerschapsovereenkomst is gebaseerd op het DESCAs model<sup>1</sup>  
DIENTEGEVOLGE WORDT HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

**Sectie 1: Definities**

(...)

**Sectie 2: Doel**

Het doel van deze Partnerschapsovereenkomst is om de relaties tussen de partners in het kader van dit Project te in het bijzonder betreffende de organisatie van het werk, het projectbeheer, en de rechten en verplichtingen, o.a. betreffende aansprakelijkheid, toegangsrechten en betwistingen.

**Sectie 3: Inwerkingtreding, duur en beëindiging****3.1 Inwerkingtreding**

Een entiteit wordt Partij in deze Partnerschapsovereenkomst vanaf de ondertekening van deze Partnerschapsovereenkomst door een daartoe gemachtigde vertegenwoordiger.

Deze Partnerschapsovereenkomst treedt in werking vanaf de Effectieve Datum zoals hierboven aangegeven.

Een entiteit wordt Partij in deze Partnerschapsovereenkomst vanaf ondertekening van het toetredingsdocument (Bijlage 2) door de Partij en de Coördinator. De toetreding is effectief vanaf de datum die opgenomen is in het toetredingsdocument.

**3.2 Duur en beëindiging**

Deze Partnerschapsovereenkomst zal duren tot alle verplichtingen zijn nagekomen die door de Partijen worden opgenomen onder de Subsidieovereenkomst en deze Partnerschapsovereenkomst.

Deze Partnerschapsovereenkomst of de deelname van één of meerdere Partijen kunnen beëindigd worden overeenkomstig de voorwaarden in deze Partnerschapsovereenkomst.

(...)

**3.3 Blijvende rechten en verplichtingen**

De voorwaarden betreffende toegangsrechten en vertrouwelijkheid, voor de aldaar vernoemde periode, en betreffende aansprakelijkheid, toepasselijke wetgeving en betwistingen, zullen blijven bestaan na het verlopen of beëindigen van deze Partnerschapsovereenkomst. Beëindiging zal geen invloed hebben op de rechten en plichten van een Partij die het partnerschap verlaat, die ze vóór de beëindiging heeft gekregen, tenzij anders overeengekomen met de Algemene Vergadering. Dit is inclusief de verplichting om alle input, resultaten en documenten aan te leveren betreffende de periode van deelname.

**Sectie 4: Verantwoordelijkheden van de Partijen**

---

<sup>1</sup> "Development of a Simplified Consortium Agreement", opgesteld door een aantal onderzoeksinstituten en bureaus die zeer actief zijn in het Horizon2020 programma, cf. <http://www.desca-2020.eu/>

#### **4.1 Algemene principes**

Elke Partij verbindt zich ertoe deel te nemen in de effectieve uitvoering van het project, samen te werken, en onmiddellijk en tijdig al zijn verplichtingen te vervullen volgens de Subsidieovereenkomst en de Partnerschapsovereenkomst, voor zover redelijkerwijs mag verwacht worden en te goeder trouw zoals voorgeschreven door de Belgische wetgeving.

Elke Partij zal onmiddellijk iedere relevante informatie, feit, probleem of vertraging die het project beïnvloeden, laten weten via de beheersstructuren van het project.

Elke Partij zal onmiddellijk alle informatie geven die een beheersorgaan van het partnerschap of de coördinator nodig hebben om hun taken te kunnen uitvoeren.

Elke Partij moet redelijke maatregelen nemen om de correctheid van verstrekte informatie of stukken te garanderen.

#### **4.2 Ingebrekestelling**

In geval van inbreuk (...) zal de Coördinator, of indien deze in gebreke blijft, de Partij die door de Algemene Vergadering wordt aangesteld, de in gebreke blijvende Partij formeel in kennis geven, en vragen om een oplossing binnen de 30 kalenderdagen.

Als de inbreuk substantieel is en niet tijdig kan opgelost worden, kan de Algemene Vergadering de in gebreke blijvende Partij als “falende Partij” beschouwen en beslissen over de verdere gevolgen, wat mogelijks beëindiging van haar deelname kan inhouden.

