

**OPSCHRIFT**

**Vergadering van 23 oktober 2017**

**Besluit nummer: 2017\_GR\_00960**

**Onderwerp:**

**Samenwerkingsovereenkomsten in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018 - Goedkeuring**

**Beknopte samenvatting:**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan de samenwerkingsovereenkomst met het Departement Onderwijs en Vorming van de Vlaamse Gemeenschap i.f.v. de erkenning als promotor in het kader van brugprojecten 2017-2018.

Tevens wordt gevraagd de samenwerkingsovereenkomsten met de volgende 14 organisaties i.f.v. de werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het brugproject schooljaar 2017-2018 goed te keuren:

- OCMW Gent
- vzw Labeur, Kattenberg 2, Gent
- vzw De Centrale, Kraankindersstraat 2, Gent
- vzw Domino, Tichelrei 1, Gent
- vzw Natuur- en Landschapszorg, Steenstraat 25, Ekeren
- vzw Vives-Ter Rive, Sint-Pietersnieuwstraat 115, Gent
- vzw Ateljee, Vlaamse Kaai 10, Gent
- CoPain cvba, Lousbergskaaï 33, Gent
- Kunsthuis Opera Ballet Vlaanderen vzw, Schouwburgstraat 3, Gent
- vzw De Fietsambassade, Voskenslaan 27, Gent
- Kinderdagverblijf Sloebertuin, Langerbrugsesteenweg 69, Evergem
- vzw De Heide, Industriepark 6, Merelbeke
- vzw Onbetaalbaar, Bomastraat 35, Gent

- Sint-Pietersinstituut, Meersstraat 131C, Gent

De Stad ontvangt hiervoor maximaal 53.938,22 euro.

**Bevoegd:** Rudy Coddens

**Bestemd voor:**

- Commissie Welzijn, Werk en Milieu

---

## DE GEMEENTERAAD

---

### AANHEF

**De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:**

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, § 1 en artikel 43, § 2, 6°.

**De beslissing wordt genomen op grond van:**

- Decreet van 10 juli 2008 betreffende het stelsel van Leren en Werken in de Vlaamse Gemeenschap, art. 62-65.

**Bijgevoegde bijlage(n):**

- Samenwerkingsovereenkomst Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Ateljee Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Copain Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst De Centrale Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst De Fietsambassade Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst De Heide Brug 2017 2018
- Samenwerkingsovereenkomst Domino Brug 2016-2017
- Samenwerkingsovereenkomst Labeur Brug 2016-2017
- Samenwerkingsovereenkomst Natuur- en Landschapszorg Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst OCMW Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Onbetaalbaar Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Opera Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Sint-Pietersinstituut Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Sloebertuin Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Vives Brug 2017-2018
- Rapportage Brug 2016-2017 (informatief)
- Financiële bijlage Brug 2017-2018 (informatief)

---

### MOTIVERING

De Stad Gent - Dienst Werk treedt jaarlijks op als organisator van brugprojecten. Via de brugprojecten kunnen jongeren uit het deeltijds onderwijs, die nog niet arbeidsmarktrijp zijn, onder begeleiding gepaste werkervaring opdoen. Vorig schooljaar werden op die manier 9.259,91 bruguren gerealiseerd of 61 jongeren bereikt door de Dienst Werk. In bijlage is een rapportage van vorig schooljaar opgenomen.

De Dienst Werk tekende opnieuw in op de oproep brugprojecten 2017-2018. In deze nieuwe oproep werden voor de regio Gent en Rand voor volgend schooljaar 30.483,90 uren voorzien. Opnieuw is met vzw Compaan, de andere erkende brugpromotor overeengekomen om de onderlinge verdeling aan te houden naar analogie van vorige jaren. Vzw Compaan neemt 18.497,63 uren voor haar rekening. De Dienst Werk zal 11.986,27 bruguren realiseren.

De richtlijnen voor de brugprojecten van het nieuwe schooljaar komen grotendeels overeen met deze van vorig schooljaar. Per gepresteerd bruguur ontvangt de brugpromotor 4,5 euro. Voor de Stad, die zich engageert om 11.986,27 bruguren te presteren, komt dit neer op een subsidiebedrag van 53.938,22 euro. Deze subsidie dekt de onkostenvergoeding voor de deelnemende jongeren (1 euro/bruguur) en komt tegemoet aan de personeelskosten voor het begeleidend personeel en een beperkt bedrag werkingsmiddelen.

