

Goedgekeurd in de gemeenteraad van

Bekendgemaakt op

Inhoudstafel

Artikel 1. Doel	1
Artikel 2. Definities	1
Artikel 3. Toepassingsgebied reglement	2
Artikel 4. Modaliteiten vergunning	2
Artikel 5. Aanvraagprocedure	3
Artikel 6. Minimale vereisten	4
Artikel 7. Selectiecriteria	4
Artikel 8. Exploitatievoorwaarden.....	5
Artikel 9. Evaluatie, verlenging & beëindiging.....	6
Artikel 10. Controle & sanctionering.....	7
Artikel 11. Aansprakelijkheid.....	7
Artikel 12. Non-discriminatieclausule	8
Artikel 13. Inwerkingtreding.....	8

Reglement

Artikel 1. Doel

In overeenstemming met het Politiereglement op de privatieve ingebruikname van de openbare weg is het verboden zonder vergunning een dienst voor het gebruiken van free floating deelfietsen te exploiteren op het openbaar domein van de stad Gent. Enkel deelfietsaanbieders die een vergunning bekomen op basis van dit reglement mogen dergelijke diensten aanbieden.

Artikel 2. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de eraast vermelde betekenis.

Deelfietsen: publiek toegankelijke fietsen die voor een korte duur en tegen een geringe kost in een netwerk worden aangeboden.

Free floating deelfietsen: deelfietsen waarvoor een vaste stallingsplaats niet noodzakelijk is en die in de openbare ruimte gestald worden tussen twee gebruikssessies.

Deelfietsorganisatie: een organisatie die free floating deelfietsen exploiteert en in het kader van dit reglement een vergunning wenst te verkrijgen met het oog op de exploitatie.

Vergunninghouder: de deelfietsorganisatie die een vergunning heeft verkregen op basis van onderhavig reglement.

Gebruiker: de natuurlijke persoon die gebruik maakt van het deelfietsstelsel.

AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming): Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (General Data Protection Regulation of Algemene Verordening Gegevensbescherming).

Selectiecriteria: de criteria aan de hand waarvan de keuze zal gebeuren voor toekenning van de vergunningen.

API (Application Programming Interface): Interface met behulp waarvan software met andere (standaard) softwarepakketten kan communiceren.

Interoperabiliteitsovereenkomst: overeenkomst dewelke erop gericht is informatie op een effectieve en efficiënte manier te delen met andere (externe) actoren.

Geo-fencing: opleggen van locatierestricties opdat de fiets niet kan worden afgesloten in bepaalde zones of op bepaalde plaatsen.

Artikel 3. Toepassingsgebied reglement

§ 1. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor het nemen van de nodige beslissingen in het kader van de uitvoering van dit reglement.

§ 2. Het aantal vergunningen is beperkt tot drie. Een vergunning kan enkel worden toegekend indien de inschrijver voldoet aan de minimale vereisten en de minimale score behaald op de selectiecriteria zoals bepaald in artikel 7. Indien er na een bekendmakingsprocedure meer aanvragen zijn dan beschikbare vergunningen, worden deze toegekend op basis van de vooropgestelde selectiecriteria, zoals opgenomen in artikel 7. Deelfietsorganisaties die voldoen aan de minimale vereisten alsook de minimale score behalen op de selectiecriteria, komen op een wachtlijst te staan gerangschikt op basis van de behaalde score op de selectiecriteria. Deze wachtlijst is 5 jaar geldig te rekenen vanaf de beslissing.

§ 3. Na het aflopen van de proefperiode van twee jaar heeft een vergunning een looptijd van 1 jaar

§ 4. Voor het toekennen van een vergunning wordt een bekendmakingsprocedure toegepast met een inschrijvingsperiode van 30 dagen. Deze inschrijvingstermijn zal worden verlengd indien er zich geen kandidaten hebben aangeboden binnen deze periode. Deze procedure wordt eveneens toegepast na het verstrijken van de maximale looptijd van een vergunning en voor zolang er geen wachtlijst actief is.