#### **4.3 Betrokkenheid van derden**

Een Partij die een onderaanneming aangaat of op een andere manier derden betreft (...) blijft verantwoordelijk voor de uitvoering van het eigen aandeel in het project en voor de overeenstemming met de voorwaarden van deze Partnerschapsovereenkomst en de SO. (...)

#### **4.4 Noodzakelijke toelatingen**

Iedere Partij is er zelf voor verantwoordelijk dat haar werk voor dit project in overeenstemming is met alle toepasselijke lokale, nationale en internationale wet- en regelgeving, incl. i.v.m. gezondheid, veiligheid en gegevensbescherming.

### **Sectie 5: Aansprakelijkheid t.a.v. elkaar**

#### **5.1 Geen garanties**

Betreffende om het even welke informatie of materialen (...) die door een Partij aan een andere aangeleverd worden in het kader van het project, wordt geen enkele garantie gegeven over de volledigheid of relevantie, noch over de afwezigheid van schending van eigendomsrechten van derden.

Daarom

- zal de ontvangende Partij in ieder geval volledig en alleen aansprakelijk zijn voor het gebruik van deze informatie en materialen en
- geen enkele Partij die toegangsrechten verleent zal aansprakelijk zijn in geval van schending van eigendomsrechten van derden, resulterend uit de uitoefening van die toegangsrechten door een andere Partij.

## 5.2 Beperkingen van contractuele aansprakelijkheid

Geen enkele Partij is verantwoordelijk t.a.v. een andere Partij voor indirect of voortvloeiend verlies of gelijkaardige schade zoals bv. winstderving, inkomstenverlies enz.... voor zover niet het gevolg van opzet.

De aansprakelijkheid van een Partij t.a.v. de andere Partijen gezamenlijk is beperkt tot het aandeel van de Partij in de totale projectkosten, zoals beschreven in annex 2 van de SO, voor zover niet het gevolg van opzet.

(...)

## 5.3 Schade aan derden

Elke Partij is zelf aansprakelijk voor schade aan derden.

(...)

## 5.4 Overmacht

Geen enkele Partij zal in gebreke gesteld worden als ze haar verplichtingen niet kan nakomen ten gevolge van overmacht.

Elke Partij zal de bevoegde projectbeheersorganen in kennis stellen van overmacht zonder uitstel. Als de gevolgen van de overmacht niet opgelost kunnen worden binnen 6 weken na de kennisgeving, kan er beslist worden taken over te dragen.

## Sectie 6: Beheersstructuur

### 6.1 Algemene structuur

(...)

- De Coördinator is de tussenpersoon tussen de Partijen en de Subsidiërende Overheid.  
(...)
- De Algemene Vergadering bestaat uit één vertegenwoordiger van iedere Partij. Ze vergadert minstens eenmaal per jaar, en anders op vraag van minstens 2/3 van de partners. (...)
- De Project Raad van Bestuur vergadert tweewekelijks, bestaat uit alle werkpakketleiders plus het Uitvoerende Team.(...)
- Het Uitvoerende Team vergadert wekelijks, en bestaat uit de coördinator en 3 door de RvB benoemde "senior managers": een "Pilots Coördinator", een "Business and Innovation Manager" en een "Technical Manager".

### 6.2 Algemene operationele procedures voor alle beheersorganen in het partnerschap

*Bepalingen betreffende aanwezigheid, voorbereiding, organisatie, stemprocedures van de vergaderingen.*

### 6.3 Specifieke operationele procedures voor de beheersorganen in het partnerschap

#### 6.3.1 Algemene Vergadering

(...)

### 6.3.1.1 Leden

6.3.1.1.1 De AV bestaat uit één vertegenwoordiger van iedere Partij (...). Elke vertegenwoordiger mag vergezeld zijn van een assistent, die geen stemrecht heeft.

(...)

### 6.3.2 Project Raad van Bestuur

(...)