Door dit engagement aan te gaan wil de Stad jongeren ondersteunen in het opdoen van arbeidsgerichte attitudes en vaardigheden in een begeleide werkervaring. Voor een aantal jongeren is deze stap noodzakelijk om op de arbeidsmarkt aan de slag te gaan.

Met de samenwerkingsovereenkomst, die wordt afgesloten met het Vlaams Departement Onderwijs en Vorming zorgt de Stad ervoor dat de vooropgestelde operationele beleidsdoelstelling, nl. de tewerkstellingskansen van jongeren verhogen, bereikt wordt.

In de richtlijnen voor brugprojecten staat tevens vermeld dat er tussen de brugorganisator en elke externe werkplaats waarop beroep wordt gedaan om een jongere tewerk te stellen jaarlijks een samenwerkingsovereenkomst moet afgesloten worden. Daarom worden er ook samenwerkingsovereenkomsten afgesloten met OCMW Gent, vzw Labeur, vzw De Centrale, vzw Domino, vzw Natuur- en Landschapszorg, vzw Vives-Ter Rive, vzw Ateljee, Copain, Kunsthuis Opera Ballet Vlaanderen vzw, vzw De Fietsambassade, vzw De Heide, vzw Onbetaalbaar, Kinderdagverblijf de Sloebertuin en Sint-Pietersinstituut.

Aangezien de samenwerkingsovereenkomst met het Departement Onderwijs en Vorming van de Vlaamse Gemeenschap pas bezorgd werd aan de Dienst Werk op 8 september, kon dit agendapunt niet eerder dan in de gemeenteraad van oktober geagendeerd worden.

---

## **Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen**

### **Beslist het volgende:**

---

## **BESLISSING**

### **Artikel 1:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met Departement Onderwijs en Vorming van de

Vlaamse Gemeenschap, Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel, in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 2:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met OCMW Gent, Onderbergen 86, 9000 Gent, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 3:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met vzw Labeur, Kattenberg 2, 9000 Gent, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 4:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met vzw de Centrale, Kraankindersstraat 2, 9000 Gent, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 5:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met vzw Domino, Tichelrei 1, 9000 Gent, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 6:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met vzw Natuur- en Landschapszorg, Steenstraat 25, 2180 Ekeren, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 7:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met vzw Vives-Ter Rive, Sint-Pietersnieuwstraat 115, 9000 Gent, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 8:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met vzw Ateljee, Vlaamse Kaai 10, 9000 Gent, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 9:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met CoPain cvba, Lousbergskaaai 33, 9000 Gent, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 10:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met Kunsthuis Opera Ballet Vlaanderen vzw, Schouwburgstraat 3, 9000 Gent, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 11:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met vzw De Fietsambassade, Voskenslaan 27, 9000 Gent, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 12:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met Kinderdagverblijf Sloebertuin, Langerbrugsesteenweg 69, 9940 Evergem, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 13:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met vzw De Heide, Industriepark 6, 9820 Merelbeke, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 14:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met vzw Onbetaalbaar, Bomastraat 35, 9000 Gent, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**Artikel 15:**

Keurt goed de samenwerkingsovereenkomst met Sint-Pietersinstituut, Meersstraat 131C, 9000 Gent, voor werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

**BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT**
**Departement Duurzame Stedelijke Ontwikkeling en Ondernemen - Dienst Werk**

**Dit besluit kadert in volgende activiteit:** AC34821 Uitbouwen en ondersteunen van werkervaring in het deeltijds onderwijs

**Visum van de financieel beheerder:**

Het visum is niet van toepassing.

