

STAD GENT

Subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en Kunsthuis vzw / Opera Vlaanderen Ballet Vlaanderen Voor *Living Lab 'Borderline'* voor werkingsjaar 2017

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de stad Gent, met zetel ten Stadhuize te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden Mevrouw Elke Decruynaere Schepen van Onderwijs Opvoeding en Jeugd, en de heer Paul Teerlinck, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

Kunsthuis VZW Opera Vlaanderen Ballet Vlaanderen ; 2018 Antwerpen, Van Ertbornstraat 8, vertegenwoordigd door Pol Bamelis , Voorzitter.

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	<p>Onderwijscentrum Gent zet het project 'Borderline' op met Kunsthuis Opera Vlaanderen Ballet Vlaanderen vzw (hierna genoemd 'Opera') in voorjaar 2017 (schooljaar 2016-2017).</p> <p>De basis van dit project zijn de verschillende ontmoetingen tussen de Opera, de jongeren en de begeleiders van LEJO. Hieruit bleek tegen alle verwachtingen in een zeer grote interesse van de jongeren voor de verschillende media die aan bod komen in Opera als ook naar het 'Huis' in zijn totaliteit: inspiratieplek / werkplek / stageplek;</p> <p>Het jaarthema voor seizoen 2016 / 2017 is borderline, hiermee wordt niet enkel bedoeld op de aandoening borderline, maar wordt verwezen naar de letterlijke grenzen. Het seizoensthema is ook de rode draad doorheen dit project.</p> <p>De jongeren die deelnemen aan een Persoonlijk Ontwikkelingstraject (P.O.T) bij LEJO zijn allen ingeschreven in een school voor deeltijds beroepsonderwijs. Binnen dat systeem 'Leren & Werken' wordt niet meer gesproken van een deeltijdse leerplicht maar van een voltijdse invulling van 28 uren. Een deel van die 28 uren wordt ingenomen door het 'Leren', een ander deel omvat het 'Werken'.</p> <p>Het Persoonlijke Ontwikkelingstraject is bedoeld voor jongeren die omwille van een multi-complexe problematiek moeilijk of niet kunnen deelnemen aan een arbeidsgericht traject. De bedoeling van een P.O.T. is de jongeren ontwikkelingskansen te bieden zodat ze na enige tijd kunnen terugstromen naar het centrum 'Leren en Werken'.</p> <p>Het uiteindelijke doel van dit project is driedelig.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Een waardevol creatief proces met de jongeren van LEJO. Inzetten op procesmatige opbouw met grote aandacht voor een veilige context. Verschillende media (zang, video, drama, soundscapes, dans, theatertechnieken) worden aangeboden en er is een warme overdracht van het ene naar het andere medium. Er worden ook sessies in backstage techniek aangeboden. Opera zal het creatieve proces en de artistieke context vormgeven: de jongeren uitdagen, opleiden en inspireren om met de aangeboden media hun verhaal met artistieke tools te construeren➤ Brug tussen POT en Onderwijs: meterschappen en opera-ambassadeurs. Met dit traject willen we inzetten op het verkleinen van de afstand tussen de deelnemende jongeren en hun initiële school. Jongeren die langdurig in een POT zitten, verliezen vaak de verbinding met 'hun' school. Door de (vaak negatieve) ervaringen ontstaat er een wederzijdse negatieve beeldvorming (jongeren vs. School en vice versa). Dit project kan een middel zijn om het onderwijs en de jongeren opnieuw te verbinden. Deze brug kan eveneens ingezet worden ter versterking van de relatie tussen de jongeren en hun naaste omgeving.➤ Op een participatieve manier een eindproduct creëren.
---------------	---

Dit project past in het onderzoek rond cultuuronderwijs dat vanuit het Onderwijscentrum gevoerd wordt. Er worden verschillende labotrajecten opgezet. Binnen een laboproject neemt Onderwijscentrum Gent de rol op van participatief observator waardoor er een meta-reflectie kan gemaakt worden over de verschillende labotrajecten heen. Binnen dit specifieke labotraject heeft het Onderwijscentrum Gent aandacht voor metareflectie om het 'hoe' en 'waarom' te kunnen detecteren, benoemen en op termijn uit te rollen.

