

**Subsidieovereenkomst
tussen het stadsbestuur van Gent en
het Centrum voor Algemeen Welzijnswerk Oost-Vlaanderen vzw,
voor het project 'Doorgangswoningen voor erkende vluchtelingen'
voor de periode 1 juni 2018 tot 31 januari 2019**

In uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 18 december 2013 houdende de goedkeuring van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad Gent.

Wordt onder voorbehoud van de jaarlijkse goedkeuring van de stadsbegroting door de Stad Gent en binnen de perken van de goedgekeurde kredieten;

deze overeenkomst afgesloten tussen

de stad Gent, met zetel ten Stadhuize te 9000 Gent, Botermarkt 1, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, waarvoor optreden de heer Sven Taeldeman, schepen van Stadsontwikkeling, Ruimtelijke Planning en Wonen en mevrouw Mieke Hullebroeck, stadssecretaris en die handelen in uitvoering van de zitting van de gemeenteraad van 2018

hierna genoemd de Stad;

en

het Centrum voor Algemeen Welzijnswerk Oost-Vlaanderen vzw, Visserij 153, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer Patrick Seys, Algemeen directeur,

hierna genoemd CAW of de uitvoerder

en wordt het volgende overeengekomen:

Hoofdstuk 1. - Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1. - Omschrijving van de actie

Actie	Doorgangswoningen voor erkende vluchtelingen	
Looptijd van de actie	Van 1 juni 2018 tot en met 31 januari 2019	
Maximaal totaal toegekend subsidiebedrag	47 000 euro	
- voor personeel	47 000 Euro Totaal toegekend subsidiebedrag voor de werkingsperiode van 1 juni 2018 tem 31 januari 2019.	1.5 VTE, waarvan 1 VTE niveau B en 0.5 VTE niveau C

Art. 2. - Bovenstaande actie levert een bijdrage aan de maatschappelijke evoluties, strategische en operationele doelstellingen van het Strategisch Meerjarenplan van de Stad

Strategische doelstelling	Bevorderen van wonen met zorg voor alle doelgroepen.
Operationele doelstelling	Regisseren woonbeleid voor kwetsbare groepen Project ' Doorgangswoningen voor erkende vluchtelingen'.

Art. 3. - De uitvoerder verbindt er zich toe volgende prestaties te leveren en te meten:

Het ter beschikking stellen van 10 doorgangswoningen als tijdelijke en voorwaardelijke oplossing voor erkende vluchtelingen en subsidiair beschermden:

- prioritair aan erkende vluchtelingen/subsidiair beschermden die het stedelijk opvanginitiatief in Gent moeten verlaten en geen woonoplossing hebben;
- secundair aan erkende vluchtelingen/subsidiair beschermden die in een problematische woonsituatie verkeren in Gent, al dan niet gekoppeld aan gezinshereniging.

De meest kwetsbare gezinnen/alleenstaanden worden vanaf het moment van erkenning en indien ze nood hebben aan een doorgangswoning, onmiddellijk doorverwezen door het stedelijk opvanginitiatief via de coördinator Dienst Wonen van de Stad Gent voor ondersteuning en/of begeleiding naar het CAW. Er worden afspraken gemaakt tussen CAW, coördinator Dienst Wonen en het stedelijk opvanginitiatief omtrent wie kan doorgestuurd worden.

Alleenstaanden/gezinnen waarvan later gemerkt wordt dat ze niet tijdig een woonoplossing vinden woon- of andere begeleiding nodig hebben, zullen onder andere ook doorverwezen worden naar het CAW die hun reguliere opdracht naar vluchtelingen opnemen, in de mate dat de wachtlijsten hiervoor ruimte geven.

De toewijzingen van de doorgangswoningen gebeurt door CAW, in overleg met de coördinator Dienst Wonen Stad Gent en het stedelijk opvanginitiatief wat betreft de erkende

vluchtelingen/subsidiar beschermden die de opvang moeten verlaten en/of de werkgroep huisvesting vluchtelingen wat betreft de ruimere doelgroep.