Geen nieuwe voorgenomen financiële verbintenis

**Financiële informatie:**

Voorgestelde uitgaven:

Volgende budgetten zijn nodig en **beschikbaar op MJP en nodig vanaf 2020:**

Budgetplaats	Budget positie	Subsidie Code	MJP	MJP	totaal
			2017	2018	
348210000	*6132000	BRU.OMK	333,33 euro	666,67 euro	1.000 euro
348210000	*	BRU.OMK	13.650,65 euro	27.301,30 euro	40.951,95euro
348210000	*	BRU.BRU	3.995,42 euro	7.990,85 euro	11.986,27 euro

**toelichting bij de voorgestelde uitgaven:**

\* uitgaven voor loonkosten en opleidingskosten worden door de personeelsdienst voorzien.

Verwachte ontvangsten:

Budgetplaats	Budget Positie	Subsidie Code	MJP	MJP	totaal
			2017	2018	
348210000	7405000	BRU.OMK	333,33 euro	666,67 euro	1.000 euro

348210000	7406000	BRU.OMK	13.650,65 euro	27.301,30 euro	40.951,95euro
348210000	7406000	BRU.BRU	3.995,42 euro	7.990,85 euro	11.986,27 euro

---

## BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT

- Samenwerkingsovereenkomst Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Ateljee Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Copain Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst De Centrale Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst De Fietsambassade Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst De Heide Brug 2017 2018
- Samenwerkingsovereenkomst Domino Brug 2016-2017
- Samenwerkingsovereenkomst Labeur Brug 2016-2017
- Samenwerkingsovereenkomst Natuur- en Landschapszorg Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst OCMW Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Onbetaalbaar Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Opera Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Sint-Pietersinstituut Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Sloebertuin Brug 2017-2018
- Samenwerkingsovereenkomst Vives Brug 2017-2018

## Overeenkomst in het kader van BRUGPROJECTEN 2017-2018

Tussen:

*Naam van de organisatie:* Departement Onderwijs en Vorming

*Rechtsvorm:* Openbaar bestuur

*Maatschappelijke zetel:* Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel

*Ondertekenaars:*

*Naam:* Katrien Bonneux

*Functie:* Afdelingshoofd Afdeling Secundair Onderwijs en Leerlingenbegeleiding

*Telefoon:* 02 553 97 92

*e-mail:* [katrien.bonneux@ond.vlaanderen.be](mailto:katrien.bonneux@ond.vlaanderen.be)

enerzijds en

*Naam van de organisatie:* B21 – Stad Gent

*Rechtsvorm:* Publiekrechtelijk rechtspersoon

*Maatschappelijke zetel:* Stadhuis – Botermarkt 1, 9000 Gent

*Naam van de ondertekenaar:* Mieke Hullebroeck en Rudy Coddens

*Functie:* stadssecretaris en schepen voor Seniorenbeleid, Werk,

Armoedebestrijding en Openbaar Groen

*Telefoon:* 09 266 50 22 en 09 266 53 55

*e-mail:* [stadssecretaris@stad.gent](mailto:stadssecretaris@stad.gent) en [schepen.coddens@stad.gent](mailto:schepen.coddens@stad.gent)

*Rekeningnummer:* BE34 0910 0027 7790

hierna genoemd “de organisator” anderzijds,

wordt hetgeen volgt overeengekomen:

### **Artikel 1: Voorwerp van de overeenkomst**

De uitvoering van het ESF-project “Brugprojecten”, kaderend binnen Investeringsprioriteit (IP) 10.1: Vermindering en voorkoming van de schooluitval en bevordering van de gelijke toegang tot hoogwaardig vroeg- en voorschools, lager en middelbaar onderwijs waaronder formele, niet-formele en informele leertrajecten om weer aansluiting te vinden bij onderwijs en opleiding.

### **Artikel 2: Duurtijd van het project**

De overeenkomst wordt afgesloten voor een bepaalde duur die begint op 1 september 2017 en eindigt op 31 augustus 2018. Acties zijn subsidiabel tussen 1 september 2017 en 30 juni 2018.

### **Artikel 3: Context**

Leren en Werken is een stelsel waarin leerlingen een arbeidsmarktgerichte opleiding kunnen volgen. Deze opleiding gebeurt deels in een school en deels op de werkplek waarbij er inhoudelijke alternering is tussen het deel op de werkplek en het deel op school.

