

STAD GENT

Subsidieovereenkomst tussen het stadsbestuur van Gent en CAW Oost-Vlaanderen vzw Voor het project *'Tijdelijke inzet leegstaande sociale woningen in Gent' voor het werkingsjaar 2018*

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen enerzijds

de stad Gent, met zetel ten Stadhuize te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Sven Taeldeman, schepen van Stadsontwikkeling, Ruimtelijke Planning en Wonen en de mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van de zitting van de gemeenteraad vanapril 2018;

hierna genoemd de Stad;

en anderzijds

het Centrum voor Algemeen Welzijnswerk Oost-Vlaanderen vzw, Visserij 153, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer Patrick Seys, Algemeen directeur.

hierna genoemd de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de werking of project

| | | |
|------------------------------------|---|--|
| Omschrijving: | Tijdelijke inzet leegstaande sociale woningen in Gent | |
| Looptijd: | Van 1/1/2018 tot en met 31/12/2018 | |
| Maximaal toegekend subsidie-bedrag | 81 000 euro | <p>Forfaitaire vergoeding van 1800 euro per jaar per woning voor het in huur nemen en in gebruik geven van leegstaande sociale woningen op Gents grondgebied, die deel uitmaken van het project 'tijdelijke inzet leegstaande sociale woningen in Gent'</p> <p>Voor wooneenheden die geen volledig jaar in huur zijn, wordt de vergoeding van 1800 euro/jaar verrekend in verhouding tot het aantal maanden dat de woningen in huur waren, volgens de datums van de huurcontracten tussen de huisvestingsmaatschappij en CAW.</p> <p>Een nieuw in huur genomen woning moet binnen de twee maand in gebruik gegeven worden.</p> <p>De frictieleegstand tussen 2 in gebruik gaves mag maximum 4 weken bedragen. Is de frictieleegstand meer dan 4 weken, dan worden de periodes van meer dan 4 weken leegstand/woning verrekend in de forfaitaire vergoeding.</p> <p>Hiervoor wordt een overzicht afgeleverd van de woningen die in huur waren gedurende 2018:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. met vermelding van start- en einddatum contract met de huisvestingsmaatschappij; 2. met vermelding van start- en einddatum contract met elke gebruiker. |
| | | |

Art. 2. - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

| Netwerking – continuering in 2018 | Indicator en meetinstrument |
|--|--|
| Verdere uitbouw van de samenwerking in kader van het project | Aantal getekende samenwerkingsovereenkomsten tussen CAW Oost-Vlaanderen en de sociale verhuurders |
| | Aantal getekende samenwerkingsovereenkomsten tussen CAW Oost-Vlaanderen en netwerkpartners |
| Netwerking en samenwerking in kader van het project | Projectstuurgroep 'leegstand sociale woningen' volgt en stuurt het project, minimum 3 samenkomsten per jaar. |
| | Werkgroep 'leegstand sociale woningen' voert in samenwerking met |

| | |
|--|--|
| | CAW Oost-Vlaanderen, regio Gent-Eeklo, het project uit, minimum 3 samenkomsten per jaar. |
|--|--|

