

OPSCHRIFT

Vergadering van 18 december 2017

Besluit nummer: 2017_GR_01192

Onderwerp:

Aanpassing statuten vzw Max Mobiel - Goedkeuring

Beknopte samenvatting:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aangepaste statuten van de vzw Max Mobiel, met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Botermarkt 1, goed te keuren.

Bevoegd: Filip Watteuw

Bestemd voor:

- Commissie Openbare Werken, Mobiliteit en Stedenbouw

DE GEMEENTERAAD

AANHEF

De volgende bepalingen zijn van toepassing inzake de bevoegdheid:

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 43, §2, 5°

De beslissing wordt genomen op grond van:

Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 2

Bijgevoegde bijlage(n):

- vzw Max Mobiel aanpassing statuten

MOTIVERING

In 2006 werd de vzw Max Mobiel opgericht als concreet antwoord op de problematiek van het woonwerkverkeer naar moeilijk bereikbare bedrijventerreinen en werkgelegenheidsclusters in de Gentse regio. In aanvang werd ingezet op pendelbusjes die werknemers en interimarbeiders op vraag van de werkgever(s) naar en van de tewerkstellingsplaats brengen. In een latere fase werd deze oorspronkelijke activiteit van pendelbus uitgebreid met de pendelfiets (fietspunt), werden

koerier- en toeristische diensten ontwikkeld en kenden de activiteiten ook een geografische uitbreiding (Waeslandhaven, haven van Zeebrugge, ...). De gemeente Merelbeke trad in 2008 toe tot de vzw Max Mobiel.

Op 25 oktober 2016 werd De Fietsambassade Gent vzw als gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm opgericht. Deze vzw wordt door de Stad belast met beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang om het gebruik van de fiets als duurzaam vervoermiddel in Gent te stimuleren en te faciliteren. In concreto betekende dit dat alle fietsactiviteiten van de vzw Max Mobiel werden ingekanteld in de Fietsambassade (notariële akte van 28/06/2017).

In het kader van de juridische afhandeling van deze inkanteling kwamen een aantal juridische anomalieën in de werking en in de statuten van de vzw Max Mobiel aan het licht, waarvan de belangrijkste zijn:

1. het lidmaatschap van de gemeente Merelbeke is niet conform het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking (artikel 10)
2. de koerierdiensten zijn activiteiten die niet stroken met het maatschappelijk doel van de vereniging zonder winstoogmerk
3. de overheveling van de fietsdiensten vergt aanpassing van het statutair omschreven maatschappelijk doel
4. de Stad beschikt over de meerderheid van de stemrechten in de raad van bestuur waardoor een weerlegbaar vermoeden bestaat dat het taken van gemeentelijk belang betreft en dus de facto van verzelfstandiging sprake is

In november 2016 werden de koerierdiensten overgeheveld naar Groep Intro (sociale economie). Op 27 juni 2017 keurde de gemeenteraad van Merelbeke het vrijwillig ontslag van de gemeente uit de vzw Max Mobiel goed. Door deze 2 maatregelen werden de eerste twee anomalieën opgeheven. Voor opheffing van de andere twee is een statutenwijziging nodig.

Om te conformeren aan de bepalingen van de vzw-wetgeving, is het noodzakelijk om de statuten van de vzw Max Mobiel aan te passen. De belangrijkste aanpassingen zijn:

1. aanpassing van het maatschappelijk doel - artikel 3 (het terugplooiën op de oorspronkelijke doelstelling: aanbieden van collectieve vervoerdiensten in kader van woonwerkverkeer).
2. het aantal afgevaardigden van de Stad in de algemene vergadering en de raad van bestuur wordt van zes teruggebracht naar drie - artikels 7.2 en 8.2.
3. de voorzitter wordt voorgedragen door de Stad; de ondervoorzitter door de andere bestuurders - artikel 4.

De aangepaste statuten zijn in bijlage toegevoegd aan dit besluit. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze aanpassing van de statuten van de vzw Max Mobiel goed te keuren.

**Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen
Beslist het volgende:**

BESLISSING

Artikel 1:

Keurt goed de aangepaste statuten van de vzw Max Mobiel met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Botermarkt 1, die bij dit besluit zijn gevoegd en er integraal deel van uitmaken.