Leerlingen die in het stelsel van leren en werken nog niet beschikken over voldoende attitudes en vaardigheden voor een intrede op de arbeidsmarkt, kunnen via een brugproject hun arbeidsgerichte attitudes en vaardigheden verder ontwikkelen opdat ze na het afronden van het brugproject kunnen instappen in het normaal economisch circuit (NEC).

### **Artikel 4. Begeleiding**

De noodzaak tot deelname aan het brugproject moet blijken uit de trajectbepaling in het trajectbegeleidingsplan van de jongere. Na overleg tussen de begeleider van het brugproject, de trajectbegeleiding van het CDO en de jongere worden de opleidingsactiviteiten vastgelegd in het alterneringsplan dat door alle partijen wordt ondertekend. De organisator bewaart de originele alterneringsplannen van alle toegeleide jongeren van het betrokken schooljaar tot 31 december 2027.

De organisator garandeert individuele begeleiding van de jongere op de werkvloer.

### **Artikel 5. Richtlijnen**

De organisator verbindt zich ertoe de richtlijnen (als bijlage bij deze overeenkomst) inzake brugprojecten, opgesteld door het Departement Onderwijs en Vorming te volgen. Deze richtlijnen geven verdere informatie omtrent begeleiding, registratie en controle.

## **Artikel 6. Registratie**

De organisator is, samen met het CDO, verantwoordelijk voor een correcte registratie van de gepresteerde deelnemersuren. Jongeren die niet geregistreerd werden in Mijn Loopbaan, komen niet in aanmerking voor subsidiëring. Onnauwkeurigheid of ten onrechte ingevoerde prestaties kunnen aanleiding geven tot het schrappen van de ESF-steun. Het Departement Onderwijs en Vorming kan in geen geval verantwoordelijk gesteld worden voor foute of onvolledige registraties.

## **Artikel 7: samenwerkingsverbanden**

Organisatoren die een organisatie zijn in de zin van artikel 2, van de wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006, zijn gebonden om de wetgeving overheidsopdrachten toe te passen binnen het project voor aankopen van werken, diensten en leveringen. Deze bepaling omvat eveneens samenwerkingen met onderliggende organisaties.

De organisator die voorliggende overeenkomst ondertekent blijft de eindaansprakelijke voor het Departement Onderwijs en Vorming. Het Departement Onderwijs en Vorming is op geen enkele wijze aansprakelijk voor onregelmatigheden voortkomend uit een onderaanneming of partnerschap van de organisator.

## **Artikel 8: Toezicht op de uitvoering**

Het Departement Onderwijs en Vorming treedt op als intermediaire instantie die (onder delegatie van het ESF-agentschap) instaat voor het operationele beheer van een deel van het operationeel programma Europees Sociaal Fonds (ESF) in Vlaanderen 2014 - 2020, zoals goedgekeurd door de Europese Commissie op 27 november 2014 en door de Vlaamse Regering op 19 december 2014. In deze rol als intermediaire instantie staat het Departement Onderwijs en Vorming eveneens in voor de opvolging en uitvoering van deze overeenkomst.

De organisatoren zijn verantwoording verschuldigd over het project aan het Departement Onderwijs en Vorming en aan de bevoegde ambtenaren van de Vlaamse overheid en/of de Europese Commissie. Participeren aan Brugprojecten betekent dat de subsidiërende instanties op elk ogenblik kunnen beslissen om een inhoudelijke en financiële audit uit te voeren. In het kader van dergelijke audits is een controle ter plaatse mogelijk. Reeds toegekende middelen kunnen door het Departement Onderwijs en Vorming teruggevorderd worden op basis van de bevindingen vanuit deze audits.

De organisatoren zorgen voor een passende boekhoudkundige codering en hanteren het principe van een open boekhouding. Op aanvraag wordt inzage verschaft in alle documenten en stukken. De nodige bewijsvoering zal op eenvoudige vraag voorgelegd of overgemaakt worden aan de gemandateerden namens de Vlaamse overheid en/of de Europese Commissie.

### **Artikel 9: Weigering van controle**

Weigering of belemmering van de controle kan niet alleen aanleiding geven tot het schrappen van de middelen, er kan bovendien overgegaan worden tot de terugvordering van de al eerder uitbetaalde middelen.