In het kader van de bekendmakingsprocedure vindt er een algemene publicatie plaats op de website van de Stad Gent.

Artikel 4. Modaliteiten vergunning

§ 1. Elke deelfietsorganisatie komt in aanmerking voor 1 vergunning.

- § 2. Een vergunning verleent het recht om maximaal 750 free floating deelfietsen op het openbaar domein te verspreiden. De vergunning geldt uitsluitend voor het in de vergunning opgenomen aantal fietsen. Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen een vergunning, voor wat betreft het aantal fietsen, uit te breiden wanneer blijkt dat hier nood aan is.
- § 3. Voor het verkrijgen en behouden van een vergunning dient een deelfietsorganisatie minimaal te voldoen aan de vereisten zoals opgenomen in artikel 5.

Artikel 5. Aanvraagprocedure

- § 1. Een aanvraag voor een vergunning gebeurt aan de hand van het aanvraagformulier 'Vergunning free floating deelfietsen', voorzien op de website van de Stad Gent, en is vergezeld van de bijlagen zoals voorzien in de paragrafen 2 en 3 van dit artikel. De modaliteiten van indiening worden vermeld in het aanvraagformulier.
- § 2. Bij de aanvraag dienen in elk geval volgende documenten gevoegd te worden:
- a. De statuten van de rechtspersoon met vermelding van contactgegevens;
 - b. Uittreksel uit het strafregister van de vertegenwoordigers;
 - c. Bewijs van beroepsbekwaamheid;
 - d. Bewijs van de verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid (attest polis met vermelding dekking);
 - e. Bewijs van conformiteit met de sociale zekerheid en fiscale wetgeving (attest betaling belastingschuld en sociale zekerheidsbijdragen (laatste kwartaal));
 - f. Bewijs van financiële en economische draagkracht;
 - g. Beheersplan.
- § 3. Zoals vermeld in bovenstaande paragraaf dient bij de aanvraag een beheersplan opgenomen te worden waarin volgende luiken aan bod komen:
- a. Kwaliteit van de fietsen;
 - b. Onderhoud van de fietsen;
 - c. Monitoring en herverdeling van de fietsen;
 - d. Data policy;
 - e. Klachtenafhandeling voor klanten en niet-klanten.
- § 4. Na ontvangst van de aanvraag controleert de Stad deze op volledigheid en conformiteit. Binnen 5 werkdagen na ontvangst ontvangt de deelfietsorganisatie een ontvangstbevestiging of een vraag tot aanvulling. De deelfietsorganisatie beschikt over een termijn van 14 kalenderdagen om te antwoorden op de vraag tot aanvulling. Indien de aanvraag niet binnen de voorziene termijn wordt aangevuld, zal de aanvraag vervallen.
- § 5. Het college van burgemeester en schepenen neemt een beslissing over de vergunningsaanvraag binnen een termijn van 3 maanden. Deze termijn begint te lopen vanaf de afgifte van de ontvangstbevestiging.

Artikel 6. Minimale vereisten

Elke deelfietsorganisatie dient te kunnen bewijzen te voldoen aan de volgende minimale vereisten:

