

OPSCHRIFT

Vergadering van 20 november 2017

Besluit nummer: 2017_GR_01091

Onderwerp:

Subsidieovereenkomst in het kader van de lokale diensteneconomie voor het project Fietspunten en fietsdienstverlening in Gent - periode 01/07/2017-31/12/2019 - Goedkeuring

Beknopte samenvatting:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan de subsidieovereenkomst met EVA vzw Fietsambassade, voor het uitbaten van Fietspunten en fietsdienstverlening in de periode 01/07/2017-31/12/2019, in het kader van de lokale diensteneconomie (LDE). De overeenkomst voorziet in een subsidie van 26.000 euro in 2017 (voor tewerkstelling van 7 VTE/6 maand en 2 VTE/5 maand) en 54.000 euro in de periode 2018-2019 (tewerkstelling van 9 VTE).

Bevoegd: Rudy Coddens

Bestemd voor:

- Commissie Welzijn, Werk en Milieu

DE GEMEENTERAAD

AANHEF

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 42, § 1.

De beslissing wordt genomen op grond van:

- Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 2.

Bijgevoegde bijlage(n):

- Overeenkomst
- financiële gegevens (informatief)

MOTIVERING

De lokale diensteneconomie creëert jobs voor kansengroepen via het organiseren van een aanbod voor niet-ingevulde behoeften. Dit biedt de Stad opportuniteiten om nieuwe dienstverlening te organiseren. Bijzondere aandacht gaat naar opleiding, begeleiding en doorstroming van de werknemers naar de reguliere arbeidsmarkt. Zo draagt de lokale diensteneconomie bij tot de realisatie van de doelstellingen die geformuleerd werden in het bestuursakkoord 2013-2018 en de beleidsnota Werk. De lokale cofinanciering is essentieel voor de voortzetting van de lokale diensteneconomie in de periode 2017-2019.

Lokale diensteneconomie ressorteert onder de Europese richtlijn voor DAEB (Diensten van Algemeen Economisch Belang). Dit impliceert dat de dienstverlening expliciet in opdracht van een overheid wordt aangeboden. De Stad Gent voert de regie voor de lokale diensteneconomie en verstrekte opdrachtverklaringen voor de betrokken projecten. Hiertoe werd voorafgaand een impactanalyse opgemaakt m.b.t. de beschikbaarheid van werkzoekenden uit de kansengroepen en de mogelijke impact op bestaande aanbieders.

Eva vzw Fietsambassade, Botermarkt 1, Gent, nam op 1 juli 2017 het project lokale diensteneconomie over van Max Mobiel, met 7 VTE.

EVA vzw Fietsambassade diende op 1/6/2017 in het kader van een gesloten oproep van de Vlaamse overheid voor uitbreiding van banen Lokale Diensteneconomie, een aanvraagdossier in (college 13 juli 2017). Deze oproep stond enkel open voor de steden Antwerpen en Gent. Omwille van de beperkte beschikbare plaatsen kreeg EVA vzw Fietsambassade slechts 2 VTE toegewezen. Deze medewerkers werden aangeworven op 27/07/2017. Begin augustus diende EVA vzw Fietsambassade opnieuw in op de Vlaamse open oproep Lokale Diensteneconomie, die dus openstond voor alle Vlaamse promotoren. Begin oktober 2017 kreeg EVA vzw Fietsambassade het bericht dat ze geen extra banen toegewezen kreeg. Hiermee komt het totaal aantal lokaal gesubsidieerde VTE-medewerkers op 9.

De betoelaging van de projecten in de lokale diensteneconomie gebeurt volgens het 'klaverbladprincipe':

- de Vlaamse overheid verstrekt via het Subsidieagentschap voor Werk en Sociale Economie een subsidie voor begeleiding en omkadering van de doelgroepwerknemers. De hoogte van de subsidie wordt per project vastgelegd aan de hand van decretaal bepaalde indicatoren.
- de Vlaamse overheid voorziet, in het kader van de tewerkstellingsmaatregel Sociale Inschakelingseconomie (SINE), een herinschakelingspremie van 6.000 euro en een vermindering van de RSZ-bijdrage van 4.000 euro.
- Lokale cofinanciering: Stad Gent, Dienst Werk of andere bevoegde diensten. Andere organisaties.
- Eventueel Vlaamse cofinanciering vanuit het belendend beleidsdomein (welzijn, sport, wonen, mobiliteit,)
- Eventueel: gebruikersbijdrage.