### **Artikel 10: Kwaliteit van de uitvoering**

Het Departement Onderwijs en Vorming zal waken over een kwaliteitsvolle invulling, getoetst aan de doelstellingen uit de projectoproep, en opvolging van het project met betrekking tot de outputindicatoren. De organisatoren zullen de kwaliteit van de begeleiding van de jongere o.m. moeten aantonen aan de hand van het met de jongere afgesproken alterneringsplan, het verslag van het trimestrieel overleg, de chronologische fiche en het vervolgtraject (15% van de jongeren die een traject gevolgd hebben stromen na afloop van de actie door naar een onderwijskwalificerend traject).

### **Artikel 11: Inhoud van een project**

Indien een project en/of de uitvoering van het project tijdens de looptijd van het project afwijkt van de goedgekeurde projectaanvraag, dient vooraf toestemming te worden gevraagd aan het Departement Onderwijs en Vorming.

### **Artikel 12: Financiële steun**

De financiële steun binnen dit project blijft beperkt tot de maximale toegewezen enveloppe door het ESF. Dit betekent concreet dat dit kan leiden tot het beperken van het aantal trajecten of het verminderen van het maximum aantal subsidieerbare uren.

### **Artikel 13: Middelen voor de organisator en de jongere**

Het maximaal subsidiebedrag is 4,5 euro per effectief gepresteerd begeleidingsuur.

De jongere ontvangt van de organisator een forfaitaire onkostenvergoeding van 1 euro per effectief gepresteerd uur (verplaatsingskosten, telefoonkosten...).

### **Artikel 14: Inkomsten uit het project**

Indien de promotor en/of partners producten gekoppeld aan het project (of voortkomend uit het project) op commerciële wijze exploiteren gedurende de projectperiode moeten alle ontvangsten die voortvloeien uit deze commercialisering als ontvangsten worden ingebracht en verrekend in de projectfinanciering. Onder commerciële exploitatie wordt verstaan het product laten gebruiken door 'derden', die hiervoor een financiële vergoeding betalen.

### **Artikel 15: Financiële rapportage**

Het Departement Onderwijs & Vorming kent 90% van de aangevraagde uren toe aan de organisator. De overige 10% zijn beschikbaar via trekkingsrecht, na uitputting van de beschikbare uren; dit wordt aangevraagd op ROP Vlaanderen. Na goedkeuring van de begroting wordt, voor het einde van de maand februari van het lopende schooljaar, 60% van het eerste deel van de subsidie (90%) uitbetaald door het Departement Onderwijs en Vorming op basis van het document "Aanvraag voorschot" als voorschot op het subsidiebedrag.

De aanvaarding van het voorschot houdt de verplichting in dat uiterlijk op 31 juli 2018 zowel de inhoudelijke als de financiële rapportage van het schooljaar 2017 – 2018 wordt ingebracht in de ESF-applicatie. Enkel tijdig ingediende en volledig ingevulde dossiers zullen behandeld worden.

De organisator houdt de verantwoordingsstukken en de bijhorende betalingsbewijzen ter beschikking voor controle tot en met 31 december 2028.

#### **Artikel 16: Uitbetaling saldo**

Het saldo kan slechts integraal betaald worden mits correcte opvolging van het alterneringsplan, Mijn Loopbaan, en handtekenlijsten of uitprint prikklok, opleidingsovereenkomst Brug, én na goedkeuring van de rapportage, en zal op basis van het document 'aanvraag saldo' door het Departement Onderwijs en Vorming uitbetaald worden in de loop van de maand november volgend op het betrokken schooljaar.

Betalingen worden uitgevoerd na een grondige verificatie van de geregistreerde prestaties in Mijn Loopbaan en de aanvaarding van de aanwezigheidslijsten.

Het toegekende subsidiebedrag kan nooit meer bedragen dan het in de begrotingsfase goedgekeurde bedrag.

In geval van een negatief saldo wordt een terugvordering ingesteld. Het niet terugstorten binnen de gestelde termijn houdt in dat het Departement Onderwijs en Vorming geen nieuw dossier zal aanvaarden en dat de betrokken organisator niet langer zal beschouwd worden als deelnemer aan dit project.

