

Samenwerkingsovereenkomst cvba-so museumPASSmusées en de Stad Gent voor het aanbieden van de museumpas in de Sint- Pietersabdij

Overeenkomst voor de acceptatie van het Museumpasprogramma tussen

Stad Gent, Botermarkt 1,9000 Gent, met ondernemingsnummer BE 0207 451 227
wettig vertegenwoordigd door het College van burgemeester en schepenen, en voor wie tekenen
Annelies Storms, schepen van cultuur, toerisme en evenementen en Mieke Hullebroeck, Algemeen
Directeur, optredend namens IVA Historische Huizen Gent- Sint- Pietersabdij, Sint- Pietersplein 9, 9000
Gent, hierna aangeduid als "MUSEUM"
in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van....

en

museumPASSmusées cvba-so
met officieel adres te Henegouwenkaai 41-43, 1080 Sint-Jans-Molenbeek,
met ondernemingsnummer 0688.994.859
wettig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw _____,
(functie:)_

hierna aangeduid als "MPM"

Deze overeenkomst is opgesteld te _____ op
_____ in twee exemplaren, voor elke partij één.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

De in deze overeenkomst gebruikte begrippen worden in het Glossarium, opgenomen in de Algemene
Voorwaarden bijlage bij deze overeenkomst, gedefinieerd.

Toetreding tot het Museumpasprogramma

museumPASSmusées is een participatiebevorderend project van MPM in samenwerking met de
museumsector uit heel België en publiek vzw. Dankzij de museumpas (hierna aangeduid als "PAS")
kunnen houders van een PAS (hierna aangeduid als "PASHOUDER") toegang verkrijgen tot
verschillende musea aan een zeer interessant tarief. Tevens wordt de pas gebruikt om mensen in
armoede toe te laten zich cultureel te verrijken.

MPM is verantwoordelijk voor het beheer, de operationele ondersteuning en de marketing van het project.

Deze overeenkomst beschrijft een reeks basisprincipes met betrekking tot de wederzijdse verwachtingen
tussen MUSEUM en MPM en de voorwaarden voor deelname aan het Museumpasprogramma (hierna
aangeduid als "PROGRAMMA") voor MUSEUM. Operationele afspraken en modaliteiten die de

samenwerking regelen zijn opgenomen in de Algemene Voorwaarden bij deze overeenkomst, die geacht worden hiervan integraal deel uit te maken.

Het PROGRAMMA maakt gebruik van het publiekplatform (hiernavernoemd "PLATFORM") van publiek vzw (Henegouwenkaai 41 - 43, 1080 Sint-Jans-Molenbeek, ondernemingsnummer 0475.250.609). Door het gebruik ervan aanvaardt MPM en MUSEUM dat publiek vzw aan deze overeenkomst rechten ontleent betreffende de naleving van de platformgerelateerde voorwaarden, die in deze overeenkomst en de algemene voorwaarden opgenomen zijn: de verwerking en het gebruik van de persoonsgegevens op het PLATFORM en de participatie van mensen in armoede aan kansentariaf.

Inhoud

1. Deelname aan het PROGRAMMA
2. Gebruik van de TECHNOLOGIE
3. Acceptatie van de Museumpas
4. Financiële transacties
5. Privacy
6. Huisstijl, branding en communicatie
7. Garanties en beschikbaarheid
8. Algemene bepalingen
9. Geschillen
10. Addenda

1. Deelname aan het PROGRAMMA

Toetreding tot het PROGRAMMA houdt in dat MUSEUM de hieronder geformuleerde basisvoorwaarden onderschrijft, evenals de desgevallend in de Algemene Voorwaarden opgenomen aanvullende voorwaarden. Uitzonderingen hierop zijn enkel mogelijk mits uitdrukkelijk en schriftelijk akkoord hierover tussen beide partijen in deze overeenkomst.