De bovenlokale financiering van het project van EVA vzw Fietsambassade gebeurt via de Vlaamse SINE-maatregel en de Vlaamse subsidie voor begeleiding en omkadering. Volgende Gentse cofinanciering wordt momenteel voorgesteld:

2017	2018	2019
------	------	------

26.000 euro:	54.000 euro	54.000 euro
<ul style="list-style-type: none"> • 21.000 euro: 7 VTE, 6.000/ VTE/jaar, periode 01/07/2017-31/12/2017 • 5.000 euro: 2 VTE, 6.000/ VTE/jaar, periode 01/08/2017-31/12/2017 	(9 VTE: 6.000/VTE/jaar)	(9 VTE: 6.000/VTE)/jaar

Gezien EVA vzw Fietsambassade pas in september 2017 bericht kreeg van de Vlaamse overheid i.v.m. de totale toegekende uitbreiding, kon deze subsidieovereenkomst voor het project Fietspunten en fietsdienstverlening in Gent - periode 01/07/2017-31/12/2019 - niet vroeger aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

**Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen
Beslist het volgende:**

BESLISSING

Artikel 1:

Keurt goed de subsidieovereenkomst met EVA vzw Fietsambassade, Botermarkt 1, 9000 Gent, voor het uitbaten van Fietspunten en fietsdienstverlening in Gent in het kader /van de lokale diensteneconomie - periode 01/07/2017 - 31/12/2019, zoals gevoegd in bijlage en die integraal deel uitmaakt van deze beslissing.

BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

Departement Duurzame Stedelijke Ontwikkeling en Ondernemen - Dienst Werk

Dit besluit kadert in volgende activiteit: AC34823 Ondersteunen van de sociale economie en regie voeren

Visum van de financieel beheerder:

Visum verleend met visum nummer 5617500522.

Financiële informatie:

Voorgestelde uitgaven:

Volgende budgetten zijn nodig en beschikbaar:

Budgetplaats	Budget positie	Subsidie Code	2017	2018	2019	2020	Totaal
348230000	6491000	Niet_Relevant	23.400 euro	51.200 euro	54.000 euro	5.400 euro	134.000 euro

Verwachte ontvangsten:

nvt

BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT

- Overeenkomst

STAD GENT

Subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en EVA vzw Fietsambassade Gent

Project Fietspunten en fietsdienstverlening in Gent.

voor periode 01/07/2017-31/12/2019

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de stad Gent, met zetel ten Stadhuize te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Rudy Coddens, schepen van Seniorenbeleid, Werk, Armoedebestrijding en Openbaar Groen, en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. >;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

het Extern Verzelfstandigd Agentschap (EVA) vzw Fietsambassade, maatschappelijke zetel Botermarkt 1, 9000 Gent, vertegenwoordigd door Ruben Dobbelaere, bestuurder; hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de werking of project

Omschrijving:	Uitbaten van Fietspunten en fietsdienstverlening in Gent.
---------------	---

Periode:	Van 01/07/2017 tot en met 31/12/2017
----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	26.000 Euro	Waarvan voor overhead max. 15%: 3900 euro
- voor personeel	26.000 Euro	
- voor werkingskosten		

Periode:	Van 01/01/2018 tot en met 31/12/2019
----------	--------------------------------------

Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar	54.000 Euro	Waarvan voor overhead max. 15%: 8.100 euro
- voor personeel	54.000 Euro	
- voor werkingskosten		