#### **Artikel 17: Bezwaarprocedure**

Indien de organisator niet akkoord gaat met de subsidiëring van zijn project, kan hij binnen de 7 kalenderdagen (poststempel geldt als bewijs), na kennisgeving van het toegekende bedrag en/of het terug te vorderen bedrag, gemotiveerd beroep aantekenen tegen deze beslissing bij Departement Onderwijs en Vorming, Afdeling Secundair Onderwijs en Leerlingenbegeleiding (t.a.v. Katrien Bonneux), Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel.

Het Departement Onderwijs en Vorming formuleert binnen de 15 kalenderdagen een definitieve beslissing in een antwoord op het bezwaar, na een tweede behandeling en nazicht van het dossier.

De mogelijkheid van beroep kan niet aangewend worden om het dossier te vervolledigen of om nieuwe, aangepaste stukken in de plaats te stellen van deze die op basis van de richtlijnen onbetwistbaar verworpen waren.

#### **Artikel 18: Omvang van het project**

Uw projectvoorstel werd goedgekeurd voor een maximum van **11.986,27 uren (= 90 % onmiddellijk beschikbaar en 10 % trekkingsrecht)** en een minimum van **60 trajecten**<sup>1</sup>.

#### **Artikel 19: Opmerkingen – Groeimogelijkheden - Verbeterpunten**

Bij de uitvoering van uw project dient u rekening te houden met de geformuleerde opmerkingen en verbetervoorstellen.

#### **Artikel 20: Terugvordering**

Indien naar aanleiding van een audit tijdens een of meerdere steekproeven een totale gemiddelde foutenmarge van 2% of meer wordt vastgesteld, wordt het terug te vorderen bedrag bepaald door de vastgestelde foutenmarge te extrapoleren naar het totaal van de verstrekte subsidie. In afwijking hiervan kan bij ernstige overtredingen en fouten, overgegaan worden tot een volledige terugvordering.

Naast de bovengenoemde terugvordering kan het Departement Onderwijs en Vorming steeds overgaan tot terugvordering van onverschuldigd betaalde bedragen indien het bedrag de som van € 250 overschrijdt. Voor bedragen onder de € 250 (excl. rente) kan het Departement Onderwijs en Vorming beslissen om geen terugvordering in te stellen.

#### **Artikel 21: Publiciteit**

De Europese gedachte en vooral de subsidiërende Europese instantie, het ESF dienen duidelijk zichtbaar aanwezig te zijn bij de organisatoren. Het ESF-logo wordt geafficheerd en aangebracht op publicaties gesubsidieerd via dit project.

---

<sup>1</sup>Het aantal trajecten is afgeleid uit het ondertekende ROP protocol.

**Artikel 22: gelijkheid man/vrouw en non-discriminatie**

De organisator bewaakt de gelijkheid van mannen en vrouwen en leeft het non-discriminatiebeginsel na in zijn algemene werking.

**Artikel 23: gegevens**

Door het instemmen met deze overeenkomst geven de verschillende partijen toelating voor gebruik van de gegevens die worden verzameld in de uitvoering van het project en een daaropvolgende opvolgingsperiode. Dit gebruik is beperkt tot de evaluatie van het project en geeft uitvoering aan artikel 56 van de Europese Verordening 1303/2013 van 17 december 2013. Organisatoren kunnen hiervoor individueel gecontacteerd worden.

Voor het Departement Onderwijs en Vorming    Voor Stad Gent – Dienst Werk

Katrien Bonneux

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Voor de burgemeester  
Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar  
Groen

## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En

**VZW Ateljee**, Vlaamse Kaai 10, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer, Bert Quintelier, directeur

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde



ESF investeert in jouw toekomst.



te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)

#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Bert Quintelier  
Directeur



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En

**CoPain cvba**, Lousbergskaaï 33, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer, Adriaan Druwé, werkend vennoot,

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde



ESF investeert in jouw toekomst.



te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)

#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Adriaan Druwé  
Werkend vennoot



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En

**VZW De Centrale**, Kraankindersstraat 2, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer Luc Baeckeland, directeur

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde



ESF investeert in jouw toekomst.



te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)

#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Luc Baeckeland  
Directeur



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En

**De Fietsambassade Gent**, Voskenslaan 27, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer Koen Van Overmeiren, directeur

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde



ESF investeert in jouw toekomst.



te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)

#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Koen Van Overmeiren  
Directeur



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En **vzw De Heide**, Industriepark 6 – 9820 Merelbeke, vertegenwoordigd door Bruno Coucke, Coördinator Facility.

