

OPSCHRIFT

Vergadering van 24 april 2017

Besluit nummer: 2017_GR_00368

Onderwerp:

Projectovereenkomst in het kader van doorstroom lokale diensteneconomie - projectperiode 01/11/2016 - 31/12/2018. - Goedkeuring

Beknopte samenvatting:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan:

- de projectovereenkomst in het kader van het ESF-project 'Doorstroom Sociale Economie (Lokale Diensteneconomie)'.

Bevoegd: Rudy Coddens

Bestemd voor:

- Commissie Welzijn, Werk en Milieu

DE GEMEENTERAAD

AANHEF

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, § 1 en artikel 57, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het Decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensteneconomie;
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 tot uitvoering van het Decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensteneconomie;
- Het Ministerieel besluit tot uitvoering van artikel 13 en 51 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014.

Bijgevoegde bijlage(n):

- Overeenkomst doorstroom lokale diensteneconomie met ESF
- Financieel sjabloon (informatief)

MOTIVERING

De nieuwe regelgeving voor de Sociale Economie legt sterk de nadruk op doorstroom van doelgroepwerknemers. Een doorstroomtraject bestaat uit een tijdelijke kwaliteitsvolle en actieve begeleiding van de doelgroepwerknemer bij het zoeken naar een gepaste vacature in het reguliere arbeidscircuit.

Het agentschap voor het Europees Sociaal Fonds (ESF) lanceerde in het kader van de nieuwe regelgeving een oproep 'Doorstroom Lokale Diensteneconomie' om organisaties in de sociale economie te stimuleren om aan doorstroom te werken. De gemeenteraad keurde het dossier en de partnerschapsovereenkomst hiervoor al goed op 23/01/2017.

Voor de Stad Gent is doorstroom een prioriteit in het beleid. Daarom werd een consortium van Sociale Economie partners opgericht waarvoor de Stad penhouder is. Partners van het consortium zijn: Stad Gent - Dienst Werk, OCMW Gent - Opleidings- en Tewerkstellingscentrum, Ateljee vzw, Sociale Werkplaats De Sleutel, Compaan - Job&Co, Ryhove vzw. Dit consortium zal evolueren naar een volwaardig Loopbaancentrum voor de Gentse sociale economie, waarbij doorstroombegeleiding een belangrijke dienstverlening zal zijn.

Intussen werd het project 'Doorstroom Lokale Diensteneconomie' door het ESF-agentschap goedgekeurd en moet er voor de uitvoering van het project een overeenkomst afgesloten worden tussen ESF en de Stad als penhouder.

In het bestuursakkoord engageerde het bestuur zich uitdrukkelijk om Gent uit te bouwen tot dé regionale werkgelegenheidspool met bijzondere aandacht voor sociale werkgelegenheid en het verkleinen van de arbeidsmarktparadox. Eén van de doelstellingen om dit te realiseren luidt als volgt: 'We zorgen ervoor dat doorstroming naar reguliere tewerkstelling toeneemt'.

Het project 'Doorstroom Lokale Diensteneconomie' beoogt om 10 doelgroepwerknemers Lokale Diensteneconomie een uitstroomtraject aan te bieden.

Hiertoe sluit de Stad Gent, als penhouder in naam van de partners van het Loopbaancentrum Sociale Economie, een projectovereenkomst met ESF in opvolging van het goedgekeurde ESF-project 'Doorstroom Lokale Diensteneconomie'.

De verwachting is dat vanaf mei 2017 effectief doorstroomtrajecten zullen worden opgestart. Daarom vragen we dat de ondertekening van deze overeenkomst, die de financiële afspraken en de engagementen tussen Stad Gent en ESF verankert, nu wordt geregeld.

Deze projectovereenkomst wordt nu pas aan de gemeenteraad voorgelegd omdat de Stad deze overeenkomst pas nu ontvangen heeft van het ESF-agentschap.

**Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen
Beslist het volgende:**

BESLISSING

Artikel 1:

keurt goed de projectovereenkomst in het kader van het ESF-project 'Doorstroom Lokale Diensteneconomie' van 01 juli 2017 tot en met 31 december 2018, zoals gevoegd in bijlage en integraal deel uitmakend van deze overeenkomst.

BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

Departement Duurzame Stedelijke Ontwikkeling en Ondernemen - Dienst Werk

Dit besluit kadert in volgende activiteit: AC34916 Ondersteunen van uitstroom uit sociale economie

Visum van de financieel beheerder:

Het visum is niet van toepassing.
Geen uitgaande kasstroom

Financiële informatie:

Voorgestelde uitgaven:
Volgende budgetten zijn nodig en beschikbaar:

Budgetplaats	Budget positie	Subsidie Code	2017	Totaal
349160000	6492000	In aanvraag	42.000 euro	42.000 euro

toelichting bij de voorgestelde uitgaven:

Gezien de bedragen per partner nog niet gekend zijn, werd nu met middelenreservering gewerkt.

De middelen zullen bij de volgende IKA-ronde voorzien worden.

Verwachte ontvangsten:

De verwachte inkomsten voor het project zijn 42000€ in 2017. Deze inkomsten zijn de vergoeding voor de gepresteerde begeleidingsuren. Het ligt niet op voorhand vast hoeveel trajecten elke partner zal doen. De doorstorting gebeurt na de levering van de prestaties door de partners.

Budgetplaats	Budget positie	Subsidie Code	2017	Totaal
349160000	7405000	In aanvraag	42.000 euro	42.000 euro

BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT

- Overeenkomst doorstroom lokale diensteneconomie met ESF

Oproep 366, Doorstroom LDE

Projectnummer 6454

Stad Gent - Dienst Werk

TUSSEN:

1. Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Departement WSE, afdeling ESF, met zetel te Koning Albert II-laan 35, 1030 Brussel

Hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Louis Vervloet, managementautoriteit van ESF Vlaanderen,

Hierna genoemd 'afdeling ESF'

2. De Promotor:

Stad Gent - Dienst Werk, Keizer Karelstraat 1, 9000 Gent, identificatienummer 1081, ondernemingsnummer 0207451227, vestigingsnummer 2160518909.

Hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw Gudrun Van der Gucht, in haar hoedanigheid van organisatieverantwoordelijke,

Met IBAN/Rekeningnummer: BE34091000277790

Hierna genoemd "**de Promotor**"

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

1. Definities

Voor de toepassing en de uitvoering van deze Projectovereenkomst en de bijlagen hierbij worden de volgende begrippen gebruikt, zoals hierna gedefinieerd:

Projectovereenkomst



De Projectovereenkomst definieert het ruimere kader waarbinnen de Partijen met elkaar zullen samenwerken en legt de voorwaarden vast ter realisatie van het ESF-Project.

De inhoud van het ESF-project kan als volgt worden omschreven: De begeleiding die aangeboden wordt in het kader van deze oproep moet voor doelgroepwerknemers uit de Lokale diensteneconomie een brug vormen tussen hun huidige en een nieuwe job binnen de reguliere economie. We willen deelnemers voldoende bagage geven om (opnieuw) de stap naar het Normaal Economisch Circuit te zetten door de acties te doorlopen zoals aangegeven in het decreet LDE. [1].

met volgende resultaten

De deelnemers moeten in het doorstroomtraject ondersteuning in de 4 fases doorlopen:

- 1) Voortraject
- 2) Job matching
- 3) Stage
- 4) Nazorg

Elk van deze fases heeft duidelijke minimumvereisten die moeten uitgevoerd worden. Deze staan duidelijk verwoord onder punt 1.2. van de oproepfiche. Deze werden overgenomen uit het decreet-LDE.

Deze oproep hanteert verder, naar analogie met het Operationeel Programma ESF, een bindend minimum van 15% doorstroom. Hierop wordt een resultaatsfinanciering opgebouwd.

De promotor zal dit aantonen aan de hand van een arbeidsovereenkomst. Deze overeenkomst zal opgeladen moeten worden in het ESF-archief.

Als dusdanig past het project onder prioriteit 3 Sociale Inclusie & Armoedebestrijding in het Operationeel Programma 2014-2020 van ESF Vlaanderen, investeringsprioriteit 9.5: De sociale economie (9v) is een zeer waardevolle sector naar de werkgelegenheidscreatie voor de moeilijkste doelgroepen en verdient de nodige ondersteuning zeker in haar functie als opstap, doorstroom en uitstroom.

3. Kernverplichtingen van de partijen

De afdeling ESF moet de ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF beheerde programmamiddelen overeenkomstig de Projectovereenkomst betalen aan de Promotor.

////////////////////////////////////

Projectovereenkomst



De Promotor moet het goedgekeurde ESF-project volledig uitvoeren en hierover rapporteren aan de afdeling ESF overeenkomstig de Projectovereenkomst. De Promotor coördineert alle projectactiviteiten en is verantwoordelijk voor het management, de inhoud en de financiële afwikkeling van het ESF-project. De Promotor staat in voor het naleven en implementeren van alle bepalingen van de Projectovereenkomst.