## 6.4 Coördinator

### 6.4.1

*(gangbare bepalingen)*

6.4.4 De coördinator is niet bevoegd om te handelen of wettelijk bindende verklaringen af te leggen in naam van een andere Partij of van het partnerschap, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in de Subsidieovereenkomst of deze Partnerschapsovereenkomst.

(...)

## 6.5 Executive Team Board

(...)

## Sectie 7: Financiële bepalingen

### 7.1 Algemene Principes

#### 7.1.1 Verdeling van de Financiële Bijdrage

De financiële bijdrage van de Subsidiërende Overheid aan het project zal worden verdeeld door de coördinator volgens:

- het partnerschapsplan,
- de goedkeuring van de rapportage door de Subsidiërende Overheid, en
- De betalingsvoorwaarden in sectie 7.3.

Een Partij zal enkel gesubsidieerd worden voor haar taken die uitgevoerd zijn in overeenstemming met het partnerschapsplan.

#### 7.1.2 Verantwoording van de uitgaven

Iedere Partij is zelf verantwoordelijk voor de verantwoording van haar kosten. (...)

#### 7.1.3 Principes van subsidiëring

(...)

#### 7.1.4 Teruggave van te veel betaalde bedragen; ontvangsten

(...)

#### 7.1.5 Financiële gevolgen van de beëindiging van de deelname van een Partij.

Een Partij die het partnerschap verlaat zal al de ontvangen betalingen teruggeven, behalve het aandeel dat aanvaard is door de Subsidiërende Overheid of een andere subsidiegever. Bovendien zal een falende Partij, binnen de grenzen die bepaald zijn in sectie 5.2 van deze Partnerschapsovereenkomst, alle redelijke en verantwoorde bijkomende kosten dragen die andere Partijen oplopen om haar en hun eigen taken uit te voeren.

## 7.2 Budget

Het budget zoals beschreven in het partnerschapsplan zal gehanteerd worden in overeenstemming met de gangbare boekhoud- en beheersprincipes en –praktijken van de respectieve Partijen.

## 7.3 Betalingen

### 7.3.1 *Betalingen aan de Partijen zijn de exclusieve bevoegdheid van de coördinator*

(...)

7.3.2 Het betalingsschema, dat de transfer omvat van voorschotten en tussentijdse betalingen aan de Partijen, zal als volgt gehanteerd worden:

Subsidiëring van kosten die in het partnerschapsplan voorzien zijn, zullen aan de Partijen betaald worden zodra ze ontvangen zijn vanwege de subsidiërende overheid, zonder uitstel en conform aan de voorwaarden in de subsidieovereenkomst. De coördinator zal in ieder geval de Partijen uitbetalen binnen 30 kalenderdagen. Kosten die aanvaard zijn door de subsidiërende overheid zullen aan de betreffende Partij worden betaald.

De coördinator heeft het recht betalingen in te houden die verschuldigd zijn aan een Partij die door een bevoegd orgaan van het partnerschap geacht wordt in gebreke te blijven betreffende haar verplichtingen in het kader van deze Partnerschapsovereenkomst of de SO, of aan een begunstigde die deze Partnerschapsovereenkomst nog niet heeft ondertekend.

De coördinator heeft het recht om betalingen die reeds betaald zijn aan een in gebreke blijvende Partij terug te vorderen. De coördinator heeft eveneens het recht om betalingen in te houden van een Partij, wanneer dit voorgesteld wordt of goedgekeurd wordt door de subsidiërende overheid.

## **Sectie 8: Resultaten**

*Bepalingen over het individueel en gedeeld eigenaarschap van de resultaten, en de overdracht en disseminatie ervan.*

## **Sectie 9: Toegangsrechten**

*Uitgebreide bepalingen over toegangsrechten. In bijlage 1 hebben de verschillende Partijen de relevante “background” en de beperkingen ervan beschreven.*

## **Sectie 10: Niet openbaar maken van informatie**

*Uitgebreide bepalingen over confidentialiteit van informatie.*

## **Sectie 11: Varia**

### **11.1 Bijlagen, onverenigbaarheden en deelbaarheid**

Deze Partnerschapsovereenkomst bestaat uit deze kerntekst en 1 bijlage (over background)

In geval van conflict tussen bepalingen in deze Partnerschapsovereenkomst en in de Subsidieovereenkomst prevaleren deze laatste. In geval van conflict tussen de bijlagen en de kerntekst van deze Partnerschapsovereenkomst, prevaleert deze laatste.