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)



ESF investeert in jouw toekomst.



#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Bruno Coucke  
Coördinator Facility



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En

**VZW Domino**, Tichelrei 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer Arthur Delaruelle, administratief-financieel directeur

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde



ESF investeert in jouw toekomst.



te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)

#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Arthur Delaruelle  
Directeur



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En

**VZW Labeur**, Kattenberg 2, Gent, vertegenwoordigd door de heer Ron Hermans, directeur

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde



ESF investeert in jouw toekomst.



te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)

#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Ron Hermans  
Directeur



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En

**VZW Natuur- en Landschapszorg**, Steenstraat 25, 2180 Ekeren, vertegenwoordigd door de heer Bert Delanoeije, diensthoofd beheer

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde



ESF investeert in jouw toekomst.



te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)

#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Bert Delanoeye  
Diensthoofd beheer



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En

**OCMW Gent**, Onderbergen 86, 9000 Gent, vertegenwoordigd door mevrouw Liliane De Cock, plaatsvervangend voorzitter en de heer Luc Kupers, secretaris

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde



ESF investeert in jouw toekomst.



te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)

#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Luc Kupers  
OCMW-secretaris

Liliane De Cock  
Plaatsvervangend voorzitter



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En

**VZW Onbetaalbaar**, Bomastraat 35, 9000 Gent, vertegenwoordigd door mevrouw Sophie De Somere, algemeen coördinator

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde



ESF investeert in jouw toekomst.



te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)

#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Sophie De Somere  
Algemeen coördinator



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En

**Kunsthuis Opera Ballet Vlaanderen vzw**, Schouwburgstraat 3, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Lena de Meerleer, algemeen directeur.

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde



ESF investeert in jouw toekomst.



te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)

#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Lena de Meerleer  
Directeur



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En **Sint Pietersinstituut**, Meersstraat 131C – 9000 Gent, vertegenwoordigd door Werner Claeys, logistiek directeur.

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)



ESF investeert in jouw toekomst.



#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Werner Claeys  
Logistiek directeur



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En

**Kinderdagverblijf Sloebertuin**, Langerbrugsesteenweg 69, 9940 Evergem, vertegenwoordigd door mevrouw Isabelle Middelaer, verantwoordelijke

Hierna genoemd de **externe werkplaats**

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde



ESF investeert in jouw toekomst.



te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)

#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Isabelle Middelaer  
Verantwoordelijke



ESF investeert in jouw toekomst.



## Samenwerkingsovereenkomst werkervaring van jongeren op externe werkplaats in het kader van het Brugproject schooljaar 2017-2018

Tussen de partijen:

De **Stad Gent**, Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris/Danny Van Campenhout, adjunct-stadssecretaris

Hierna genoemd de **brugorganisator**,

En

**VZW Vives**, Sint-Pietersnieuwstraat 115, 9000 Gent, vertegenwoordigd door mevrouw Hilde Lanzweert, adjunct-directeur

Hierna genoemd de **externe werkplaats**,

Wordt het volgende overeengekomen:

### Artikel 1. Voorwerp

De jongere heeft een opleidingsovereenkomst afgesloten met de brugorganisator en is ingeschreven ofwel in een Centrum Deeltijds Onderwijs ofwel in een studierichting ingericht in het kader van het tijdelijk project 'schoolbank op de werkplek' rond duaal leren in het secundair onderwijs. Voor concrete werkervaring wordt de jongere ingeschakeld in werkzaamheden van de externe werkplaats.

### Artikel 2. Duur

De werkervaring op de externe werkplaats duurt maximaal 800 effectief gewerkte uren per jongere. Deze overeenkomst loopt sowieso af op 30 juni 2018.

