

Subsidiereglement voor subsidies aan de beheerders van jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik

Goedgekeurd in de gemeenteraad van

Bekendgemaakt op

Inhoudstafel

Artikel 1. Doel.....	1
Artikel 2. Definities	1
Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied	2
Artikel 4. Voorwaarden	3
Artikel 5. Subsidiebedrag.....	3
Artikel 6. Procedure.....	4
Artikel 7. Controle	5
Artikel 8. Sancties (en strafbepalingen)	5
Artikel 9. Non-discriminatieclausule	5
Artikel 10. Opheffingsbepalingen	6
Artikel 11. Inwerkingtreding (en duurtijd)	6

Reglement

Artikel 1. Doel

De Stad Gent wil kwaliteitsvolle jeugdinfrastructuur ter beschikking stellen aan jongeren en jeugdverenigingen en verleent hiervoor een subsidie voor infrastructuur en duurzaam materiaal aan beheerders van jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis.

Jeugd: kinderen en jongeren van 3 tot en met 25 jaar

Jeugdactiviteit: activiteit in de vrije tijd hoofdzakelijk georganiseerd door en voor jongeren, waarbij jongeren de programmatie bepalen en eigenaarschap opnemen over de activiteit.

Infrastructuur: het geheel van één of meerdere gebouwen en terreinen waarbij niet aanpalende terreinen, al dan niet bebouwd, als aparte infrastructuur worden aanzien.

Werkingsruimte: Afzonderlijke en afsluitbare ruimte die is ingericht voor het organiseren van activiteiten (spel, sport, vergadering,...)

Gedeeld gebruik: De werkingsruimtes worden op verschillende werkingsmomenten door verschillende gebruikers gebruikt.

De beheerder: De vereniging zonder winstoogmerk die instaat voor het beheer van de jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik.

Geldig betalingsbewijs:

- ofwel een kasticket met vermelding van de aangekochte artikelen, datum van aankoop en naam van de winkel
- ofwel een gedetailleerde factuur met vermelding van de uitgevoerde werken, aanvrager en plaats van uitvoering.

Duurzaam materiaal:

1. Audiovisueel materiaal (en toebehoren)
2. Meubilair (vast of los; tafels, stoelen, kasten, podiumstukken, stukken voor coulissen, bar, ...)
3. ICT-materiaal (en toebehoren)
4. Elektrische toestellen (en toebehoren)
5. Inrichtingsmateriaal (verf, bewegwijzering, verlichting, ...)
6. Akoestisch materiaal (materiaal ter bevordering van de akoestiek en de geluidsisolatie)

Huurderslasten: herstellingen ten laste van de huurder, of geringe herstellingen tot onderhoud waartoe de huurder gehouden is. Dit gaat om de minder grote, vaak voorkomende herstellingen die verbonden zijn aan het gebruik van de infrastructuur en die niet te wijten zijn aan overmacht, slijtage of ouderdom (cfr. Burgerlijk Wetboek, artikels 1754, 1755 en 1756).

Eigenaarslasten: herstellingen ten laste van de verhuurder. Dit gaat om grote herstellingen, grote onderhoudswerken en herstellingen die nodig zijn door overmacht, ouderdom en normale slijtage. De verhuurder is verplicht gedurende de huurtijd alle herstellingen te doen, die nodig mochten worden, behalve de herstellingen ten laste van de huurder (cfr. Burgerlijk Wetboek, artikels 1720, 1755 en 1756).

Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied

De onderstaande Jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik komt in aanmerking voor subsidies voor duurzaam materiaal en infrastructuur en werkingsubsidies:

1. JOC Minus One, Opgeëistenlaan 455, 9000 Gent
2. JOC Gentbrugge, Claragoed 1, 9050 Gentbrugge
3. Ontmoetingscentrum Oostakker, Pijphoekstraat 30, 9041 Oostakker
4. deVierdeZaal, Driebeekstraat 2, 9050 Gentbrugge
5. De Zulle, Botestraat 98 bus B002, 9032 Wondelgem
6. Gildenhuis, Loofblommestraat 10, 9051 Sint-Denijs-Westrem
7. _Plek., Kammerstraat 10, 9000 Gent
8. Lousberg, Tarbotstraat 61F, 9000 Gent
9. JOC Gent Oost, Land van Waasland 162, 9040 Sint-Amandsberg Gent

Voor de werkingssubsidie komen enkel de beheerders in aanmerking die geen subsidieovereenkomst met de Stad Gent hebben afgesloten.