Als een bepaling van deze Partnerschapsovereenkomst ongeldig, onwettelijk of onafdwingbaar wordt, zal dit geen invloed hebben op de geldigheid van de overige bepalingen van deze Partnerschapsovereenkomst. In dat geval zullen de betrokken Partijen het recht hebben om een onderhandeling te vragen over een geldige en werkbare bepaling die het doel van de oorspronkelijke bepaling dient.

## **11.2 Geen vertegenwoordiging, partnerschap of agentschap.**

Tenzij anders bepaald in Sectie 6.4.4, heeft geen enkele Partij het recht om te handelen of wettelijk bindende verklaringen af te leggen in naam van enige andere Partij in het partnerschap. Niets in deze Partnerschapsovereenkomst kan beschouwd worden als een vennootschap, agentschap, partnerschap, belangengroepering of enige andere vorm van zakelijke groepering of entiteit tussen de Partijen.

## **11.3 Kennisgevingen en andere communicatie**

Iedere kennisgeving die onder deze Partnerschapsovereenkomst moet gegeven worden, moet schriftelijk gebeuren, en gericht zijn aan de adressen en ontvangers die vermeld zijn in de meest recente adreslijst die door de coördinator wordt bijgehouden.

Formele kennisgevingen:

Als deze Partnerschapsovereenkomst (...) een formele kennisgeving, instemming of goedkeuring vereist, moet dergelijke kennisgeving ondertekend worden door een bevoegde vertegenwoordiger van een Partij, en zal ofwel persoonlijk overhandigd worden, ofwel verstuurd worden per aangetekende post of via telefax met ontvangstbevestiging.

Andere communicatie:

Andere communicatie tussen Partijen kan ook gedaan worden via andere wegen, zoals e-mail met ontvangstbevestiging, die gelijk staan aan schriftelijke vorm.

Iedere verandering van personen off contactgegevens moet onmiddellijk door de betreffende Partij aan de coördinator gemeld worden. De adreslijst zal toegankelijk zijn voor alle betrokkenen.

## **11.4 Toekenning en amenderingen**

Behalve zoals bepaald in sectie 8.3, kunnen geen uit deze Partnerschapsovereenkomst voortvloeiende rechten of verplichtingen van de Partijen geheel of gedeeltelijk toegekend of overgedragen worden aan een derde Partij zonder voorafgaande formele goedkeuring door de andere Partijen.

Amenderingen en wijzigingen aan de tekst van deze Partnerschapsovereenkomst die niet expliciet vermeld zijn onder sectie 6.3.1.2 vereisen een afzonderlijke schriftelijke goedkeuring die door alle Partijen moet getekend worden.

## **11.5 Geldende nationale wet**

Niets in deze Partnerschapsovereenkomst kan een Partij ertoe verplichten een inbreuk te plegen op de geldende statutaire wet waaronder de Partij valt.

## 11.6 Taal

Deze Partnerschapsovereenkomst is opgesteld in het Engels. Dit zal de heersende taal zijn in alle eraan gerelateerde documenten, kennisgevingen, vergaderingen, gerechtelijke procedures en processen.

## 11.7 Toepasselijke wetgeving

Deze Partnerschapsovereenkomst wordt opgesteld in overeenstemming met en onderhavig aan de Belgische wetgeving, met uitzondering van de bepalingen betreffende conflicterende wetgeving.

## 11.8 Geschillen

De Partijen zullen proberen om hun geschillen in der minne te regelen. (...)