1.1 Gebruik van het PLATFORM. MUSEUM en MPM zorgen er naar best vermogen voor dat PASHOUDERS kunnen deelnemen aan het PROGRAMMA zoals verder bepaald in deze overeenkomst.

1.2 MUSEUM zal het PROGRAMMA promoten. Daartoe etaleert het het door MPM ter beschikking gestelde materiaal op een in het oog springende wijze. MUSEUM ziet er ook op toe dat de medewerkers de bezoekers actief informeren omtrent de voordelen verbonden aan museumPASSmusées en de mogelijkheid de PAS aan te schaffen.

1.3 MUSEUM is verantwoordelijk voor het correct gebruik van de PAS bij uw activiteiten.

1.4 De rapportage en verrekening van wederzijds verschuldigde bedragen gebeurt aan de hand van de registraties binnen de APPLICATIE. De modaliteiten en termijnen hierrond staan beschreven in de Algemene Voorwaarden bij deze overeenkomst.

2. Gebruik van de TECHNOLOGIE

museumPASSmusées steunt op het aanbieden van producten (bijvoorbeeld fysieke pasjes) en diensten (bijvoorbeeld toegang tot de musea). De gebruiksregels voor deze producten en diensten zijn ontworpen om het blijvende gebruiksgemak, de veiligheid en de acceptatie van de PAS te waarborgen.

2.1 Zonder afbreuk te doen aan artikel 8.1 van deze overeenkomst verkrijgt MUSEUM een niet-exclusief

gebruiksrecht op de Museumpasapplicatie (verder genoemd “APPLICATIE”) voor de duur en onder de voorwaarden van deze overeenkomst en voor zover de APPLICATIE wordt aangeboden door MPM. MUSEUM draagt er zorg voor dat alle medewerkers die gebruik maken van de APPLICATIE vertrouwd zijn met de werking ervan.

MPM zorgt voor handleidingen voor een correct gebruik van de APPLICATIE en deze zijn online raadpleegbaar: <http://partner.museumpassmusees.be>. MPM voorziet ook opleidingsmomenten om MUSEUM en zijn medewerkers hiermee vertrouwd te maken.

2.2 MUSEUM dient gebruik te maken van de in de Algemene Voorwaarden aangeduide werkwijze om alle nuttige inlichtingen over uw activiteiten beschikbaar te stellen, met minstens de info die nodig is voor het gebruik van Museumpas. MUSEUM zal voor de duur van deze overeenkomst, steeds minstens zijn permanente collectie of één andere activiteit via deze weg etaleren. MUSEUM is verantwoordelijk voor de zorgvuldigheid en volledigheid van de informatie.

2.3 MUSEUM zorgt voor de nodige ondersteuning (vb. wifi-verbinding) met het oog op de installatie en ingebruikname van de APPLICATIE binnen zijn organisatie en aan zijn balie(s). Verdere modaliteiten hieromtrent zijn opgenomen in de Algemene Voorwaarden en de Gebruiksovereenkomst Hardware bij deze overeenkomst.

Bij disfunctioneren van de APPLICATIE dient MPM direct op de hoogte gesteld te worden.

3. Acceptatie

3.1 Aanbod Museumpas

MUSEUM garandeert minstens de permanente collectie (mits die er is) open te stellen voor elke PASHOUDER aan het daartoe in artikel 4 voorziene tarief. De eventuele aanwezigheid van een tijdelijke expositie zal de toegang tot de permanente collectie door een PASHOUDER aan het vaste tarief niet verhinderen tenzij wanneer dit praktisch niet mogelijk zou blijken. De verdere modaliteiten voor het eventueel aanrekenen van een meerprijs voor de toegang tot een tijdelijke expositie worden bepaald in de Algemene Voorwaarden als bijlage bij deze overeenkomst.