Artikel 4. Voorwaarden

§ 1. De Stad Gent verleent de subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur onder de volgende voorwaarden:

- a. Om in aanmerking te komen voor de infrastructuur- en duurzaam materiaalsubsidie moet de aanvrager:
 - 1) Aanpassingswerken, onderhoudswerken of verbeteringswerken uitvoeren aan de infrastructuur of duurzaam materiaal aankopen.
 - 2) De noodzaak van de aankoop of herstelling motiveren in het kader van een optimaal gebruik en beheer van de jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik.
 - 3) De financiële noodzaak van de subsidie aantonen.
- b. Voor de subsidie komen zowel huurders- als eigenaarslasten in aanmerking. In het geval van eigenaarslasten aan jeugdwerkinfrastructuur in eigendom van de Stad Gent of Sogent is de voorafgaandelijke toestemming van de Stad Gent of Sogent vereist. De Jeugddienst van de Stad Gent gaat dit na bij het behandelen van de subsidieaanvraag.
- c. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

§ 2. De Stad Gent verleent de werkingssubsidies onder de volgende voorwaarden:

- a. De jeugdinfrastructuur staat ter beschikking voor jeugdactiviteiten: iedere werkingsruimte in de infrastructuur wordt minimaal 50 dagen per jaar gebruikt voor jeugdactiviteiten door minstens vijf verschillende jeugdinitiatieven.
- b. De noodzaak van de werkingssubsidie wordt gemotiveerd in het kader van een optimaal gebruik en het beheer van de jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik.
- c. De financiële noodzaak van de subsidie kan worden aangetoond.
- d. De werkingssubsidie wordt toegekend op basis van het gebruik van de jeugdinfrastructuur in gedeeld gebruik in het voorgaande kalenderjaar.
- e. Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die het college van burgemeester en schepenen voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Artikel 5. Subsidiebedrag

§ 1. Subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur

De subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur bedraagt maximum 25.000 euro over 5 jaar per infrastructuur. De subsidie wordt berekend op basis van de ingediende kostenraming en dekt maximaal 75% van de effectief gemaakte kosten (incl BTW).

Subsidies in het kader van onderhavig reglement en het Stedelijk reglement betreffende de toelagen voor kleine herstellingen en aankopen van duurzaam materiaal aan de beheersvzw's van de polyvalente zalen van de Jeugddienst, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 01 januari 2012 en opgeheven door onderhavig reglement, toegekend door de Stad Gent 5 jaar voorafgaand aan de aanvraag, worden mee opgeteld bij de aanvraag en bepalen het bedrag van de

toelage en de daaraan verbonden voorwaarden, zoals omschreven in dit reglement. De som van deze toelagen mag het maximumbedrag niet overschrijden.

§ 2. **Werkingssubsidie**

De werkingssubsidie bedraagt 2.000 euro per jaar voor het kalenderjaar 2017, en wordt vanaf 2018 jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex van de maand april voorafgaand aan het kalenderjaar (aanvangsindexcijfer april 2017). Dit geïndexeerde bedrag wordt afgerond tot een veelvoud van 10. In geval van daling van de gezondheidsindex blijft de subsidie constant tot wanneer de index terug hoger ligt ten opzichte van de referentieindex.