Het Onderwijscentrum zal delen van het proces documenteren (in beeld / in taal) om als inspiratie te gebruiken bij de uitwerking van toekomstige projecten.

Aan vzw Lejo wordt gevraagd om vanuit hun expertise het ervaringsgerichte proces te helpen bewaken.

Samen zetten we sterk in op **reflectie** om op deze manier tot onmiddellijke feedback te komen en uiteindelijk tot dissemineerbare modus operandi.

Onderwijscentrum Gent helpt met dit traject eveneens het Plan Vroegtijdig Schoolverlaten waar te maken.

Het zet in op 3 punten uit het Gents plan:

8. Het aanbod aan studiekeuzebegeleiding verrijken
 - Culturele veld als arbeidsplek
9. Investeren in programma's rond peers als mentor en rolmodel .
 - kunstenaars / filosofen/: appelleren aan het 'anders' zijn van de jongere. Jongeren in contact brengen met het 'anders' denken / een 'andere' taal. De taal van de jongeren als volwaardige communicatie aanzien en gebruiken. Anders bestaat het gevaar dat de jongere compleet losgelaten wordt.
 - Het pater/meterschap tussen de jongere en een leerkracht van de school.
 - Samenwerking met externe diensten
 - rolmodellen buiten de school kunnen vanuit hun passie de jongeren wel bereiken en stimuleren om opnieuw naar een onderwijsperspectief toe te werken.
 - Samenwerking tussen Onderwijscentrum Gent / Lejo / Opera / scholen / clb's

Looptijd:	Van 13/03/2017 tot en met 30/09/2017
-----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidiebedrag per jaar	6000 Euro	Waarvan voor overhead 15%: 900 Euro
Opsplitsing indien relevant:		
- voor personeel	4500 Euro	
- voor werkingskosten	600 Euro	

De toegekende subsidie wordt bij meerjarige subsidieovereenkomsten jaarlijks verhoogd met 0,6%.

Art. 2. - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

tegen eind 2017	
Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
<ul style="list-style-type: none"> ➤ De opera begeleidt de jongeren van LEJO in een creatief proces. ➤ Stap voor stap wordt gewerkt aan een veilige arena waarin openheid, respect en vertrouwen sleutelwoorden zijn. ➤ Van hieruit worden de diverse media aangereikt waarmee de jongeren zich leren te uiten 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Opera geeft 13 sessies van ½ de dagdeel in het eigen huis of in de gebouwen van LEJO. ➤ De opera biedt de jongeren verschillende media aan waaruit ze kunnen kiezen en waarmee ze zich kunnen uiten
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Opera zet in op peter en meterschappen tussen de deelnemende jongeren en de school en /of maakt het mogelijk om de deelnemende jongeren als opera-ambassadeurs te laten optreden voor hun (nauwe) omgeving. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ De opera communiceert op een bevattelijke manier over de verschillende geplande voorstellingen waaruit de jongeren zelf kunnen kiezen. Voor deze voorstellingen krijgen ze tickets om met hun meter/peter of iemand uit hun nauwe omgeving naar deze voorstelling te gaan. De opera voorziet ook een consumptie voor de jongeren en hun gasten. ➤ De opera brieft de jongeren over de codes van dit 'huis'.
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Opera zet in op een kwalitatief toonmoment. Dit biedt een mooie gelegenheid om de kijk van leerkrachten en leerlingenbegeleiders op de jongeren te verruimen en waar mogelijk/nodig te veranderen. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ De opera werkt toe naar een toonmoment; dit kan live, via film of andere media, afhankelijk van het proces. De opera stelt hiervoor een ruimte ter beschikking. ➤ De jongeren hebben inspraak in het uiteindelijke toonmoment . ➤ Dit toonmoment biedt de jongeren de kans om hun 'kunde' en/of proces te tonen. ➤ De opera ondersteunt de jongeren om de onderwijsprofessionals / significant others uit de omgeving van de deelnemende jongeren uit te nodigen. ➤ De producten uit deze toonmomenten hebben een gedeeld eigenaarschap.
...	

