

## STAD GENT

### Subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en de Private Stichting Agentschap Toegankelijk Vlaanderen, Inter.

Voor het ondersteunen van de Stad Gent op het vlak van haar  
toegankelijkheidsbeleid.

voor de periode 20 december 2017 tot en met 19 december 2019

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de **Stad Gent**, met zetel ten Stadhuize te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Resul Tapmaz, schepen van Welzijn, Gelijke Kansen, Gezondheid en Sport en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit d.d. .... *<deze datum wordt pas na de zitting ingevuld>*;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

TOEGANKELIJK VLAANDEREN, een private stichting naar Belgisch recht, met maatschappelijke zetel gevestigd te Belgiëplein 1, 3510 Hasselt en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0550.914.072 (RPR Antwerpen, afdeling Hasselt), handelend onder de handelsbenaming "Inter", hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd Wendy Metten, algemeen directeur en Bob Van den Broeck, voorzitter  
hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

## Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

### Artikel 1. - Omschrijving van de werking

<b>Omschrijving</b>	Door middel van deze overeenkomst verbinden beide partijen zich tot een duurzame samenwerking voor de realisatie van het toegankelijkheidsbeleid van de Stad Gent. Toegankelijkheid wordt hierbij bekeken in de meest brede zin en vanuit het principe van Universal Design.
---------------------	--

<b>Looptijd</b>	Van 20/12/2017 tot en met 19/12/2019
-----------------	--------------------------------------

<b>Totaal toegekend subsidie-bedrag per jaar</b>	10.000 Euro
Personeel	10.000 Euro
Werking	0 Euro

Er kan 10% verschoven worden tussen de afgesproken bedragen voor personeel en werking zonder voorafgaandelijke melding aan de bevoegde stedelijke dienst.

In geval grotere afwijkingen gewenst zijn, dient dit schriftelijk en mits motivatie op voorhand aangevraagd te worden bij de bevoegde stedelijke dienst.

Art. 2. De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

<b>Op jaarbasis</b>	
<b>Prestaties</b>	<b>Indicator (kwantitatief of kwalitatief)</b>
<p>1. 120 uren inzet van een inhoudelijk expert van Inter in het ondersteunen van de Stad Gent bij het realiseren van haar toegankelijkheidsbeleid.</p> <p>Inter kan in het kader van deze samenwerkingsovereenkomst, volgende vormen van dienstverlening aanbieden aan de Stad Gent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inhoudelijke ondersteuning bij de ontwikkeling van het toegankelijkheidsbeleid, opmaak van het toegankelijkheidsplan en begeleiding van projecten van de Stad Gent</li> <li>• Toegankelijkheidsadvies op maat voor de eigen infrastructuur en evenementen van de Stad Gent: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Adviestrajecten (van voorontwerp tot oplevering) inzake de integrale toegankelijkheid en Universal Design van de eigen infrastructuur en het publiek domein van de Stad Gent</li> <li>✓ Advies in functie van de Vlaamse Stedenbouwkundige Verordening. Inter verifieert de plannen betreffende hun conformiteit met voormelde verordening. In geval van afwijkingen is het advies verplicht (Art. 34, § 1)</li> <li>✓ Advies bij het toegankelijk maken van publieksactiviteiten georganiseerd of</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aantal uren dat werd gepresteerd door een inhoudelijk expert van Inter.</li> <li>• Aantal dossiers waarin Inter haar inhoudelijke ondersteuning heeft aangeboden.</li> <li>• Kwalitatieve rapportage over de resultaten die in deze dossiers werden bereikt.</li> <li>• Verslagen van de jaarlijkse opvolgvergaderingen.</li> </ul>

ondersteund door de Stad Gent.

- Advies toegankelijkheid bij de aanvragen voor een stedenbouwkundige vergunning /melding die de Stad Gent behandelt. Dit is een adviesverlening ter ondersteuning van de stedenbouwkundige ambtenaar. Inter verifieert de plannen betreffende hun conformiteit met de Vlaamse stedenbouwkundige verordening en bezorgt de ambtenaar een advies met de melding gunstig, gunstig onder voorwaarden, ongunstig of niet van toepassing.
- Het screenen van toegankelijkheid:
  - ✓ Met de Toegankelijk Vlaanderen-databank
  - ✓ Gebruikerstesten met de Toegankelijk Vlaanderen-databank
  - ✓ Doorlichten toegankelijkheid (bv. haalbaarheidsstudies, mesoanalyse van de toegankelijkheid publiek domein, bv. dorpskern, woonzorgzone...)
- Begeleiding van toegankelijke publieksactiviteiten
- Ondersteuning met betrekking tot toegankelijkheid van communicatie over de toegankelijkheid van de Stad Gent
- Vorming op maat: specifiek betreffende integrale toegankelijkheid en Universal Design, alsook klantvriendelijk onthaal en professionele omgang met burgers met een beperking.
- Toegang tot documenten en instrumenten met betrekking tot toegankelijkheid.
- Helpdesk.