BIJKOMENDE INFO BIJ HET BESLUIT

Departement Duurzame Stedelijke Ontwikkeling en Ondernemen - Dienst Werk

BIJLAGEN DIE INTEGRAAL DEEL UITMAKEN VAN HET BESLUIT

- vzw Max Mobiel aanpassing statuten

Dit overeenkomstig de bepalingen van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, zoals gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, en waarvan de statuten luiden als volgt:

Statuten vzw 'Max Mobiel'

Hoofdstuk 1: Rechtsvorm, Benaming, Maatschappelijke Zetel, Doel en Duur

Artikel 1: Rechtsvorm, benaming

1. De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk op grond van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, hierna genoemd: "de wet".
2. De vereniging wordt genoemd: "Max Mobiel". Deze naam komt voor in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken uitgaande van de vereniging, voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw".

Artikel 2: Maatschappelijke zetel

1. De vereniging heeft haar maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Stadhuis, Botermarkt 1, in het gerechtelijke arrondissement Oost-Vlaanderen, afdeling Gent. Alle stukken voorgeschreven door de wet worden neergelegd in het dossier bijgehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel van voornoemd gerechtelijk arrondissement.
2. Het correspondentieadres van de vereniging wordt door de Raad van Bestuur bepaald bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

Artikel 3: Maatschappelijk doel

1. De vereniging heeft tot doel het ontwikkelen en aanbieden van collectieve vervoerdiensten in het kader van het woonwerkverkeer en van de ondersteuning van de werkgelegenheid in het algemeen.
2. De vereniging kan alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van dit maatschappelijke doel, rechtstreeks of onrechtstreeks, bijdragen. Zij kan in dit kader ook grensoverschrijdende activiteiten en diensten ontwikkelen en aanbieden.
3. De vereniging kan, met het oog op wat hierboven is bepaald, onder meer alle eigendommen en zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten afsluiten en fondsen inzamelen. Ze kan deelnemen aan, of samenwerken met, de ondernemingen die voor de realisatie van haar doel nuttig kunnen zijn. Kortom: binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten, alle activiteiten (laten) uitoefenen die haar doel rechtvaardigen en waarvan de opbrengsten van de winstgevende activiteiten altijd integraal worden bestemd voor de realisatie van de ideële, niet-winstgevende doelstellingen.

Artikel 4: Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde ontbonden worden.

Hoofdstuk 2: Lidmaatschap en Financiën

Artikel 5: Leden

1. De leden van de vereniging zijn:
 - a. De statutaire leden:
 - de Stad Gent
 - de provincie Oost-Vlaanderen
 - de Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij Oost-Vlaanderen
 - vzw Vorming en Actie Oost-Vlaanderen
 - vzw Volksverheffing
 - nv De Punt
 - vzw Vormingsfonds voor Uitzendkrachten
 - vzw Vereniging van Gentse Havengebonden Ondernemingen (Vegho)
 - b. Elke rechtspersoon die de doelstellingen van de vereniging mee wil realiseren, die door de raad van bestuur van de vereniging als zodanig wordt toegelaten, met gewone meerderheid van stemmen, de onthoudingen niet meegerekend, en voor zover als wettelijk toegelaten. Deze beslissing is soeverein en zonder verhaal. Een verzoek tot toetreding wordt door het kandidaat-lid bij eenvoudige brief gericht aan de raad van bestuur.
2. Op de zetel van de vereniging wordt door de raad van bestuur een register van leden gehouden. Dit register vermeldt de naam, de rechtsvorm en het adres van de zetel van de rechtspersonen. Bovendien moeten alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden door toedoen van de raad van bestuur in dat register worden ingeschreven binnen acht dagen nadat hij van de beslissing in kennis is gesteld.
3. Het totale aantal leden van de vereniging is niet gelimiteerd maar bedraagt nooit minder dan drie.
4. Elk lid aanvaardt door het feit zelf van zijn lidmaatschap alle bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement.
5. Een lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vzw door een aangetekend schrijven te richten aan de voorzitter van de Raad van Bestuur, hierna de voorzitter genoemd. Het ontslag gaat 2 maanden na dit schrijven in. Een ontslagnemend lid blijft gehouden zijn genomen engagements van het lopende jaar op te nemen en deel te nemen in de kosten die goedgekeurd werden voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.
6. Een lid kan slechts uitgesloten worden door de algemene vergadering van de vereniging met een meerderheid van twee derde van de stemmen. De raad van bestuur kan bij vermoeden van zware overtreding op de statuten door een lid, dit lid schorsen tot aan de beslissing van de algemene vergadering.
7. Het lidmaatschap eindigt bij de ontbinding, opslorping door inbreng, fusie, splitsing of faillissement van het lid, behalve bij een andersluidende beslissing van de Algemene Vergadering van de vzw op voorstel van de Raad van Bestuur, voorafgaand aan de vernoemde verrichting of transactie.