- a. De deelfietsorganisatie is een (rechts)persoon, ingeschreven bij de KBO of bij een gelijkwaardig register in een EU-lidstaat of derde land;
- b. De deelfietsorganisatie heeft voldaan aan alle verplichtingen die gelden tot betaling van belastingen enerzijds en sociale zekerheidsbijdragen anderzijds, alsook alle andere verplichtingen die van openbare orde zijn (uittreksel strafregister);
- c. De werking van de deelfietsorganisatie voldoet aan de voorschriften zoals opgenomen in de AVG;
- d. De deelfietsorganisatie is voldoende verzekerd rekening houdende met de exploitatie;
- e. De minimumvereisten voor de aangeboden deelfietsen:
 - 1) De deelfietsen zijn conform de wettelijke vereisten in de wegcode;
 - 2) De deelfietsen dienen voor wat betreft al hun onderdelen, voldoende te zijn beveiligd tegen diefstal en vandalisme. Dit houdt onder meer in dat ze voorzien zijn van een slot of systeem dat de deelfiets onbruikbaar maakt voor verplaatsingen indien het staat gestald, en dat onderdelen niet zonder meer afneembaar zijn (bv. gebruik van anti-diefstalschroeven, niet afneembaar zadel...);
 - 3) De fietsen zijn te allen tijde traceerbaar, dus zowel tijdens als buiten de ontleensessie, aan de hand van een uniek nummer en kunnen zo dus vanop afstand worden gelokaliseerd en geblokkeerd. Eveneens moet het slim slot uitgerust zijn met een geo-fencing systeem dat onmiddellijk operationeel kan zijn.
- f. De deelfietsorganisatie stelt kosteloos een API en interoperabiliteitsovereenkomst op zodat andere mobiliteitsaanbieders de dienstverlening kunnen integreren in hun mobiliteitsaanbod.
- g. Daarnaast voorziet men de uitwisseling van anonieme gebruikersdata met de Stad Gent ter bevordering van de mobiliteit.
- h. Indien de deelfietsen aan het einde van de levensduur, of omwille van een andere reden, worden verkocht, moeten deze onherkenbaar worden gemaakt als deelfiets vóór verkoop.

Artikel 7. Selectiecriteria

§ 1. Wat de deelfietsen betreft:

- a. De aangeboden deelfietsen hebben een zo hoog mogelijk kwaliteitsniveau. Hiervoor worden de fietsen beoordeeld op kwaliteit van de onderdelen, gebruiksgemak, betrouwbaarheid en comfort. Voor deze beoordeling dient een testfiets ter beschikking gesteld te worden. Voor een correcte beoordeling is in het aanvraagformulier een beoordelingsschema opgenomen dat volledig dient te worden ingevuld door de deelfietsorganisatie.
- b. Het onderhoud van de fietsen wordt beschreven in een onderhoudsplan. Het onderhoud van de deelfietsen gebeurt op een manier met minimale overlast voor de gebruiker en maximale controle van de fietsen. Defecte fietsen moeten binnen 3 kalenderdagen ter plaatse hersteld zijn of opgehaald zijn voor herstelling. Samenwerking met de lokale sociale economie voor het onderhoud strekt tot aanbeveling.
- c. De deelfietsorganisatie zet prioritair in op samenwerking met de sociale economie voor het onderhoud van de fietsen. Indien er geen sociale economiespeler bereid wordt gevonden om aan marktconforme voorwaarden voor het onderhoud in te staan, zorgt de

deelfietsorganisatie er in alle gevallen voor dat het onderhoud in Gent wordt uitgevoerd en in Gent tewerkstellingskansen creëert.

§ 2. Wat de dienstverlening betreft:

- a. De prijszetting is duidelijk en transparant zodat de gebruiker van tevoren goed weet wat de kosten zullen zijn van zijn gebruik;
- b. De applicatie is duidelijk en gebruiksvriendelijk. Het registreren, aanmelden en ontlenen gebeurt in zo weinig mogelijk stappen;
- c. De deelfietsorganisatie maakt een data-plan op waarin beschreven wordt waarvoor welke data wordt gebruikt en hoe die wordt beheerd. De gebruiker wordt duidelijk geïnformeerd omtrent de doeleinden waarvoor de gegevens worden gebruikt. Hierbij wordt de nodige aandacht besteed aan welke maatregelen genomen worden om de data te beveiligen. De aanvragers worden beoordeeld op de grondigheid van het databeleid en de conformiteit ervan met de AVG.
- d. De deelfietsorganisatie zet sterk in op samenwerking met andere aanbieders van duurzame mobiliteit.
- e. De deelfietsorganisatie dient de fietsen steeds op een goede wijze te verspreiden om te grote clustering van deelfietsen op dezelfde plaats op het openbaar domein te vermijden. De deelfietsorganisatie voorziet hiervoor een monitoringsplan waarin wordt opgenomen hoe en binnen welke termijnen het aantal fietsen in een bepaalde zone kan worden verminderd of verhoogd.