Art. 3. - Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	
(Project)Operationele doelstelling	OD000145
Activiteit of project	AC34442

Hoofdstuk 2 : uitbetaling

Art. 4- De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- Uitzondering bij subsidies met totaal ≥ 25.000 EUR: Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Art. 5 - De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk 3 : inhoudelijke en financiële controle

Art. 6 – In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel**: verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeenkomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingssubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde < 25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. Het uiteindelijk te ontvangen subsidiebedrag bedraagt het verschil tussen de aanvaarde uitgaven en de gegenereerde ontvangsten. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties.

a. flatrate voor overhead (15%):

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie)
Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantooormateriaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten

- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

b. Reservevorming :

In geval van subsidieovereenkomsten met een looptijd van langer dan één jaar kan maximaal 20% van het jaarlijks toegekende subsidiebedrag worden aangewend voor de aanleg van reserves. Hierdoor kan een deel van het subsidiebedrag later worden aangewend voor het afgesproken doel. Let wel!

- Deze dienen geboekt te worden als afzonderlijk bestemd fonds (algemene rekening 13) op de balans .
- De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het subsidiebedrag van het kalenderjaar bedragen.
- Deze reserves dienen te worden aangewend voor eenzelfde doelstelling als deze waarvoor de initiële subsidie werd toegekend.
- Bij algemene werkingssubsidies en meerjarige projectsubsidies mogen de reserves ook worden gebruikt voor de aanleg van sociaal passief dat aangewend kan worden op het moment de financiering vanuit de Stad wegvalt.
- Het niet aangewende deel van de reserve wordt teruggevorderd bij het beëindigen of niet-verlenging van de subsidieovereenkomst of in geval van overschrijding van de grens van 50%.

Indien budget opgesplitst in personeel- en werkingskosten:

- Er kan 10% verschoven worden tussen de afgesproken bedragen voor personeel en werking zonder voorafgaandelijke melding aan de bevoegde stedelijke dienst.

In geval grotere afwijkingen gewenst zijn, dient dit schriftelijk en mits motivatie aangevraagd te worden bij de bevoegde stedelijke dienst ten laatste op 31 oktober.

• Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op algemene wijze onderworpen aan de plaatsings- en uitvoeringsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 12 en 2, 1°, d van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 zijn voldaan
- De uitvoerder is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de plaatsingsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 13 van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en artikel 4, § 2 van het Koninklijk Besluit Plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 zijn voldaan

Art. 7 – Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar X wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar X door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op DD/MM/X+1 (door begunstigde te bepalen).

Uitz.: subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld van indiening jaarrekening. De indiening voor jaar X wordt voorzien ten laatste op 30 april X+1.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Art. 8 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 9 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk 4 : wijziging overeenkomst

Art. 10 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 5 : correspondentie en communicatie

Art. 11 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in. In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Kunsthuis vzw /Opera Vlaanderen
---------------	---------------------------------

- Rechtsvorm	VZW
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Pol Bamelis
- Contactpersoon	Josephine Schreibers
- Correspondentieadres	Schouwburgstraat 3 9000 Gent
- Telefoonnummer	09/2681011 of 0496 25 20 60
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	IBAN BE78363028891286 Kunsthuis vzw /Opera Vlaanderen Ballet Vlaanderen
- e-mail	jschreibers@operaballet.be

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Onderwijscentrum Gent
- Diensthoofd	Brecht Demeulenaere
- Contactpersoon	Ann Langelet
- Adres	Jubileumlaan 215b 9000 Gent
- Telefoon	0486/058190
- e-mail	Ann.langelet@stad.gent

Hoofdstuk 6 : Bijzondere bepalingen

Art. 12 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 13 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 14 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 16 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 17 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen, afdeling Gent bevoegd.

Hoofdstuk 7 : Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Art. 18 - Huidige overeenkomst gaat in op 13/03/2017 en eindigt op 30/09/2017

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op .././20XX

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de burgemeester
(bij delegatiebesluit van 21/02/2017)

Paul Teerlinck
Stadssecretaris

Elke Decruynaere
Schepen van Onderwijs Opvoeding en Jeugd

voor de uitvoerder

Pol Bamelis
Voorzitter Kunsthuis vzw / Opera Vlaanderen Ballet Vlaanderen