Jaarlijks wordt op verzoek van één van de partijen een overlegvergadering gepland, waar voor de Stad Gent minstens volgende personen aanwezig moeten zijn:

- de verantwoordelijke schepen
- de toegankelijkheidsambtenaar en eventueel andere betrokken ambtenaren
- vertegenwoordigers van eventuele betrokken adviesraden

Het opzet van deze overlegvergadering is:

- het maken van alle nodige inhoudelijke en praktische afspraken om een goede samenwerking en opvolging van de dienstverlening te garanderen en te verbeteren
- de werken aan gebouwen en/of openbare ruimten die dat jaar begroot of gepland zijn door de Stad Gent voor te stellen aan Inter en, in wederzijds overleg, te bepalen welke projecten binnen het toepassingsgebied van deze samenwerkingsovereenkomst vallen

<ul style="list-style-type: none"> <li>• het overlopen van de stand van zaken van de lopende projecten en het bepalen welke nieuwe evenementen en projecten zullen worden begeleid</li> </ul> <p>Voor 2018 denkt de Stad Gent aan volgende dossiers waarin de ondersteuning van Inter een grote meerwaarde kan betekenen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Begeleiding binnen een stadsbreed charter (af te sluiten in het voorjaar van 2018)</li> <li>• Begeleidingstraject toegankelijke evenementen</li> <li>• Toegankelijkheid van de Gentse Feesten 2018 door middel van individuele assistentie</li> <li>• Bijkomende opmetingen van de toegankelijkheid van Gentse (sport)gebouwen</li> <li>• Advisering en begeleiding bij het bouwen van nieuwe scholen</li> <li>• Verplichte adviezen in stedenbouwkundige aanvragen van de Stad Gent,</li> <li>• ...</li> </ul> <p>Dit is een niet-limitatieve en indicatieve lijst van voorstellen. De concrete invulling hiervan, wordt in overleg met Inter en de betrokken departementen van de Stad Gent vastgelegd in een overlegmoment begin 2018.</p>	
--	--

Art. 3. - Bovenstaande werking levert een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	HS00001 Gent stimuleert haar burgers maximaal om zich te ontplooiën en geeft hen gelijkwaardige kansen tot sociale stijging. SD00003 We verhogen de zelfredzaamheid van burgers en hun recht op gelijke kansen en volwaardig burgerschap, startend vanuit een emancipatorisch onderwijs en rekening houdend met ieders mogelijkheden.
(Project)Operationele doelstelling	OD00173 - Het sterker ondersteunen van individuen, groepen en organisaties en van initiatieven die emancipatie bevorderen.
Activiteit of project	AC35152 Ontwikkelen en regisseren van initiatieven op vlak van gelijke kansen, antidiscriminatie en integrale toegankelijkheid

## Hoofdstuk 2 : uitbetaling

Art. 3. - De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

### 1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene totaalbedrag wordt in 2017, zo snel mogelijk na de ondertekening, uitbetaald;
- Uitzondering bij subsidies met totaal  $\geq 25.000$  EUR : Indien de uitvoerder in jaar x-2 een negatief overgedragen resultaat heeft, wordt dit voorschot in 2 schijven uitbetaald: 45% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald en 45% wordt uitbetaald na het eerste trimester.

## 2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken totaalbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording in 2019.

Art. 4 - De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

## Hoofdstuk 3 : inhoudelijke en financiële controle

Art. 5 – In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de overeenkomen doelstelling gerealiseerd is, in het geval van subsidie algemene werking volstaat het jaarverslag. Indien er in art. 1 indicatoren werden opgenomen, dienen deze te worden verduidelijkt in het jaarverslag of separate verantwoording.
2. **financieel gedeelte** omvat:
  - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)

### Naleving wetgeving overheidsopdrachten:

- De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
- De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Art. 6 – Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar 2019 door de raad van bestuur is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op 15/04/2020.

Uitz.: subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld van indiening jaarrekening.

De uitvoerder dient op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen uiterlijk op moment van goedkeuring én ondertekening.

Art. 7 - De inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 8 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

#### **Hoofdstuk 4 : wijziging overeenkomst**

Art. 9 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

#### **Hoofdstuk 5 : correspondentie en communicatie**

Art. 10 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

- Organisatie	Inter, Agentschap Toegankelijk Vlaanderen
- Rechtsvorm	private stichting naar Belgisch recht
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Wendy Metten, algemeen directeur en Bob Van den Broeck, voorzitter
- Contactpersoon	Tine Missinne
- Correspondentieadres	Belgiëplein 1, 3510 Hasselt
- Telefoonnummer	050 40 73 80 (wijzigt in de loop van 2018)
- Rekeningnummer en naam	Private stichting Toegankelijk Vlaanderen

van de rekeninghouder	IBAN BE647360 0347 1452
- e-mail	tine.missinne@inter.vlaanderen

De Stad: Bevoegde stedelijke dienst

- Naam dienst	Welzijn en Gelijke Kansen
- Diensthoofd	Bieke Dobbelaere
- Contactpersoon	Bart Vermandere
- Adres	p/a Botermarkt 1, 9000 Gent
- Telefoon	09 267 03 26
- e-mail	<a href="mailto:Bart.vermandere@stad.gent">Bart.vermandere@stad.gent</a>

## Hoofdstuk 6 : Bijzondere bepalingen

Art. 11 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 12 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 13 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 14 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 16 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen, afdeling van Gent bevoegd.

## Hoofdstuk 7 : Inwerkingtreding subsidieovereenkomst

Art. 17 - Huidige overeenkomst gaat in op 20/12/2017 en eindigt op 19/12/2019

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op ..12/2017

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

Voor de burgemeester  
(bij delegatiebesluit van 21/02/2017)

Mieke Hullebroeck  
Stadssecretaris

Resul Tapmaz  
Schepen van Welzijn, Gelijke Kansen,  
Gezondheid en Sport

voor de uitvoerder

Wendy Metten  
Algemeen directeur Inter

Bob Van den Broeck  
Voorzitter Inter