8. Ontslagnemende of uitgesloten leden en/of hun afgevaardigden kunnen nooit rechten laten gelden op het maatschappelijke bezit van de vereniging noch enige teruggave vorderen van eventueel bijgedragen middelen of vergoedingen eisen voor geleverde prestaties ten behoeve van de vereniging.
9. Alle leden kunnen via hun afgevaardigde(n) te allen tijde op de zetel van de vereniging:
 - a. het ledenregister raadplegen
 - b. alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering raadplegen, alle notulen en beslissingen van de raad van bestuur raadplegen,
 - c. alle notulen en beslissingen van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vzw of voor rekening ervan een mandaat bekleden, raadplegen;
 - d. alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen.

Artikel 6: lidgeld

De leden van de vereniging of hun afgevaardigden betalen geen lidgeld.

Hoofdstuk 3: De Algemene Vergadering - Raad van Bestuur - Dagelijks bestuur

Artikel 7: De algemene vergadering

1. De algemene vergadering van de vereniging bestaat uit alle leden.
2. De leden worden in de Algemene Vergadering vertegenwoordigd door één afgevaardigde, aangeduid door het daartoe bevoegde statutair orgaan van het lid. De Stad Gent wordt vertegenwoordigd door drie afgevaardigden.
3. Iedere afgevaardigde heeft één stem.
4. Indien een afgevaardigde de vergadering niet kan bijwonen kan deze zich laten vertegenwoordigen door:
 - a. een andere afgevaardigde, bij een geschreven en ondertekende volmacht
 - b. een andere vertegenwoordiger van zijn organisatie mits bewijs van goedkeuring door zijn statutair bestuursorgaan of een gemandateerde van dit bestuursorgaan.
5. Een afgevaardigde kan drager zijn van maximaal één volmacht.
6. Zodra een afgevaardigde overlijdt of niet langer deel uitmaakt van het lid dat hij vertegenwoordigt in de vereniging, verliest hij de hoedanigheid van afgevaardigde en de eventuele daaruit voortvloeiende mandaten in de vereniging.
7. Bij het einde van het mandaat, of van de tewerkstelling van de afgevaardigde bij het lid dat hij vertegenwoordigt, wordt hij beschouwd als ontslagnemend. Hierna duidt het daartoe bevoegde statutair orgaan van het lid voor de volgende algemene vergadering een nieuwe afgevaardigde aan.
8. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur van de vereniging of, bij ontstentenis, door de ondervoorzitter van de raad van bestuur van de vereniging, of door een andere bestuurder, aangewezen door de voorzitter.
9. De algemene vergadering vergadert minstens éénmaal per jaar in het eerste semester van het kalenderjaar.

10. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen op initiatief van de voorzitter of de ondervoorzitter, of op initiatief van (minstens) twee bestuurders die daartoe schriftelijk een verzoek richten aan de voorzitter.
11. De algemene vergadering is bevoegd en uitsluitend bevoegd voor het hierna volgende:
 - a. de wijziging van de statuten;
 - b. de benoeming en afzetting van de bestuurders,
 - c. de benoeming en afzetting van de commissarissen en/of verificateurs en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend,
 - d. het goedkeuren van begrotingen en rekeningen,
 - e. het kwijten van de bestuurders en de commissarissen en/of verificateurs,
 - f. het ontbinden van de vereniging,
 - g. het aanstellen van één of meerdere vereffenaars in geval van ontbinding van de vereniging,
 - h. het bepalen van de bevoegdheden van de vereffenaar(s),
 - i. het uitsluiten van een lid,
 - j. de omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk,
 - k. het bepalen van de bestemming van het netto-actief na ontbinding en vereffening van de vzw,
 - l. alle andere gevallen waarin de statuten of de wet dat vereisen.
12. De afgevaardigden, alsook - in voorkomend geval - de leden van het Dagelijks Bestuur die geen lid van de vereniging vertegenwoordigen, worden schriftelijk of elektronisch uitgenodigd voor de algemene vergadering door de voorzitter en dit minstens 8 kalenderdagen voor de datum van de vergadering. Dagorde en benodigde stukken worden bij de uitnodiging gevoegd.
13. Behoudens de gevallen waarbij de wet, of de statuten, een quorum oplegt, is de algemene vergadering rechtsgeldig samengesteld, als minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij een wijziging van statuten, een wijziging van het doel, de ontbinding van de vereniging en de omvorming van de vereniging tot een vennootschap met een sociaal oogmerk wordt aanwezigheid of vertegenwoordiging van twee derden van de leden vereist.
14. De algemene vergadering kan slechts beraadslagen over de punten die geagendeerd zijn. Met akkoord van een meerderheid van stemmen kan beraadslaagd en besloten worden over niet geagendeerde punten. Deze laatste beslissingen hebben evenwel slechts uitwerking 30 kalenderdagen na de algemene vergadering, indien er in deze termijn geen verzet is gekomen van een meerderheid van de leden. Een verzet wordt overgemaakt aan de voorzitter van de raad van bestuur via een aangetekend schrijven.
15. De algemene vergadering beslist met een gewone meerderheid van stemmen. Bij een wijziging van statuten, een wijziging van het doel, de uitsluiting van een lid, de ontbinding van de vereniging of de omvorming van de vereniging tot een vennootschap met een sociaal oogmerk wordt besloten met de bijzondere meerderheden van stemmen, zoals voorzien in de wet of in de statuten.
16. Over een statutenwijziging kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer minstens twee derden van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
17. Een wijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van twee derden van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden. Voor de wijziging van het doel of voor de ontbinding is een meerderheid van 4/5^{de} van de stemmen vereist.
18. Indien op de eerste algemene vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen, die geldig

kan beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen met een twee derden meerderheid van de stemmen ongeacht het aantal vertegenwoordigde leden. Deze tweede algemene vergadering mag niet binnen de 15 kalenderdagen volgend op de eerste algemene vergadering worden gehouden.

19. De volledige rekening van het aflopen boekjaar wordt tijdens het eerste semester van het volgende boekjaar voorgelegd aan de algemene vergadering.
20. Van elke algemene vergadering wordt een verslag gemaakt, dat wordt ondertekend door de voorzitter of de ondervoorzitter en een afgevaardigde van een ander lid van de algemene vergadering.