Artikel 6. Procedure

§ 1. **Aanvraag**

a. Subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur

Aanvragen tot het bekomen van een subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur kunnen het gehele jaar door schriftelijk ingediend worden bij de Stad Gent, College van burgemeester en Schepenen, Botermarkt 1, 9000 Gent. De Jeugddienst stelt hiervoor de nodige formulieren ter beschikking waarin ook bepaald wordt welke stukken bij de aanvraag ingediend moeten worden.

b. Werkingssubsidie

Aanvragen tot het bekomen van een werkingssubsidie dienen jaarlijks te worden ingediend voor 1 januari bij de Stad Gent, College van burgemeester en Schepenen, Botermarkt 1, 9000 Gent, aan de hand van het daarvoor voorziene aanvraagformulier. De Jeugddienst stelt hiervoor de nodige formulieren ter beschikking waarin ook bepaald wordt welke stukken bij de aanvraag ingediend moeten worden.

c. De aanvrager ontvangt een schriftelijke ontvangstmelding.

§ 2. **Beoordeling**

a. De aanvraag is ontvankelijk wanneer het aanvraagformulier en bijhorende stukken correct zijn ingediend. De datum waarop hieraan voldaan is, geldt als ontvangst- en opvolgingsdatum.

b. Deze termijnen zijn enkel richtdata, bij wijziging van de aanvraag of de nood aan bijkomende informatie vanuit de Stad Gent kan de behandelende ambtenaar zich genoodzaakt zien deze termijn te verlengen.

§ 3. **Beslissing**

a. Het college van burgemeester en schepenen neemt de beslissing tot al dan niet toekenning van de subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur en/of werkingssubsidie op basis van een advies van de Jeugddienst binnen 30 werkdagen na ontvangst van de ontvankelijke aanvraag.

b. De aanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen binnen 15 werkdagen na deze beslissing.

c. Deze termijnen zijn enkel richtdata.

§ 4. **Uitbetaling**

a. De uitbetaling van de subsidies gebeurt door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager binnen de 30 werkdagen na goedkeuring door het College van burgemeester en schepenen.

- b. De aanvrager verbindt zich ertoe de Stad Gent onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van iedere wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

Artikel 7. Controle

§ 1. Subsidie voor duurzaam materiaal en infrastructuur

- a. Binnen 1 jaar na de goedkeuring van het college moet de aanvrager de Stad Gent geldige betalingsbewijzen bezorgen ten belope van de ingediende kostenraming waarop de subsidie werd berekend, met inbegrip van de eigen inbreng van 25 %. Indien de kosten aangetoond aan de hand van geldige betalingsbewijzen lager zijn dan het toegekende bedrag, wordt het verschil teruggevorderd.

§ 2. Werkingssubsidie

Uiterlijk op 31 december moet de aanvrager volgende documenten aan de Stad Gent bezorgen: een verslag dat toelaat na te gaan of de subsidie werd gebruikt voor het doel waarvoor ze werd toegekend

§ 3. De Stad Gent heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren.

§ 4. Ingeval de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

Artikel 8. Sancties (en strafbepalingen)

§ 1. De subsidie moet steeds gebruikt worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en het gebruik ervan dient gerechtvaardigd. Zo niet dient de subsidie terugbetaald te worden.

§ 2. In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de aanvrager, kan de Stad Gent beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de aanvrager en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.

§ 3. In geval de aanvrager onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad Gent overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

§ 4. De toegekende subsidie mag door de aanvrager niet in pand gegeven worden aan een derde.

§ 5. Bij het niet indienen van de verantwoordingsstukken, balans en jaarrekening alsook het verslag inzake beheer en financiële toestand, kan de Stad Gent overgaan tot terugvordering van de toegekende subsidie.

Artikel 9. Non-discriminatieclausule

§ 1. De aanvrager verbindt er zich toe:

- a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- b. toegankelijk te zijn voor iedereen.
- c. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.

- d. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- e. indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement.

§ 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 10. Opheffingsbepalingen

Huidig reglement heft het 'Stedelijk reglement betreffende de toelagen voor kleine herstellingen en aankopen van duurzaam materiaal aan de beheersvzw' s van de polyvalente zalen van de Jeugddienst', goedgekeurd in de gemeenteraad van 21 november 2011 op.

Artikel 11. Inwerkingtreding (en duurtijd)

Dit reglement treedt in werking op 1 november 2017. Vierjaarlijks wordt de werking van dit reglement geëvalueerd.

(einde reglement)

