



## SPORTDIENST -RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR HET GEBRUIK VAN DE STEDELIJKE SPORTACCOMMODATIES

Goedgekeurd door de gemeenteraad  
Bekendgemaakt op

(treedt in werking op 1 april 2018)

### **Artikel 1 - Omschrijving van de prestatie**

De Stad Gent heft een retributie voor volgende diensten uitgevoerd door de Sportdienst:

- gebruik accommodaties
- annuleringskosten

### **Artikel 2 - Begripsomschrijving**

2.1. De individuele gebruikers worden opgedeeld in volgende categorieën :

Categorie A geldt voor niet-Gentenaars die niet onder categorie C vallen

Categorie B geldt voor Gentenaars die niet onder categorie D of E vallen

Categorie C geldt voor niet-Gentenaars tot en met 25 jaar en niet -Gentenaars vanaf 65 jaar.

Categorie D geldt voor Gentenaars tot en met 25 jaar, alle studenten aan een Gentse onderwijsinstelling tot en met 25 jaar, Gentenaars vanaf 65 jaar, personeel van de Groep Gent en leden van Sodigent

Categorie E geldt voor Gentenaars en inwoners van gemeenten die zich hebben aangesloten bij UiTPAS regio Gent en houder zijn van een UiTPAS met recht op het kansentarief en hun kinderen tot en met de leeftijd van 2 jaar.

2.2. De groepsgebruikers worden opgedeeld in volgende categorieën:

Categorie A geldt voor niet-Gentse verenigingen

Categorie B geldt voor Gentse verenigingen die niet onder categorie C, D of E vallen

Categorie C geldt voor Gentse jeugdverenigingen, seniorenverenigingen, verenigingen voor personen met een beperking en niet Gentse scholen

Categorie D geldt voor Gentse erkende sportclubs overeenkomstig het gemeentelijk reglement voor de erkenning als Gentse sportvereniging en Gentse scholen

Categorie E geldt voor alle Gentse organisaties en organisaties uit gemeenten die zich hebben aangesloten bij UiTPAS regio Gent en houder zijn van een UiTPAS met recht op kansentarief.

### **Artikel 3 - Tarief ter beschikking gestelde accommodatie**

De prijs is aangeduid in euro per accommodatiegedeelte/per uur tenzij anders vermeld.

Elk aangevat uur wordt aangerekend als een volledig uur. Enkel indien 2 gebruikers van accommodatiegedeeltes aansluiten met vb. 1,5 uur zal ook 1,5 uur worden aangerekend. De opbouw en afbraak van materiaal gebeurt tijdens de huurperiode.

In het tarief voor het gebruik van de terreinen is het gebruik van kleedkamers en douches begrepen.

<b>accommodatie</b>	<b>Cat. A</b>	<b>Cat. B</b>	<b>Cat. C</b>	<b>Cat. D</b>	<b>Cat. E</b>
Kleedkamer	13,00 euro	10,50 euro	10,50 euro	6,20 euro	2,00 euro
vergaderzaal	10,50 euro	7,80 euro	7,80 euro	3,50 euro	1,60 euro
1/3 zaal of polyvalente zaal	15,50 euro	11,00 euro	11,00 euro	6,50 euro	2,20 euro
3/3 zaal	46,50 euro	33,00 euro	33,00 euro	19,50 euro	6,60 euro
Extra personeel per uur	39,00 euro	39,00 euro	39,00 euro	39,00 euro	39,00 euro
zaaldeel niet sportief gebruik	60,00 euro	60,00 euro	60,00 euro	60,00 euro	60,00 euro

## **Artikel 4 - Annuleringskosten**

### **4.1. Individuen**

Annulering minder dan 2 uur vooraf of niet gemeld	100 % van het toepasselijk tarief
Annulering meer dan 2 uur vooraf gemeld	geen annuleringskosten

### **4.2. clubs, verenigingen, scholen en groepen**

-Voor normale seizoenwerking (trainingen, wedstrijden, ...)