Artikel 8: De raad van bestuur

1. De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur met maximaal 7 bestuurders-rechtspersonen, waarbij het aantal bestuurders altijd lager is dan het aantal leden. De bestuurders worden voor 6 jaar benoemd door de algemene vergadering. Enkel leden van de algemene vergadering kunnen als bestuurder worden voorgedragen.
2. Een bestuurder wordt vertegenwoordigd door één afgevaardigde die het bestuursmandaat van zijn organisatie opneemt. De Stad Gent wordt in de raad van bestuur vertegenwoordigd door drie afgevaardigden.
3. Elke afgevaardigde heeft één stem.
4. De raad van bestuur benoemt onder de afgevaardigden van de bestuurders de voorzitter, die wordt voorgedragen door de Stad Gent, en de ondervoorzitter, die wordt voorgedragen door de andere bestuurders.
5. De raad van bestuur handelt als college.
6. Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.
7. Het bestuursmandaat eindigt na 6 jaar.
8. Het bestuursmandaat eindigt eveneens en met onmiddellijke ingang door afzetting door de algemene vergadering, door vereffening of faillissement van de bestuurder, of indien zijn organisatie vrijwillig of onvrijwillig de hoedanigheid van lid van de vereniging zou verliezen.
9. Een lid van de raad van bestuur kan op elk moment ontslag nemen uit de raad van bestuur door een aangetekend schrijven te richten aan de voorzitter. Het ontslag gaat in 2 maanden na dit schrijven.
10. Het bestuursmandaat van de afgevaardigden van de Stad Gent eindigt door:
 - a. het einde van het politieke mandaat in de gemeenteraad;
 - b. de volledige vernieuwing van de gemeenteraad;
 - c. een beslissing van de gemeenteraad die in hun vervanging voorziet.
11. De gemeenteraad van de Stad Gent kan altijd beslissen om de aanwijzingen te herroepen. In voorkomend geval zijn de betrokken afgevaardigden van rechtswege ontslagnemend.
12. De raad van bestuur beslist geldig zodra de helft plus één van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

13. Indien een afgevaardigde de vergadering niet kan bijwonen kan deze zich laten vertegenwoordigen door:
 - a. een andere afgevaardigde, bij een geschreven en ondertekende volmacht
 - b. een andere vertegenwoordiger van zijn organisatie mits bewijs van goedkeuring door zijn statutair bestuursorgaan of een gemandateerde van dit bestuursorgaan.
14. Een afgevaardigde kan drager zijn van maximaal één volmacht.
15. Een afgevaardigde van een bestuurder kan - bij geschreven en ondertekende volmacht - zich laten vertegenwoordigen door een andere afgevaardigde. Een afgevaardigde kan slechts één enkele andere afgevaardigde vertegenwoordigen.
16. De raad van bestuur streeft besluitvorming na op basis van consensus. Is er geen consensus mogelijk, dan worden de beslissingen genomen met de meerderheid van de stemmen, de onthoudingen niet meegerekend. Indien er sprake is van gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend en, in diens afwezigheid, de stem van de ondervoorzitter.
17. De raad van bestuur vergadert minstens 2 maal per jaar; minstens één maal in het eerste semester en één maal in het tweede semester van het kalenderjaar. De bestuurders worden schriftelijk of elektronisch uitgenodigd door de voorzitter. De dagorde en benodigde stukken worden bij de uitnodiging gevoegd.
18. Bij hoogdringendheid kan de voorzitter voor een specifiek onderwerp een e-mail conferentie beleggen. In dergelijk geval ontvangt elk lid van de raad van bestuur een e-mail met een beschrijving van het probleem, en de voorgestelde beslissing. De bestuurders krijgen twee werkdagen om ofwel gemotiveerde amendementen op de voorgestelde beslissing te formuleren, of anderzijds hun akkoord te geven. Een beslissing die na twee werkdagen het akkoord heeft van twee derden van de bestuurders is aangenomen, tenzij de voorzitter een nieuw voorstel formuleert op basis van de voorgestelde amendementen. Indien na twee werkdagen geen twee derden van de bestuurders de beslissing heeft goedgekeurd, kan de voorzitter de beslissingstermijn verlengen met maximaal zeven dagen. Indien na die termijn nog geen twee derde van de bestuurders de beslissing heeft goedgekeurd, is ze afgewezen. Het staat de voorzitter altijd vrij een nieuw voorstel te formuleren, waardoor alle termijnen opnieuw beginnen te lopen vanaf het begin.
19. De raad van bestuur heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheden van de algemene vergadering behoren.
20. De originele notulen van de raad van bestuur worden samengebracht in het notulenboek.
21. De raad van bestuur kan een huishoudelijk reglement, voor de aangelegenheden die binnen haar bevoegdheden liggen, uitwerken. Dit huishoudelijk reglement en elke wijziging ervan wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

Artikel 9: het dagelijks bestuur

1. De raad van bestuur kan, onder haar verantwoordelijkheid, het dagelijks bestuur van de vereniging aan één of meerdere dagelijks bestuurders overdragen.
2. De dagelijks bestuurders worden benoemd door de raad van bestuur, die daarbij ook de omvang van hun bevoegdheden bepaalt. Naast afgevaardigden van bestuurders kunnen ook natuurlijke personen die geen lid van de vereniging vertegenwoordigen worden benoemd. De dagelijks bestuurders worden benoemd voor een termijn van maximum zes jaar. Indien de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