3.2 Toekenning van het kansentarief

Samen met MPM en publieq vzw wil MUSEUM bijdragen aan een maatschappij waarin mensen in armoede zonder drempels of stigma kunnen participeren aan het publieke vrijetijdsleven. Om die reden verbindt MUSEUM er zich toe om het aanbod toegankelijk met de PAS open te stellen tegen KANSENTARIEF aan mensen in armoede. De modaliteiten voor zowel het KANSENTARIEF als het aantonen van het KANSENSTATUUT worden bepaald in de Algemene Voorwaarden.

3.3 Voordelen aanbieden aan PASHOUDERS

MUSEUM kan bijkomende voordelen aanbieden aan PASHOUDERS (bv. korting in uw museumwinkel, aanvullend vriendenprogramma). MUSEUM draagt de volledige verantwoordelijkheid voor de communicatie, afwikkeling en eventuele hieruit voortvloeiende aansprakelijkheid.

4. Financiële transacties

4.1 Financiële transactie bij aankoop Museumpas

MUSEUM engageert zich de PAS tegen de in de Algemene Voorwaarden omschreven modaliteiten aan te bieden aan de bezoekers van zijn instelling. MUSEUM engageert zich eveneens de in de Algemene Voorwaarden bepaalde verkoopprijs door te storten aan MPM en dit binnen de in de voorwaarden

vastgelegde termijn.

4.2 Kwalificatie samenwerking

Partijen erkennen dat MUSEUM in het kader van het PROGRAMMA louter optreedt in naam en voor rekening van MPM. MUSEUM verkoopt in de hoedanigheid van agent de PAS aan PASHOUDER en stort de ontvangsten door aan MPM.

Anderzijds verleent MUSEUM toegang aan PASHOUDER op vertoon van diens PAS. MUSEUM krijgt op basis van de met PAS afgelegde en geregistreerde bezoeken een bezoekersvergoeding. Deze vergoeding hangt integraal af van de voorkeuren en frequentie van het museumbezoek door PASHOUDER en houdt geenszins een waarborg op een minimumvergoeding in.

4.3 Bezoekersvergoeding

MUSEUM heeft recht op een vergoeding in ruil voor ieder bezoek van een PASHOUDER aan uw instelling mits dit bezoek correct geregistreerd werd met behulp van de APPLICATIE.

De modaliteiten en omvang van deze vergoeding worden verder bepaald in de Algemene Voorwaarden bij deze overeenkomst.

5. Privacy

Door zijn deelname aan het PROGRAMMA krijgt MUSEUM inzage in gevoelige persoonsgegevens (bijvoorbeeld kansenstatuten). Het is dan ook van bijzonder belang dat alle medewerkers van uw organisatie discreet omgaan met gevoelige informatie en de volgende regels zorgvuldig respecteren.

5.1 De toegang tot het PLATFORM is strikt persoonlijk en verloopt via een account. Het is verboden deze account te delen met derden. MUSEUM moet alle passende maatregelen nemen om de vertrouwelijkheid van deze gegevens te waarborgen. Elke medewerker die toegang krijgt tot de APPLICATIE dient een "verklaring op eer" af te leggen. Aan deze verplichting kan ook voldaan worden mits de medewerkers zich reeds op andere, juridisch evenwaardige wijze zich hiertoe engageren of hebben geëngageerd.

5.2 Informatie over een PASHOUDER mag op geen enkele manier gedeeld worden met derden.

5.3 In het algemeen is MUSEUM verplicht alle contractuele verplichtingen evenals alle wettelijke bepalingen inzake privacy en verwerking van gegevens strikt na te leven en is MUSEUM verantwoordelijk en dient MPM en publiek vzw te vrijwaren voor elke niet-nakoming van deze verplichting. In het "Privacybeleid Museumpas" (www.museumpassmusees.be/privacy) wordt aan de PASHOUDER uitgelegd hoe met zijn privacy wordt omgegaan. Indien MUSEUM toetreedt tot het PROGRAMMA, dient MUSEUM deze bepalingen eveneens volledig na te leven. MUSEUM erkent daarbij uitdrukkelijk enkel te handelen in opdracht van MPM en/of publiek vzw, en dus enkel te handelen als een verwerker of subverwerker van persoonsgegevens ten aanzien van MPM en publiek vzw als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijke, in de zin van de toepasselijke privacywetgeving. MUSEUM zal dan ook de bepalingen in de algemene voorwaarden inzake de verwerking van persoonsgegevens strikt naleven.