4. Omvang van de ESF-steun en andere door de afdeling ESF beheerde programmamiddelen

	Euro	
Standaardkosten	42.000,00	
---	0,00	
Vaste/forfaitaire percentages	0,00	
Vaste/forfaitaire bedragen	0,00	
Personeelskosten	0,00	
Kosten deelnemers	0,00	
Werkingskosten	0,00	
Indirecte kosten	0,00	
Transnationale kosten	0,00	
Overheidsopdrachten	0,00	
Totale subsidiabele bedragen	42.000,00	
ESF - Sociale inclusie en armoedebestrijding	16.800,00	40,00%
Vlaams Cofinancieringsfonds - --	25.200,00	60,00%
Totale financiering zonder ontvangsten	42.000,00	100,00%
Totale financiering	42.000,00	

Het totale subsidiabele bedrag wordt geraamd op 42.000,00 euro.

Na vermindering met eventuele ontvangsten en private inbreng (ten bedrage van 0,00 euro) worden de resterende bedragen van 42.000,00

(1) euro als volgt gefinancierd:

1. Maximaal 40 % ESF ten bedrage van 16.800,00 euro
2. Maximaal 60 % VCF ten bedrage van 25.200,00 euro

Projectovereenkomst



Het principieel toekennen van middelen verleent geen recht op uitbetaling.

Uitbetaling kan pas na vaststelling van het reëel en/of relevant karakter van de kosten waarvoor de financiële middelen werden aangevraagd en voor zover de Europese dan wel Vlaamse middelen beschikbaar zijn voor de afdeling ESF en voor zover alle auditniveaus hun controles hebben uitgevoerd.. De afdeling ESF kan in dit verband steeds overgaan tot het niet of slechts deels uitbetalen van de aangevraagde middelen.

Op basis van de beoordeling van het dossier, werd vastgesteld dat deze subsidie aan de staatssteunregels op grond van volgende kwalificatie voldoet/zal voldoen:

Deze steun wordt toegekend op basis van het besluit van de Vlaamse regering van 25 september 2015 betreffende steun aan projecten in het kader van het Europees Fonds voor de regionale Ontwikkeling en het Europees Sociaal Fonds.

De managementsautoriteit acht de steun verenigbaar met het Besluit van de Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen

Dit wil zeggen dat de dienst die in het project wordt uitgevoerd een dienst van algemeen economisch belang is. Hieronder vindt u een samenvatting van de dienst, meer gedetailleerd vindt u de beschrijving onder punt 1.2. van de oproepfiche:

De begeleiding die aangeboden wordt in het kader van deze oproep moet voor doelgroepwerknemers uit de Lokale diensteneconomie een brug vormen tussen hun huidige en een nieuwe job binnen de reguliere economie.

Deze doorstroombegeleiding wordt voorzien in het decreet LDE voor doelgroepwerknemers die na evaluatie door VDAB geschikt worden bevonden voor het opstarten van een doorstroomtraject naar het Normaal Economisch Circuit.

Projectovereenkomst



De verleende steun, berekend zoals in punt 3.2. van de oproepfiche bepaald, voor deze dienst is een compensatie in de zin van artikel 5 van het DAEB besluit. Hieruit volgt dat binnen het project geen enkele andere financiering kan ontvangen worden dan de financiering die wordt goedgekeurd voor het project, dat enkel de geregistreerde prestaties uitbetaald worden. Dit zal ook gecontroleerd worden in de controles die ESF uitvoert op de projecten.

5. Bijlagen

1. Oproepfiche
2. Veelgestelde vragen (FAQ)
3. Algemene voorwaarden
4. ESF-Project (projectvoorstel inclusief eventuele wijzigingen ten gevolge van de goedkeuringsprocedure)
5. Overeenkomst(en) tussen partners

In geval van tegenstrijdigheid van één van de bijlagen met clausules van het voorliggend document, hebben de clausules van dit document voorrang op de clausules van de bijlage.

In geval van tegenstrijdigheid van één van de bijlagen met een andere bijlage, heeft de hoger gerangschikte bijlage voorrang op de lager gerangschikte bijlage.



Artikel 3.2. Partnerschapsovereenkomst(en)

De samenwerking tussen de Promotor en één of meerdere Partners werd vastgelegd in een Partnerschapsovereenkomst.