Geen annulering gemeld	200% van het toepasselijk tarief 200% van tarief D voor vrijgestelden
Annulering minder dan 72 uren vooraf gemeld	100% van het toepasselijk tarief 100% van tarief D voor vrijgestelden
Annulering meer dan 72 uren vooraf gemeld	Geen annuleringskosten

-Voor bijzondere manifestaties

Geen annulering gemeld	200% van het toepasselijk tarief 200% van tarief D voor vrijgestelden
Annulering minder dan 30 kalenderdagen vooraf gemeld	100% van het toepasselijk tarief 100% van tarief D voor vrijgestelden
Annulering meer dan 30 kalenderdagen vooraf gemeld	Geen annuleringskosten

Enkel wanneer er door de sportdienst ontegensprekelijk en onmiddellijk overmacht kan vastgesteld worden vanwege de gebruiker (zoals o.a. winterse weeromstandigheden of algemene afgelastingen van competitiespeeldagen door een bond), worden geen annuleringskosten aangerekend. De gebruiker dient in voorkomend geval bij annulatie verzoek expliciet melding te maken dat er overmacht wordt ingeroepen. Geldt niet als overmacht o.a. ziekte, geen vervoer, forfait van de tegenstander

Als er overmacht wordt ingeroepen door de sportdienst ontvangt de gebruiker die niet tijdig kon gecontacteerd worden, een tegemoetkoming van 100% op de eerstvolgende reservering gelijk aan de waarde van de dienstverlening.

### **Artikel 5 - Bewijs van annulering**

De annulering door clubs, verenigingen, scholen, groepen en ingeval van bijzondere manifestaties moet steeds schriftelijk gebeuren (Sportdienst, postadres stadhuis Botermarkt 1te Gent) of per fax of per e-mail [sportdienst@stad.gent](mailto:sportdienst@stad.gent) .

Voor individuen wordt eveneens een telefonische annulering toegestaan.

### **Artikel 6 - Schuldenaar**

De retributie moet betaald worden door de natuurlijke of rechtspersoon die uitdrukkelijk om een dienstverlening verzoekt.

### **Artikel 7 - Vrijstellingen**

Er wordt vrijstelling verleend voor het gebruik van de accommodatie :

- 7.1. aan de diensten van de Groep Gent in het kader van hun eigen werking
- 7.2. aan de adviesraad inzake sportaangelegenheden in het kader van hun eigen werking
- 7.3. aan Gentse erkende sportclubs met jeugdwerking in het kader van hun jeugdwerking uitgezonderd voor niet-sportactiviteiten waar inkomgeld wordt gevraagd
- 7.4. aan de begeleiders van personen met een beperking
- 7.5. aan de door de Stad Gent bij convenant aangestelde buurtbeheersgroepen voor hun werking in een buurtsporthal
- 7.6. topsporters voorgedragen door hun federatie

Het college van Burgemeester en Schepenen wordt gemachtigd om in uitzonderingsgevallen af te wijken van de tarieven. Deze uitzonderingsgevallen zullen op het einde van elk jaar ter bekrachtiging aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

### **Artikel 8 – Betalingswijze**

De retributie wordt betaald binnen de 30 dagen nadat de betalingsuitnodiging verzonden is.

- Voor diensten die nog moeten geleverd worden, zal bij niet betaling op de vervaldag, de reservatie vervallen.
- Voor reeds geleverde of verbruikte diensten, zal bij niet betaling op de vervaldag een eerste aanmaning worden verstuurd.

Bij niet betaling op de vervaldag van de eerste aanmaning wordt een aangetekende tweede aanmaning verstuurd en kan de betrokkene de verdere toegang tot de accommodatie automatisch worden ontzegd. Bij volledige betaling kan de accommodatie terug ter beschikking worden gesteld.

### **Artikel 9 - Algemene bepalingen**

Wanneer een tweede aanmaning vereist is, wordt deze aangetekend verstuurd en worden 25 euro administratiekosten aangerekend.

Het volledig verschuldigde bedrag zal ingevorderd worden via dwangbevel overeenkomstig artikel 94, tweede lid van het Gemeentedecreet, of gebeurlijk langs gerechtelijke weg.