3. De dagelijks bestuurders oefenen hun bevoegdheden als college uit.
4. Het mandaat van dagelijks bestuurder is onbezoldigd.
5. Elke dagelijks bestuurder kan op elk moment ontslag nemen mits een schrijven gericht aan de Raad van Bestuur. Het mandaat van dagelijks bestuurder eindigt tevens door afzetting door de Raad van Bestuur bij gewone meerderheid, door overlijden of indien het organisatie, waarvan de dagelijks bestuurder afgevaardigde is, vrijwillig of onvrijwillig de hoedanigheid van lid van de vereniging zou verliezen.

Artikel10: aansprakelijkheid

De bestuurders, en de dagelijks bestuurders gaan geen enkele persoonlijke verplichting aan met betrekking tot de verbintenissen die de vereniging aangaat.

Hoofdstuk 4: Vertegenwoordiging, ontbinding en vereffening, diverse bepalingen

Artikel 11: Vertegenwoordiging

1. De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte of ten overstaan van derden door de gezamenlijke handtekening van minstens twee bestuurders, waaronder altijd de voorzitter of de ondervoorzitter, die zich ten overstaan van derden niet moeten rechtvaardigen met een voorafgaandelijke beslissing van de raad van bestuur.
2. Binnen de bevoegdheden van het Dagelijks Bestuur wordt de vereniging vertegenwoordigd ten overstaan van derden door de dagelijks bestuurder, of indien meerdere dagelijks bestuurders zijn aangesteld, door de gezamenlijke handtekening van minstens twee dagelijkse bestuurders.
3. De Raad van Bestuur of de afgevaardigden van bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen voor welbepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen één of meerdere gevolmachtigden aanstellen. In het laatste geval handelen de gevolmachtigden collegiaal.

Artikel13: Ontbinding en vereffening

1. De Algemene Vergadering beslist over de ontbinding van de vereniging op voorstel van de Raad van Bestuur of op voorstel van minimaal één vijfde van alle leden van de vereniging. Tot de ontbinding van de vereniging kan slechts besloten worden met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen.
2. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vereniging steeds op alle stukken die uitgaan van deze vereniging dat zij "een vzw in vereffening" is.
3. In geval van ontbinding benoemt de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars en bepaalt de bevoegdheden.
4. Na vereffening zullen de resterende netto - activa van het maatschappelijke bezit overgedragen worden aan een vereniging met een gelijkaardig maatschappelijk doel in Gent, te bepalen door de algemene vergadering.

Artikel 14: Diverse bepalingen

1. Het boekjaar van de vereniging vangt aan op 1 januari en eindigt op 31 december.
2. De Raad van Bestuur legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar alsook een voorstel van begroting voor het volgende boekjaar ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering op de gewone jaarlijkse bijeenkomst of ten laatste 6 maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar.
3. De Algemene Vergadering kan een commissaris benoemen die de financiële toestand, de jaarrekening en balans en de regelmatigheid in het licht van de wet en de statuten van de vzw controleert, er een verslag van opmaakt en via de Voorzitter van de Raad van Bestuur ter goedkeuring voorlegt aan de Algemene Vergadering. De commissaris dient te worden benoemd uit de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren.
4. De bezoldiging van de commissaris wordt bepaald door de Algemene Vergadering.
5. Voor alles wat niet uitdrukkelijk omschreven en geregeld is in deze statuten, is de wet van toepassing.

Artikel 15: slotclausule en waarmerking

Aldus opgemaakt en aangenomen, met eenparigheid van stemmen, op de algemene vergadering die doorging te 9000 Gent op november 2017.

Dhr. Marc Cloet, ondervoorzitter

Dhr. Filip Watteeuw, voorzitter

STEMMING

Aangenomen door de gemeenteraad in openbare vergadering van 18 december 2017:

- Met unanimitéit
-