### Artikel 3. Opleidingsvergoeding

De brugorganisator betaalt de jongere een onkostenvergoeding per effectief gewerkt uur van 1 euro per uur. Alle verplichtingen tav de jongere zoals opgesomd in de opleidingsovereenkomst afgesloten tussen de brugorganisator, de onderwijsinstelling en de jongere blijven van toepassing. Een kopie van deze overeenkomst wordt bezorgd aan de externe werkplaats.

### Artikel 4. Arbeidstaak en begeleiding

De externe werkplaats stelt alles in het werk om de jongere de taken te laten uitvoeren, zoals vastgelegd in de opleidingsovereenkomst. Andere taken dan deze kunnen enkel worden uitgevoerd in overleg met de brugorganisator. De externe werkplaats duidt een mentor aan die voorziet in de nodige begeleiding op de werkvloer.

### Artikel 5. Arbeidstijd

De concrete werkuren van de jongere zijn vastgelegd in het uurrooster, toegevoegd bij de opleidingsovereenkomst. Elke jongere krijgt een werkervaring aangeboden van 18 uur per week.

### Artikel 6. Afwezigheid

De externe werkplaats brengt de brugorganisator op de hoogte van elke afwezigheid van de jongere. Hiervoor stuurt de mentor bij elke afwezigheid een mail naar [ziektemeldingbrug@stad.gent](mailto:ziektemeldingbrug@stad.gent).

### Artikel 7. Prestaties

In het begin van elke maand ontvangt de mentor van de werkplaats een mail met een ingescand overzicht van de prestaties van vorige maand. De mentor tekent dit formulier af voor akkoord en vraagt de jongere hetzelfde



ESF investeert in jouw toekomst.



te doen. Daarna wordt dit formulier asap aan de Dienst Werk bezorgd (bij voorkeur via mail met opnieuw ingescand formulier)

#### Artikel 8. Arbeidsongeval

Bij een arbeidsongeval of een ongeval op de weg van en naar het werk van de jongere, zal de externe werkplaats de organisator onmiddellijk op de hoogte brengen en hem onverwijld een omstandig verslag van het ongeval bezorgen.

De kosten van deze ongevallen vallen ten laste van de onderwijsinstelling.

#### Artikel 9. Aansprakelijkheid

De externe werkplaats dient ervoor te zorgen dat hij in orde is met de wettelijke veiligheidsvoorschriften. De externe werkplaats zorgt ervoor verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid en meldt aan haar verzekeringsmaatschappij de aanwezigheid van de jongere op de werkvloer.

#### Artikel 10. Welzijn op het werk

De externe werkplaats verbindt er zich toe om de voorschriften met betrekking tot veiligheid en hygiëne op de werkplaats te respecteren.

#### Artikel 11. Voortijdig einde aan de overeenkomst

De partijen kunnen ten allen tijde met onderling akkoord de overeenkomst vroegtijdig stopzetten. De externe werkplaats kan bij vastgestelde ernstige tekortkoming of dringende reden vanwege de jongere deze overeenkomst met onmiddellijke ingang stopzetten. Binnen de 24 uur wordt de brugorganisator op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de ernstige tekortkoming die eraan ten grondslag ligt.

De brugorganisator behoudt zich het recht om deze overeenkomst eenzijdig stop te zetten wanneer de externe werkplaats zich niet houdt aan de gemaakte afspraken, of wanneer de brugorganisator van oordeel is dat dit het beste is voor de jongere. Binnen de 24 uur wordt de externe werkplaats op de hoogte gesteld van deze stopzetting en de reden die eraan ten grondslag ligt.

Aldus opgemaakt te Gent op  
te hebben.

in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een origineel ontvangen

Voor de brugorganisator

Voor de burgemeester

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Bij delegatiebesluit van 21/02/2017  
Rudy Coddens  
Schepen van Seniorenbeleid, Werk,  
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

Voor de externe werkplaats

Hilde Lanszweert  
Adjunct-directeur



ESF investeert in jouw toekomst.



## STEMMING

Aangenomen door de gemeenteraad in openbare vergadering van 23 oktober 2017:

- Met unanimitéit
-