| 2018 | |
|--|---|
| Prestaties: Continuering en bijsturing opgezette werking in 2014 en 2015 en 2016 en 2017 | Indicator en meetinstrument |
| Het in huur nemen van leegstaande sociale woningen in Gent | <p>Aantal gehuurde leegstaande sociale huurwoningen in Gent.</p> <p>Overzicht van alle woningen die in huur waren tijdens het subsidiejaar 2018, met de vermelding van de- begin- en einddatum van de huurcontracten per woning met de huisvestingsmaatschappij</p> |
| Het in gebruik geven van leegstaande sociale woningen in Gent aan de beoogde doelgroep. | <p>Aantal tijdelijke in gebruik gegeven sociale woningen aan gezinnen.</p> <p>Overzicht van alle woningen die in gebruik gegeven zijn in het subsidiejaar 2018 met de vermelding van de begin- en einddatum van de gebruikperiodes per woning aan de doelgroep.</p> <p>Een nieuw in huur genomen woning moet binnen de twee maand in gebruik gegeven worden.</p> <p>De frictieleegstand tussen 2 in gebruik gaves mag maximum 4 weken bedragen. Is de frictieleegstand meer dan 4 weken, dan worden de periodes van meer dan 4 weken leegstand/woning verrekend in de forfaitaire vergoeding.</p> |
| Ontwikkelen van een uniform monitoringssysteem om een zicht te krijgen op de instroom en de uitstroom van de gebruikers van deze tijdelijke huisvesting. | <p>Registratie en verwerken van gegevens in functie van evaluatie en bijsturing van het project zowel wat betreft de instroom als de uitstroom van de gebruikers en de inzet van de woningen.</p> <p>De uitvoerder geeft een overzicht van:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle woningen die in huur waren in het subsidiejaar met <ul style="list-style-type: none"> • begin- en einddatum van het huurcontract bij de huisvestingsmaatschappij • aantal slaapkamers van de woning • start eerste bewoning - per woning/per gebruikperiode met vermelding van volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none"> • Adres • Gezinsamenstelling en leeftijd bewoners • Begin en einde gebruiksovereenkomst • Aantal dagen wachttijd • Aantal dagen verblijf in project • Uitstroom: sociale woning/private woning/vrienden-familie/dakloos/instelling/... • Reden van geen duurzame oplossing • Netwerkpartner • Doelgroep bij aanmelding • Buddy: ja/nee • Verlenging: ja/nee • Domicilie/referentieadres/binding met Gent (specifiëren) • Aanleiding voor aanmelding • Geboden hulpverlening/begeleiding |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Huurachterstallen: ja (hoeveel) neen • Procedure uithuiszetting/vonnis/ effectieve uitzetting <p>- algemene gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aantal aanmeldingen (categorie/aanmelders) • Aantal annulaties (categorie/aanmelders) • Aantal wachtenden (categorie/aanmelders) • Aantal ingezette vrijwilligers/woonbuddys |
| | |

Art. 3. - Bovenstaande prestaties leveren een bijdrage aan de realisatie van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

| | |
|------------------------------------|--|
| Strategische doelstelling | Bevorderen van wonen met zorg voor alle doelgroepen. |
| (Project)Operationele doelstelling | Regisseren woonbeleid voor kwetsbare groepen Project ' Tijdelijke inzet leegstaande sociale woningen in Gent'. |
| Activiteit of project | Tijdelijke inzet van leegstaande sociale woningen in Gent |

Hoofdstuk 2 : uitbetaling

Art. 4- De toegekende subsidie uit artikel 1 wordt aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten:

1. voorschot

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene jaarbedrag wordt zo snel mogelijk na de ondertekening of bij meerjarige overeenkomsten zo snel mogelijk na 1 januari van het betreffende jaar, uitbetaald;

2. saldo

- de uitbetaling van het eventuele saldo van 10% van het betrokken jaarbedrag gebeurt na de controle van de ingediende inhoudelijke en financiële verantwoording.

Art. 5 - De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan het stadsbestuur mee te delen.

Hoofdstuk 3 : inhoudelijke en financiële controle

Art. 6 – In te dienen verantwoording:

Gelet op de Wet van 14 november 1983, betreffende de controle op toekenning en aanwending van sommige toelagen, bevat deze rapportering:

1. **inhoudelijk deel:** verslag waarin geduid wordt in welke mate de in art. 2 overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd.
2. **financieel** gedeelte omvat:
 - Jaarrekening (subsidieovereenkomsten met totale waarde <25.000 EUR zijn vrijgesteld)
 - de financiële verantwoording van de ontvangen middelen gebeurt op basis van het aantal leegstaande sociale woningen op Gents grondgebied die in 2018 in huur waren en in gebruik gegeven werden aan de beoogde doelgroep en die deel uitmaakten van het project 'tijdelijke inzet leegstaande sociale woningen in Gent'
 - Voor wooneenheden die geen volledig jaar in huur zijn, wordt de vergoeding van 1800 euro/jaar verrekend in verhouding tot het aantal maanden dat de woningen in huur waren, volgens de datums van de huurcontracten tussen de huisvestingsmaatschappij en CAW.
 - Een nieuw in huur genomen woning moet binnen de twee maand in gebruik gegeven worden.