5.4 MUSEUM ontvangt rapporten over de participatie van PASHOUDERS (met of zonder kansentarifief) aan de activiteiten. Deze rapporten zijn geanonimiseerd en MUSEUM kan geen persoonlijke informatie van PASHOUDERS of participatiegegevens bij andere musea raadplegen.

5.5 MUSEUM kan een eigen relatie met de PASHOUDER - bezoeker uitbouwen als verantwoordelijke mits de nodige maatregelen te nemen om de principes van de GDPR en in het bijzonder legaliteit

(rechtsgrond), transparantie en de rechten van betrokkenen te waarborgen.

6. Huisstijl, branding en communicatie

MPM is eigenaar van verschillende intellectuele eigendomsrechten aangaande haar dienstverlening en producten. Zo is het beeldmerk museumPASSmusées geregistreerd door MPM. Rijkheid van informatie, brede acceptatie, gebruiksgemak en democratische deelname van kansengroepen zijn daarbij belangrijke waarden. Aangezien museumPASSmusées door veel partijen in een groeiend ecosysteem wordt gebruikt, heeft iedereen belang bij het handhaven van een goede reputatie en een onberispelijke integriteit.

6.1 Merken en/of logo's van museumPASSmusées kunnen enkel gebruikt worden in overeenstemming met de richtlijnen terzake. De modaliteiten rond het gebruik van deze merken en/of logo's worden verder omschreven in de Algemene Voorwaarden.

6.2 MUSEUM draagt er zorg voor dat de activiteiten, materialen en communicatieproducten die ingezet worden in het kader van het PROGRAMMA nooit een inbreuk vormen op de merken van MPM of de reputatie ervan beschadigen. Indien MUSEUM op andere manieren van het merk gebruik wenst te maken, kan dit enkel mits uitdrukkelijk en voorafgaand schriftelijk akkoord van de merkhouder.

7. Garanties en beschikbaarheid

De PASHOUDER kan MUSEUM niet verantwoordelijk stellen bij een technisch probleem.

MUSEUM staat wel altijd garant voor (dus ook bij technologische mankementen) dat een PASHOUDER (al dan niet met een kansensatuut) tegen het juiste tarief toegang krijgt tot uw MUSEUM. Om achteraf een bezoekersvergoeding te ontvangen, volstaat het in dit geval om het Museumpasnummer van de PASHOUDER in kwestie te noteren. Na de activiteit kunnen deze nummers worden doorgegeven aan MPM.

Verdere garanties en bepalingen inzake beschikbaarheid kunnen in de Algemene Voorwaarden worden omschreven.

8. Algemene bepalingen

8.1 Duur en beëindiging van de overeenkomst

Deze overeenkomst vangt aan bij ondertekening. Het contract geldt voor 12 maanden en wordt telkens stilzwijgend verlengd met een periode van één jaar, tenzij één van de partijen een einde wenst te maken aan de overeenkomst mits naleving van de voorwaarden zoals hieronder bepaald.

Indien deze overeenkomst om welke reden dan ook beëindigd wordt, gelden volgende bijkomende bepalingen:

- Met het oog op het verzekeren van continuïteit in de dienstverlening naar het publiek, geldt een vooropzeg binnen de in de Algemene Voorwaarden bepaalde termijn. De opzegging van de samenwerking gebeurt via aangetekend schrijven aan MPM. De overeenkomst eindigt op de datum waarop het contract normalerwijze automatisch zou worden vernieuwd, volgend op de vooropzeg mits deze tijdig gebeurde.
- In de periode tussen het moment waarop de vooropzeg wordt betekend en de vernieuwingsdatum van het contract blijft MUSEUM gebonden door alle contractuele bepalingen zoals bepaald in deze overeenkomst en haar bijlagen.