1 juni 2018 tot en met 31 januari 2019	
Prestaties:	Indicator
Verder beheren van de 10 doorgangswoningen en opvolging/begeleiding gebruikers in hun zoektocht naar een definitieve woning.	
Het in huur houden van de 10 leegstaande sociale woningen in Gent, tot uitdoof van het project. Voor de uitdoof van het project worden afspraken gemaakt met Volkshaard CVBA-SO. De afbouw start ten vroegste op 1/10/2018 zodat alle woningen leeg zijn tegen 31 januari 2019. De woningen worden evenwel zo lang als mogelijk gebruikt. Indien gezinnen baat hebben bij een gebruik van minder dan 4 maanden dan wordt er een kortere overeenkomst gesloten. Van zodra de woning leeg is, wordt het huurcontract tussen Volkshaard CVBA-SO en CAW Oost-Vlaanderen stop gezet	10 leegstaande sociale woningen zijn gelijktijdig tot en met 30 september 2018 in gebruik en zoveel mogelijk woningen worden in beheer gehouden en in gebruik gegeven tot 31 januari 2019. Per afgebouwde woning komt er tijdens de duur van het project een gezin, dat behoort tot de doelgroep, in ambulante begeleiding. Per afgebouwde woning zal de loonkost van de organisatie-ondersteuner proportioneel verminderd worden.
Het in gebruik geven van leegstaande sociale woningen in Gent aan de beoogde doelgroep.	De frictieleegstand tussen twee in gebruik gaves bedraagt maximum 4 weken.
Het ondersteunen en/of begeleiden van - de meest kwetsbare erkende vluchtelingen/subsidiar beschermden die de materiële opvang moeten verlaten en waarbij de materiële opvang inschat dat dit niet lukt zonder extra ondersteuning - begeleiden van de gebruikers van de doorgangswoningen.	Aantal alleenstaanden/gezinnen die aangemeld worden voor begeleiding en gebruik van de doorgangswoningen. Aantal doorverwezen, ondersteunde en/of begeleidde gezinnen.
Ontwikkelen van een uniform monitoringssysteem rond doorgangswoningen en ondersteuning/begeleiding van erkende vluchtelingen /subsidiar beschermden die de materiële opvang in Gent verlaten.	Registratie en verwerken van cijfergegevens in functie van evaluatie en bijsturing van: - doorgangswoningen - ondersteuning en/of begeleiding van erkende vluchtelingen .

Dit project loopt van 1 juni 2018 tot en met 31 januari 2019. Een stuurgroep 'doorgangswoningen vluchtelingen' evalueert tussentijds en stuurt het project in functie van de vooropgestelde doelstellingen.

Hoofdstuk 2. : inhoudelijke en financiële controle

Art. 4 - De uitvoerder verklaart kennis te hebben van volgende regels en richtlijnen en zijn opdracht in overeenstemming hiermee uit te voeren:

- Alle uitgaven die afgerekend worden op de subsidie dienen inhoudelijk gelinkt te zijn met het doel waarvoor de subsidie wordt toegekend. Bij schending van dit opportuniteitsprincipe: zie art. 7.
- De subsidie kan worden aangewend voor loonkosten die betrekking hebben op de periode 1 juni 2018 tot en met 31 januari 2019.
- Ter uitvoering van het project wordt een 1.5 VTE , waarvan 1 VTE niveau B en 0.5 VTE niveau C, ingezet.
- De loonkosten, 47 000 euro voor 8 maanden, moeten gerealiseerd zijn in functie van het beheer van 10 doorgangswoningen en het ondersteunen/begeleiden van erkende vluchtelingen/subsidiar beschermden die al dan niet gebruik maken van de doorgangswoningen. De loonkost van de organisatieondersteuner zal in verhouding tot het aantal woningen en de periode van in huur en in gebruik zijn, afgerekend worden.
- Overheadkosten worden niet voorzien.
- Naleving wetgeving overheidsopdrachten
 - De uitvoerder is op grond van artikel 17 van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op algemene wijze onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 2, 1° van diezelfde wet zijn voldaan.
 - De uitvoering is voor specifieke gesubsidieerde opdrachten onderworpen aan de overheidsopdrachtenwetgeving (plaatsings- én uitvoeringsregels) indien de toepassingsvoorwaarden van artikel 18 van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016 zijn voldaan.”