De Partnerschapsovereenkomst(en) worden gevoegd bij de Projectovereenkomst en opgeladen in de ESF-applicatie. Dit is een noodzakelijke voorwaarde om te worden aanvaard als Partner(s) binnen het ESF-project.

Indien meerdere Partners meewerken aan het ESF-project kan de Promotor een globale Partnerschapsovereenkomst sluiten voor meerdere of alle Partners gezamenlijk en/of één of meerdere afzonderlijke partnerschapsovereenkomst(en) sluiten met één of meerdere van de Partners.

Een Partnerschapsovereenkomstdient minstens de volgende gegevens te bevatten:

- naam, adres, ondernemingsnummer en vestigingsnummer van de Partner(s)
- een inhoudelijk luik met o.a. een projectplan, een beschrijving van de projectresultaten en/of producten, alsook een taakverdeling.
- een financieel luik met o.a. een beschrijving van de subsidiabele bedragen en desgevallend de verdeling hiervan tussen de betrokken Partners onderling en de partners en de Promotor en de onderlinge verdeling van de financiële verantwoordelijkheden (onverminderd de eindverantwoordelijkheid van de Promotor conform art. 4.1).
- datum van ondertekening van de Partnerschapsovereenkomst
- handtekeningen van de Promotor en de Partner(s)
- afspraken over archivering.

Facturatie van projectkosten tussen de Promotor en/of Partners is niet subsidiabel.

Indien tijdens de uitvoering van het ESF-project, om welke reden dan ook, een einde komt aan het partnerschap moet de Promotor de afdeling ESF op de hoogte brengen van het voornemen daartoe zodra hij hier kennis van heeft. De afdeling ESF is in geval van een einde aan het partnerschap gerechtigd om over te gaan tot tijdelijk of definitief stopzetten van de ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF beheerde programmamiddelen.

Nieuwe partnerschappen die ontstaan tijdens de uitvoering van een ESF-project moeten voorafgaandelijk ter goedkeuring worden voorgelegd aan ESF Vlaanderen.

Projectovereenkomst



Indien het ESF-project niet binnen de 3 maanden na de in de Oproepfiche voorziene aanvangsdatum werd opgestart, kan de afdeling ESF één van de in artikel 17 opgesomde sancties opleggen.

Artikel 7. COMMUNICATIE EN PUBLICITEIT

Artikel 7.1. Communicatie met de afdeling ESF

Alle communicatie met de afdeling ESF, alsook alle communicatie op Vlaams niveau, wordt gevoerd in het Nederlands.

Artikel 7.2. Publicitaire verplichtingen

Bij alle door de Promotor genomen voorlichtings- en communicatiemaatregelen wordt duidelijk gemaakt dat voor de concrete actie steun is verleend uit het Europees Sociaal Fonds:

- a) door weergave van het embleem van de Europese Unie volgens de normen vanuit de Europese regelgeving, alsook het embleem van de Vlaamse Overheid.
- b) door vermelding van het Europees Sociaal Fonds waaruit steun voor de concrete actie wordt verleend.

Tijdens de uitvoering van een concrete actie licht de Promotor het publiek voor over de ontvangen steun:

- a) door op zijn website, indien hij die heeft, een korte beschrijving van de concrete actie op te nemen, met inbegrip van het doel en de resultaten ervan, en daarbij de nadruk te leggen op de financiële steun door de Unie;
- b) door ten minste één affiche met informatie over het project (minimaal in A3-formaat) met vermelding van de steun door de Europese Unie op een voor het publiek goed zichtbare plek te hangen.

De Promotor ziet erop toe dat de deelnemers aan de concrete actie van deze financiële steun op de hoogte zijn.

In alle documenten, inclusief bewijzen van aanwezigheid of andere certificaten, betreffende die concrete actie wordt vermeld dat het project werd medegefinancierd door het ESF, de Europese Unie en de Vlaamse Overheid. De Promotor verkrijgt enkel het recht om het ESF-logo/Vlaamse logo te gebruiken op de producten en zal zich onthouden van enig ander gebruik van deze logo's.

Het materiaal horende bij deze publicitaire verplichtingen, de toepassing van de controle ervan en de info over eventuele



reden dan ook, zijn afgeweken van de hiervoor vermelde beschrijving, moet hij deze afwijkingen in dit luik van het rapport omstandig toelichten en motiveren.

- Het financiële luik beschrijft, conform de financiële criteria zoals opgenomen in de Oproepfiche, alle subsidiabele bedragen en overeenstemmende financiering gedurende de projectperiode waarover wordt gerapporteerd.