Art. 2. - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Prestaties	Indicator (kwantitatief of kwalitatief)
1 Het uitbaten van Fietspunten en fietsdienstverlening te Gent., conform de opdrachtverklaring door de Stad Gent.	- rapport over de aangeboden dienstverlening.
2 Tewerkstelling van 7 VTE doelgroepmedewerkers, en 9 VTE vanaf 01/08/2017.	- bewijs van tewerkstelling van de betrokken werknemer (loonattesten)
3. Opleiding en begeleiding van de doelgroepwerknemers.	- het takenpakket is opgebouwd in functie van de verhoging van de inzetbaarheid en bevat voldoende groeikansen in functie van doorstroom;
4. Acties ondernemen zodat de doelgroepwerknemers kunnen doorstromen naar het regulier economisch circuit.	- er wordt een Persoonlijk Ontwikkelingsplan (POP) opgemaakt dat doorstroomgericht is ingevuld en jaarlijks wordt aangepast. Bij de rapportage wordt een overzicht gegeven van de mate waarin de acties en de doelstellingen, zoals opgenomen in het POP, werden gerealiseerd. Hun effect wordt toegelicht, en meer bepaald de mate waarin ze de kwalificatie en de kansen op doorstroom van de doelgroepwerknemers verhoogden;
	- de omkadering is elke werkdag aanspreekbaar voor de doelgroepwerknemers en is op regelmatige tijdstippen op de werkvloer aanwezig.

Art. 3. - Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	HSD 5 Gent wendt de aanwezige creativiteit en de ruimte optimaal aan voor een gediversifieerde en duurzame economie en industrie waarin talent, ondernemingszin, arbeid en tewerkstelling worden gestimuleerd. SD 21 We bouwen Gent uit tot dé regionale werkgelegenheidspool met bijzondere aandacht voor sociale werkgelegenheid en het verkleinen van de arbeidsmarktparadox.
Operationele doelstelling	OD 86 De sociale economie is ondersteund in haar groei en het aantal arbeidsplaatsen in de sociale tewerkstelling en activering stijgt.
Activiteit of project	AC34823 Ondersteunen van de sociale economie en regie voeren

Hoofdstuk 2 : uitbetaling

Art. 4- De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;
- Uitzondering bij subsidies met totaal ≥ 25.000 EUR: Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Art. 5 - De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk 3 : inhoudelijke en financiële controle

Art. 6 – In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 3 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Bij algemene werkingsubsidies volstaat de indiening van het jaarverslag.
2. **financieel gedeelte** omvat:
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen. Hierbij wordt een volledig overzicht, van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties, gegeven. Alle uitgaven die afgerekend worden dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met de overeengekomen prestaties. Onder inkomsten worden ook subsidies verstaan, afkomstig van de Stad Gent en andere overheden, sponsoring, etc. die toegewezen worden aan de prestaties in deze overeenkomst. Bij elke inkomstenpost wordt vermeld aan welk deel van de prestaties deze worden toegewezen.

a. flatrate voor overhead (max. 15%):

De overheadkosten worden als flatrate toegekend op basis van de afgerekende en aanvaarde personeels- en werkingskosten.. Ze dienen dus niet gestaafd te worden met verantwoordingsstukken.

Overheadkosten bestaan limitatief uit volgende posten:

- kosten voor (mede)gebruik van gebouw (huur, EGW, onderhoud-, schoonmaak- en servicekosten)
- kosten voor administratie en beheer van de organisatie (secretariaat, IT, personeelsbeheer, stafmedewerkers en directie) Personeelsleden die zowel instaan voor het algemeen beheer (inhoudelijk/zakelijk) als voor de realisatie van de projecten kunnen ingebracht worden voor een deel van hun prestaties mits deze expliciet gemotiveerd worden (omschrijving link met prestaties overeenkomst & tijdsinvestering).
- kosten voor telefonie, kopie en IT (incl. afschrijvingen)
- kosten voor kantoomateriaal (incl. afschrijvingen)
- installaties, machines en uitrusting voor de algemene werking
- verzendingskosten
- representatiekosten (recepties, geschenken,...)
- verzekeringen (behalve vrijwilligersverzekering voor projectmedewerkers)

De voornoemde kosten kunnen dus niet ingediend worden onder de werkingskosten.