Art. 5- Voor de financiering van de actie wordt de toegekende subsidie uit artikel 1 aan de uitvoerder gestort, volgens deze modaliteiten :

- 90% van het voor deze overeenkomst voorziene bedrag voor de periode 1 juni 2018 tot en met 31 januari 2019 wordt zo snel mogelijk na de ondertekening uitbetaald;
- de uitbetaling van het saldo van 10% gebeurt na de inhoudelijke controle van de prestaties en de meting en na de financiële controle van de financiële afrekening van het betrokken jaar.

De inhoudelijke en de financiële afrekening moeten uiterlijk 15 juli 2019 door de uitvoerder aan de Stad worden bezorgd. De financiële afrekening verduidelijkt de aanwending van de toegekende subsidie waarbij een volledig overzicht van de uitgaven en eventuele inkomsten met betrekking tot de prestaties wordt gegeven. Van deze datum kan afgeweken worden mits grondige motivatie en na schriftelijk akkoord van de bevoegde stedelijke dienst.

De uitvoerder verbindt er zich toe elke wijziging van rekeningnummer schriftelijk aan de Stad mee te delen.

Art. 6 –De uitvoerder moet op grond van art. 5 § 2 van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, zijn balans en rekeningen

alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen. Op grond van artikel 5 § 1 van voormelde wet, dient de uitvoerder eveneens gedurende de looptijd van de subsidie elk jaar zijn balans en rekeningen alsook een verslag inzake beheer en financiële toestand aan de Stad te bezorgen.

Art. 7 - De inhoudelijke en financiële controle van de ingestuurde verslagen gebeurt door de Stad.

De Stad kan overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie in geval het doel waarvoor de subsidie werd toegekend geheel of gedeeltelijk niet werd bereikt volgens de verhouding van de toegekende subsidie, de subsidie niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze was toegekend of indien er geen of onvoldoende financiële verantwoordingsstukken kunnen voorgelegd worden.

In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de uitvoerder voor dit welbepaald project, kan de Stad beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen en in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de uitvoerder.

In geval de uitvoerder voor dit welbepaald project onder curatele wordt geplaatst, kan de Stad overgaan tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

Elke vastgestelde onregelmatigheid geeft bij de Stad het recht om de uitgekeerde middelen geheel of gedeeltelijk terug te vorderen en/of het saldo niet uit te betalen.

Art. 8 - De uitvoerder verbindt er zich toe wanneer de Stad om meer informatie verzoekt, dit schriftelijk binnen de 7 werkdagen na ontvangst van het verzoek te verstrekken.

De bevoegde ambtenaren van de Stad mogen onaangekondigd de prestaties, de meting en de uitgaven m.b.t. het voorwerp van deze overeenkomst ter plaatse controleren. Externe deskundigen, aangesteld door de Stad, kunnen aangekondigd de uitvoering van deze overeenkomst ter plaatse auditen.

De Stad heeft het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te doen controleren, alsook het bedrag en de aard van de subsidie die wordt toegekend.

Ingeval de uitvoerder zich verzet tegen de uitoefening van de controle, is hij/zij gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

De uitvoerder is verplicht administratieve en financiële richtlijnen betreffende de uitvoering van de huidige overeenkomst, die de Stad of hogere bestuurlijke overheden haar eventueel zouden verstrekken, op te volgen, en de vorm van begeleiding te aanvaarden die de Stad of de hogere bestuurlijke overheden haar voor de uitvoering van de acties zouden opleggen.