9.2 Verantwoordelijkheden Promotor

De Promotor verzamelt, controleert, coördineert en organiseert de verwerking van alle informatie en bewijsstukken voor de rapporteringen en dit zowel voor het inhoudelijke als voor het financiële luik. Hij zorgt voor de rapporteringen binnen de termijnen vooropgesteld in het in de Oproepfiche opgenomen tijdschema.

De Promotor rapporteert over de uitvoering van het ESF-project door zijn organisatie en door de Partners en/of onderaannemers. De Promotor is hierbij verantwoordelijk voor de juistheid van de gegevens van de Partners en/of onderaannemers.

Van de rapporteringsverplichting en -periodiciteit kan slechts afgeweken worden mits een voorafgaandelijke uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de afdeling ESF. In voorkomend geval kan de afdeling ESF aan de Promotor de toestemming verlenen om een andere rapporteringperiodiciteit te hanteren.

9.3 Rapporteringsbeslissingen

De rapporteringen moeten alle relevante informatie bevatten zoals bepaald in dit artikel en de Oproepfiche. Eventuele bijkomende informatie die na de rapporteringen aan de afdeling ESF wordt overgemaakt, kan enkel leiden tot een nieuwe rapporteringsbeslissing na een uitdrukkelijke vraag voor bijkomende informatie door de afdeling ESF.

Elke rapportering wordt gevolgd door een rapporteringsbeslissing van de afdeling ESF. Deze beslissing kan aanleiding geven tot terugvordering of het (geheel of gedeeltelijk) niet betalen van ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF beheerde programmamiddelen. Elke beslissing gebeurt conform de toepasselijke regelgeving en rekening houdend met de inhoudelijke bepalingen en financiële criteria vermeld in de Oproepfiche. De uitbetaling van ESF-steun en andere door de afdeling ESF beheerde programmamiddelen geschiedt steeds onder voorbehoud van latere terugvordering ervan, indien de voorwaarden daartoe zouden vervuld zijn. Een geheel of gedeeltelijke

terugvordering van ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF beheerde programmamiddelen is ook mogelijk na de einddatum van het ESF-project.

9.4 Procedure

De afdeling ESF verstuurt, via de ESF-applicatie, na beoordeling van de rapportering en/of controle een rapporteringsbeslissing naar de Promotor.

Indien de Promotor tegen de rapporteringsbeslissing binnen de 15 kalenderdagen geen gemotiveerd bezwaar maakt bij de afdeling ESF via de ESF-applicatie, wordt hij geacht hiermee in te stemmen.

Maakt de Promotor daarentegen tijdig, via de ESF-applicatie een gemotiveerd bezwaar tegen de rapporteringsbeslissing dan zal de afdeling ESF hierop, via de ESF-applicatie, haar oorspronkelijke rapporteringsbeslissing bevestigen of een nieuwe rapporteringbeslissing nemen. Bij deze beslissing zal de afdeling ESF enkel gehouden zijn rekening te houden met de in de rapporteringen begrepen informatie, en dus niet met naderhand door de Promotor aangeleverde informatie.

Indien de Promotor tegen de bevestiging van de oorspronkelijke rapporteringsbeslissing of de nieuwe rapporteringbeslissing niet binnen de 15 kalenderdagen via de ESF-applicatie een gemotiveerd beroep aantekent bij de afdeling ESF dan wordt hij geacht in te stemmen met deze beslissing.

Tekent de Promotor daarentegen tijdig, via de ESF-applicatie een gemotiveerd beroep aan tegen de bevestigde rapporteringsbeslissing of de nieuwe rapporteringbeslissing dan zal een geschillencommissie na de Promotor te hebben gehoord, hierop via de ESF-applicatie antwoorden door middel van een bevestiging van één van de voorgaande rapporteringsbeslissingen of een nieuwe rapporteringsbeslissing. Bij deze beslissing zal de geschillencommissie enkel gehouden zijn rekening te houden met de in de rapporteringen begrepen informatie, en dus niet met naderhand door de Promotor aangeleverde informatie, tenzij deze uitdrukkelijk is opgevraagd door de afdeling ESF.

Artikel 10. BOEKHOUDING

De Promotor hanteert een voor het ESF-project afzonderlijk boekhoudsysteem of opteert voor een boekhoudkundige codering per ESF-project, conform de toepasselijke ESF-reglementering.