Bijkomende aandachtspunten:

- Er kan 10% verschoven worden tussen de afgesproken bedragen voor personeel en werking zonder voorafgaandelijke melding aan de bevoegde stedelijke dienst. In geval grotere afwijkingen gewenst zijn, dient dit schriftelijk en mits motivatie aangevraagd te worden bij de bevoegde stedelijke dienst ten laatste op 31 oktober.
- Naleving wetgeving overheidsopdrachten:
 - De uitvoerder is op algemene wijze onderworpen aan de plaatsings- en uitvoeringsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 12 en 2, 1°, d van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 zijn voldaan
 - De uitvoerder is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de plaatsingsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 13 van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en artikel 4, § 2 van het Koninklijk Besluit Plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 zijn voldaan

Art. 7 – Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording wordt ingediend ten laatste op 31/10 van het volgende werkingsjaar. De uitvoerder bezorgt hierbij, voor de werkingsjaren 2018 en 2019, ook jaarlijks zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad.

Art. 8 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 9 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk 4 : wijziging overeenkomst

Art. 10 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 5 : correspondentie en communicatie

Art. 11 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Eva Fietsambassade
- Rechtsvorm	Extern Verzelfstandigd Agentschap (eva)
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Ruben Dobbelaere
- Contactpersoon	Nico Vandeputte
- Correspondentieadres	Kattenberg 2, 9000 Gent
- Telefoonnummer	09 266 77 00
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE 78 0910 1994 8986
- Btw nummer	0665 587 076
- e-mail	Info.defietsambassade@stad.gent

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Dienst Werk
- Diensthoofd	Gudrun Van der Gucht
- Contactpersoon	Pieter Hendrickx
- Adres	Botermarkt 1, 9000 Gent
- Telefoon	09 266 83 00
- e-mail	Pieter.hendrickx@stad.gent

Hoofdstuk 6 : Bijzondere bepalingen

Art. 12 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 13 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 14 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 16 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 17 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Gent bevoegd.

Hoofdstuk 7 : Inwerkingtreding beleidsovereenkomst

Art. 18 - Huidige overeenkomst gaat in op 01/07/2017 en eindigt op 31/12/2019

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op .././2017

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de burgemeester
(bij delegatiebesluit van 21/02/2017)

Mieke Hullebroeck
Stadssecretaris

Rudy Coddens
schepen van Seniorenbeleid, Werk,
Armoedebestrijding en Openbaar Groen

voor de uitvoerder

Ruben Dobbelaere
bestuurder

STEMMING

Aangenomen door de gemeenteraad in openbare vergadering van 20 november 2017:

- 38 stem(men) voor: Daniel Termont; Mathias De Clercq; Elke Decruynaere; Martine De Regge; Filip Watteeuw; Christophe Peeters; Resul Tapmaz; Tine Heyse; Annelies Storms; Sofie Bracke; Sven Taeldeman; Rudy Coddens; Sas van Rouveroij; Karin Temmerman; Paul Goossens; Freya Van den Bossche; Guy Reynebeau; Filip Van Laecke; Fatma Pehlivan; Bruno Matthys; Sami Souguir; Zeneb Bensafia; Dirk Holemans; Anne Schiettekatte; Veli Yüksel; Caroline Van Peteghem; Greet Riebbels; Stephanie D'hose; Sara Matthieu; Camille Daman; Jef Van Pee; Mehmet Sadik Karanfil; Carl De Decker; Bram Van Braeckvelt; Mieke Bouve; Astrid De Bruycker; Cengiz Cetinkaya; Chris Maryns-Van Autreve
 - 0 stem(men) tegen:
 - 10 onthouding(en): Johan Deckmyn; Wis Versyp; Gabi De Boever; Elke Sleurs; Siegfried Bracke; Guido Meersschaut; Karlijn Deene; Sandra Van Renterghem; Gert Robert; Robin De Wulf
-