De uitvoerder verbindt er zich toe dat de actie in geen geval voorwerp mag uitmaken van een dubbele financiering. Co-financiering is wel toegestaan in zoverre de betrokken regelgeving dit toelaat.

Hoofdstuk 3 : wijziging overeenkomst

Art. 9 - Elke wijziging m.b.t. de prestatie(s), de meting en de begroting van de actie wordt door de uitvoerder onmiddellijk aan de Stad schriftelijk gemeld. Desgevallend wordt de overeenkomst aangepast.

Onderhavige overeenkomst kan aangepast worden op voorstel van de Stad en de uitvoerder bij schriftelijk akkoord.

Hoofdstuk 4 : correspondentie en communicatie

Art. 10 - De uitvoerder die voor de actie specifieke externe communicatie opzet, licht hierover de Stad in.

De Stad en de uitvoerder verbinden zich ertoe om onderling alle relevante informatie tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

De gegevens betreffende de uitvoerder en de Stad.

De uitvoerder:

- Organisatie	Centrum Algemeen Welzijnswerk Oost-Vlaanderen vzw,
- Rechtsvorm	vzw
- Vertegenwoordiger van de rechtspersoon volgens de statuten	Patrick Seys Directeur
- Contactpersoon	Leen Baeke
- Correspondentieadres	Visserij 153 – 9000 Gent
- Telefoonnummer	09 265 89 20
- Faxnummer	09 233 85 79
- Rekeningnummer en naam van de rekeninghouder	BE 16 06889752 6374- BIC GKCCBEBB
- e-mail	leenbaeke@cawoostvlaanderen.be

De Stad Gent:

- Naam functionele dienst	Dienst Wonen
- Diensthoofd	Hilde Reynvoet
- Contactpersoon	Annemie Van Hoecke
- Adres	AC Zuid, W. Wilsonplein 1 – 9000 Gent
- Telefoon	09 266 76 12
- Fax-nummer	09 266 76 69
- e-mail	Annemie.vanhoecke@stad.gent

Hoofdstuk 5 : Bijzondere bepalingen

Art. 11 - De Stad kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van activiteiten met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst.

Art. 12 – De toegekende subsidie mag door de uitvoerder niet in pand gegeven worden aan een andere partij dan de uitvoerder zelf.

Art. 13 - De uitvoerder verbindt er zich toe er op toe te zien dat haar bestuurders of diens partners geen contracten afsluiten met zichzelf of met verwanten in eerste of tweede graad, of met rechtspersonen waarin zijzelf of verwanten in eerste of tweede graad zetelen. In geval dergelijke contracten toch noodzakelijk zouden zijn, dient voorafgaandelijk een schriftelijke toestemming van de Stad bekomen te worden. De Stad dient schriftelijk op de hoogte gebracht te worden van de aard en de omvang van de samenwerking.

Indien dergelijk contract zonder akkoord van de Stad werd afgesloten, is de Stad gerechtigd over te gaan tot terugvordering van de reeds uitbetaalde subsidie of de nog uit te betalen subsidie op te schorten.

Art. 14 - De uitvoerder verbindt er zich toe:

- geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- toegankelijk te zijn voor iedereen.
- elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- indien men beroep doet op derden onderhavige code aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Art. 15 - In geval van betwistingen zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Oost-Vlaanderen bevoegd.

Hoofdstuk 6 : Inwerkingtreding beleidsovereenkomst

Art. 16 - Huidige overeenkomst gaat in na ondertekening en eindigt na de uitbetaling van het saldo na de inhoudelijke en financiële controle en eindafrekening.

Opgemaakt in 2 exemplaren te Gent op2018

Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de Stad

De stadssecretaris

Mieke Hullebroeck

Voor de burgemeester
(bij delegatiebesluit van 21 februari 2017)

Sven Taeldeman
Schepen van Stadsontwikkeling, Ruimtelijke
Planning en Wonen

Voor CAW Oost-Vlaanderen

Patrick Seys
Algemeen Directeur