- Na volledige beëindiging van de overeenkomst mag MUSEUM niet langer gebruik maken van het PROGRAMMA, het PLATFORM en de APPLICATIE en de hieraan verbonden marketinginstrumenten en elektronische toepassingen.

8.2 Aanpassingen aan de overeenkomst

8.2.1 Algemeen

Voorliggende overeenkomst kan niet aangepast of veranderd worden tenzij na voorafgaande schriftelijke toestemming van beide partijen.

Mocht blijken dat een of meerdere bepalingen van deze overeenkomst nietig zouden zijn, dan blijven de overige bepalingen van de overeenkomst onverminderd toepasselijk en geldig.

8.2.2 Wijzigingen

MUSEUM begrijpt en aanvaardt dat MPM generieke wijzigingen kan laten aanbrengen aan het PROGRAMMA en APPLICATIE indien dit vereist is om het gebruik van Museumpasdiensten voor alle betrokkenen in de keten mogelijk te maken of te houden. Dit leidt mogelijkerwijs tot een wijziging van de bestaande contractuele relatie tussen MPM en MUSEUM en/of een wijziging aan de Museumpasdiensten wat gevolgen met zich kan meebrengen ten aanzien van MUSEUM. MPM spant zich echter in om MUSEUM steeds tijdig en zorgvuldig op de hoogte te brengen. Daarbij gelden de volgende bepalingen:

- In geval van contractuele wijzigingen die een impact kunnen hebben op de overeenkomst tussen MPM en MUSEUM, deelt MPM dergelijke wijzigingen mee aan MUSEUM. Indien MUSEUM niet akkoord gaat met de voorgestelde wijziging(en), heeft MUSEUM het recht om de huidige samenwerkingsovereenkomst binnen een termijn van dertig (30) kalenderdagen te beëindigen, mits schriftelijke kennisgeving daarvan aan MPM.
- In geval van wijzigingen aan het PLATFORM, het PROGRAMMA dan wel de APPLICATIE, spant MPM zich in MUSEUM steeds tijdig en zorgvuldig op de hoogte te brengen. Enkel wanneer deze wijzigingen wezenlijke gevolgen met zich meebrengen voor MUSEUM, of een materiële impact veroorzaken op de dan bestaande functionaliteiten van het PLATFORM, heeft MUSEUM het recht om de samenwerkingsovereenkomst met MPM schriftelijk op te zeggen mits het respecteren van een opzeggingstermijn van dertig (30) kalenderdagen.

9. Geschillen

9.1 Bij problemen

Bij eventuele problemen wordt in eerste instantie getracht om via overleg tot een vergelijk te komen. Houden deze problemen aan of worden de modaliteiten van de overeenkomst geschonden, dan wel enige relevante bepalingen van het toepasselijk recht, dan zijn beide partijen gerechtigd om via aangetekend schrijven en met onmiddellijke ingang de overeenkomst te beëindigen.

9.2 Bevoegde rechtbanken

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing. Bij geschil zijn de rechtbanken van Brussel bevoegd.

Voor MUSEUM:

Voor MPM:

Voor de burgemeester,
In delegatie van 21/02/2107
Schepen van Cultuur, Toerisme en Evenementen
Annelies Storms

[naam rechtsgeldige vertegenwoordiger]
[functie]

.....
(handtekening)

Mieke Hullebroeck,
Algemeen Directeur

.....
(handtekening)

(handtekening)

10. ADDENDA

- Algemene Voorwaarden
- Gebruiksovereenkomst APPARATUUR
- Bijzondere Voorwaarden Sint- Pietersabdij