Als de Partijen niet tot een overeenkomst kunnen komen binnen de 30 kalenderdagen nadat een Partij de coördinator in kennis heeft gesteld van het geschil, zullen de Partijen de zaak overdragen aan hun hogere uitvoerende beheerders, die op zijn minst bevoegde vertegenwoordigers zijn om de Partnerschapsovereenkomst of de Subsidieovereenkomst ten uitvoer te brengen, en die te goeder trouw zullen vergaderen en onderhandelen in een poging om het conflict/controverse/schade-eis op te lossen binnen de 30 kalenderdagen vanaf de overdracht. Als de zaak dan nog niet opgelost is, heeft iedere Partij het recht om de zaak aanhangig te maken aan de enige bevoegde rechtbanken van Brussel.

Ieder conflict (....) zal ter bemiddeling voorgelegd worden in overeenstemming met de WIPO Bemiddelingsregels. De plaats van bemiddeling is Brussel tenzij anders overeengekomen. De taal van bemiddeling is Engels tenzij anders overeengekomen.

Als, en voor zover dat dergelijke geschillen (...) niet via bemiddeling zijn uitgeklaard binnen de 60 kalenderdagen vanaf het begin van de bemiddeling, zijn uitsluitend de rechtbanken van Brussel bevoegd.

## **Sectie 12: Handtekeningen**

### **TEN GETUIGE WAARVAN:**

De Partijen hebben deze Partnerschapsovereenkomst ter ondertekening voorgelegd aan hun ondergetekende bevoegde vertegenwoordigers in afzonderlijke handtekeningenbladzijden, met voorafgaand geschreven de datum van ondertekening.

### **STAD GENT (GENT)**

Paul Teerlinck  
stadssecretaris  
(datum)

Daniel Termont  
burgemeester  
(datum)

### Bijlage 1: inbegrepen “background”

De Subsidieovereenkomst(Artikel 24) definieert “background” als “data, knowhow of informatie (...) die noodzakelijk is om de actie uit te voeren of de resultaten ervan te gebruiken”. Omwille van deze noodzaak moeten principieel toegangsrechten verleend worden, maar Partijen moeten de background voor het project omschrijven en het er onderling over eens zijn. Dat is het doel van deze bijlage.

#### PARTIJ 6

Betreffende Stad Gent, zijn de Partijen het erover eens dat, voor zover hun bekend:

Optie 1: De volgende background wordt omschreven en goedgekeurd voor het project. Specifieke beperkingen en voorwaarden gelden zoals hieronder vermeld:

Beschrijving	Specifieke beperkingen en/of voorwaarden voor uitvoering (Art. 25.2 SO)	Specifieke beperkingen en/of voorwaarden voor gebruik (Art. 25.3 SO)
Alle background die door het Mobiliteitsbedrijf van de Stad Gent is ontwikkeld in het kader van de creatie van een lokaal verkeerscentrum.	Stad Gent sluit de volgende background uit: 1. alle Background die buiten de scope valt van de taken die de Stad Gent moet uitvoeren in het kader van het partnerschapsplan.  2. alle Background waartoe de Stad Gent geen toegang kan geven omwille van bestaande of nog in behandeling zijnde rechten van derden.	Stad Gent sluit de volgende background uit: 1. alle Background die buiten de scope valt van de taken die de Stad Gent moet uitvoeren in het kader van het partnerschapsplan.  2. alle Background waartoe de Stad Gent geen toegang kan geven omwille van bestaande of nog in behandeling zijnde rechten van derden.
Iedere software die ontwikkeld is voor de publicatie, analyse, harmonisatie en/of opslag van gegevens door de Stad, haar ICT partner Digipolis, of gelijk welke van hun onderaannemers	Stad Gent sluit de volgende background uit: 1. alle Background die buiten de scope valt van de taken die de Stad Gent moet uitvoeren in het kader van het partnerschapsplan. 2. alle Background waartoe de Stad Gent geen toegang kan geven omwille van bestaande of nog in behandeling zijnde rechten van derden.	Stad Gent sluit de volgende background uit: 1. alle Background die buiten de scope valt van de taken die de Stad Gent moet uitvoeren in het kader van het partnerschapsplan. 2. alle Background waartoe de Stad Gent geen toegang kan geven omwille van bestaande of nog in behandeling zijnde rechten van derden.