- De frictieleegestand tussen 2 in gebruik gaves mag maximum 4 weken bedragen. Is de frictieleegestand meer dan 4 weken, dan worden de periodes van meer dan 4 weken leegstand/woning verrekend in de forfaitaire vergoeding.
- Naleving wetgeving overheidsopdrachten:
 - De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan
 - De uitvoerder is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de plaatsingsregels: indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 13 van de Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en artikel 4, § 2 van het Koninklijk Besluit Plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011 zijn voldaan.

Art. 7 – Timing indiening verantwoording:

De inhoudelijke en financiële verantwoording van jaar 2018 wordt ingediend van zodra de jaarrekening van jaar 2018 door de algemene vergadering is goedgekeurd. De indiening wordt voorzien op 31 maart 2019.

Art. 8 - De jaarlijkse inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval de inhoudelijke en financiële verantwoording niet tijdig wordt aangeleverd, kan de Stad het nog resterende saldo van het betrokken werkingsjaar inhouden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder onder curatele wordt geplaatst of ophoudt te bestaan, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie en overgaan tot de stopzetting van de verdere uitvoering van de overeenkomst.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad aanleiding tot een deel of de geheel uitgekeerde middelen terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 9 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van het in huidige overeenkomst vermeld project, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel

zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk 4 : wijziging overeenkomst

Art. 10 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 5 : correspondentie en communicatie

Art. 11 - De uitvoerder die voor zijn actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

In publicaties of externe activiteiten van de uitvoerder moet de Stad Gent als subsidiërende overheid duidelijk vermeld worden.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder

| | |
|--|--|
| - Organisatie | Centrum Algemeen Welzijnswerk Oost-Vlaanderen vzw, |
| - Rechtsvorm | Vzw |
| - Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten | Patrick Seys Algemeen directeur |
| - Contactpersoon | Leen Baeke |
| - Correspondentieadres | Visserij 153 – 9000 Gent |
| - Telefoonnummer | 09 265 89 20 |
| - Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder | BE 16 06889752 6374- BIC GKCCBEBB |
| - e-mail | leenbaeke@cawoostvlaanderen.be |

De Stad Gent:

| | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| - Naam functionele dienst | Dienst Wonen |
| - Diensthoofd | Hilde Reynvoet |
| - Contactpersoon | Annemie Van Hoecke |
| - Adres | AC Zuid, W. Wilsonplein 1 – 9000 Gent |
| - Telefoon | 09 266 76 12 |
| - e-mail | Annemie.vanhoecke@stad.gent |

Hoofdstuk 6 : Bijzondere bepalingen

Art. 12 - Investerings in onroerende goederen gedaan in het kader van deze overeenkomst mogen binnen een periode van 10 jaar geen andere bestemming krijgen.

Art. 13 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 14 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een derde.

Art. 15 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 16 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 17 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen, afdeling van Gent bevoegd.

Hoofdstuk 7 : Inwerkingtreding beleidsovereenkomst

Art. 18 - Huidige overeenkomst gaat in op 1/1/2018 en eindigt op 31/12/2018.

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

De stadssecretaris

Voor de burgemeester
(bij delegatiebesluit van 21 februari 2017)

Mieke Hullebroeck

Sven Taeldeman
Schepen van Stadsontwikkeling, Ruimtelijke
Planning en Wonen

Voor CAW Oost-Vlaanderen

Patrick Seys
Algemeen Directeur