Projectovereenkomst



Artikel 11. COACHING EN CONTROLE

De Promotor werkt te goeder trouw mee aan de projectcoaching en de controles bij hem ter plaatse of bij een Partner of onderaannemer. De controles kunnen uitmonden in de in artikel 17 bedoelde sancties.

Artikel 12. EVALUATIEONDERZOEKEN EN KWALITEITSAUDITS

Op éénvoudig verzoek van de afdeling ESF verleent de Promotor alle medewerking aan evaluatieonderzoeken en kwaliteitsaudits.

Artikel 13. BEWAARPLICHT

Teneinde de in artikel 11 hiervoor bedoelde controles mogelijk te maken organiseert de Promotor een overzichtelijk administratief dossierbeheer, dat zowel betrekking heeft op de Promotor zelf, als op de Partners en de onderaannemers die bij het ESF-project worden betrokken.

De Promotor verbindt er zich toe op eenvoudig verzoek alle bewijsstukken over te maken en deze te bewaren overeenkomstig artikel 140 van de Verordening Nr. 1303/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013 houdende gemeenschappelijke bepalingen inzake het Europees Fonds voor regionale ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds, het Cohesiefonds, het Europees Landbouwfonds voor plattelandontwikkeling en het Europees Fonds voor maritieme zaken en visserij en algemene bepalingen inzake het Europees Fonds voor regionale ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds, het Cohesiefonds en het Europees Fonds voor maritieme zaken en visserij, en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1083/2006 van de Raad.

Alle bewijsstukken worden ook bewaard op de door de afdeling ESF ter beschikking gestelde digitale archiefruimte.

Artikel 14. ESF-WEBSITE

De Promotor verklaart zich akkoord met de opname van de goedgekeurde aanvraag van zijn ESF-project, de Partners en de goedgekeurde subsidiebedragen op de website van de afdeling ESF. Na de uitvoering van het project zullen de projectresultaten en producten eveneens op deze website worden gepubliceerd.

Artikel 15. INTELLECTUELE EIGENDOM

Op de Producten moet het ESF-logo/ Vlaamse logo steeds goed zichtbaar worden vermeld.

De Promotor verleent hierbij aan de afdeling ESF het recht om de producten te exploiteren, in welke vorm en/of op welke wijze heden of

Projectovereenkomst



- het tijdelijk of definitief stopzetten van de ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF beheerde programmamiddelen;
- het geheel of gedeeltelijk terugvorderen van de ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF beheerde programmamiddelen;
- het uitsluiten van de ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF beheerde programmamiddelen voor een welbepaalde periode.

In de volgende situaties kan de afdeling ESF overgaan tot opschorting of gedeeltelijke of gehele terugvordering van reeds betaalde steun:

- Wanneer de Promotor de eindrapportering in de ESF-applicatie niet binnen een termijn van 20 werkdagen na de voorziene indieningsdatum heeft ingediend, tenzij de afdeling ESF een verlenging toestond van de indieningstermijn; of
- Wanneer de Promotor de acties niet (geheel) uitvoert zoals overeengekomen; of
- Wanneer de Promotor zijn andere verplichtingen onder deze Projectovereenkomst, waarvan deze Algemene Voorwaarden deel uitmaken, niet naleeft; of
- In geval van financiële correcties die het ESF-project aanbelangen, conform de geldende regelgeving.

Een geheel of gedeeltelijke terugvordering van ESF-steun en/of andere door de afdeling ESF beheerde programmamiddelen is ook mogelijk na de einddatum van het ESF-project.

Onverminderd het recht om bedragen van de Promotor terug te vorderen, beschikt de afdeling ESF over het recht om, in de volgende situaties, uitbetaalde bedragen rechtstreeks terug te vorderen bij één of meerdere Partners:

- Wanneer de Partner de acties niet (geheel) uitvoert zoals overeengekomen; of
- Wanneer de Partner zijn andere verplichtingen onder deze Projectovereenkomst, of één van de bijlagen erbij, niet naleeft; of
- In geval van financiële correcties die het ESF-project aanbelangen, conform de geldende regelgeving.

De Promotor verbindt zich ertoe in haar contractuele relaties met de door haar aangestelde Partner(s) via een beding ten behoeve van de afdeling ESF te voorzien in een dergelijke terugvorderingsmogelijkheid voor de afdeling ESF.

Artikel 17. INTERESTEN

STEMMING

Aangenomen door de gemeenteraad in openbare vergadering van 24 april 2017:

- Met unanimitéit
-