§ 3. De evaluatie van de selectiecriteria gebeurt aan de hand van volgende scoring:

- (a) Onderdeel 1 – Deelfietsen
 - a) Kwaliteit deelfietsen: 60%;
 - b) Onderhoud van de deelfietsen: 40%.

- (b) Onderdeel 2 – Dienstverlening
 - a) Prijszetting: 20%;
 - b) Applicatie: 20%;
 - c) Data-plan: 20%;
 - d) Duurzame mobiliteit: 20%;
 - e) Spreiding: 20%.

§ 4. Een deelfietsorganisatie komt slechts in aanmerking voor een vergunning indien deze een minimale score behaalt van 60 % op elk onderdeel van de selectiecriteria, zoals hierboven weergegeven.

Artikel 8. Exploitatievoorwaarden

De vergunninghouders verbinden er zich toe minstens volgende verplichtingen tijdens de exploitatie van het deelfietssysteem na te leven:

- a. Gebruikers moeten lid/abonnee zijn van de organisatie. Dit lidmaatschap hoeft niet betalend te zijn. Leden maken beurtelings en systematisch gebruik van een pool fietsen.
- b. De deelfietsen voldoen aan de minimale vereisten zoals bepaald onder artikel 5 en aan de kwaliteitscriteria zoals bepaald onder artikel 6 gedurende de gehele periode van de

- vergunning. Daarnaast wordt voorzien in het nodige onderhoud ten einde steeds kwalitatieve deelfietsen ter beschikking te hebben.
- c. Schade aan de deelfietsen kan meteen gemeld worden via de applicatie of het fietsslot zodat de fiets niet opnieuw kan worden uitgeleend.
 - d. Er is een transparante gebruikerscode en procedure voor probleemmelding en klachten;
 - e. Er is een centraal meldpunt dat 24u/24u beschikbaar is voor vragen en klachten met betrekking tot de dienstverlening naar zowel de gebruikers als de Stad Gent. Klachten worden binnen een termijn van 3 kalenderdagen beantwoord;
 - f. Vergunninghouders dragen de verantwoordelijkheid dat de fietsen correct gestald worden, conform de wegcode, het reglement met betrekking tot het weghalen van bepaalde fietsen en fietsenstallingen, het reglement openbare fietsparkings en de exploitatievoorwaarden;
 - g. Maandelijks verschaft de vergunninghouder aan de Stad Gent, vooraf in overleg te bepalen, geanonimiseerde informatie over het aantal fietsen, gebruikers, ritten en de gebruikte fietsparkeerplaatsen;
 - h. Er mag geen reclame/commerciële boodschap aangebracht worden op de deelfietsen zelf behoudens de merknaam van de vergunninghouder;
 - i. Alle aanpassingen aan een van de onderdelen van het beheersplan dienen voorafgaand aan de Stad Gent voorgelegd te worden. De Stad kan hierbij nagaan of de voorgestelde aanpassingen conform de vergunning zijn;
 - j. De verzameling en verwerking van data gebeurt in overeenstemming met het data-plan dat werd ingediend bij de aanvraag. Hierbij heeft de vergunninghouder blijvend aandacht voor de conformiteit van het beleid met de AVG.
 - k. In eerste instantie kunnen de deelfietsen op het gehele openbaar domein van de Stad Gent worden gestald, maar daarbij wel rekening houdende met de geldende reglementering waaronder deze zoals opgenomen in punt f. van dit artikel, alsook met de exploitatievoorwaarden zoals opgenomen in de vergunning.

Artikel 9. Evaluatie, verlenging & beëindiging

- § 1. Een vergunning heeft een looptijd van een jaar te rekenen vanaf de beslissing van het college van burgemeester en schepenen tot toekenning van de vergunning.
- § 2. De eerste twee jaar betreft een proefperiode. Hierbij wordt de exploitatie periodiek opgevolgd door middel van een driemaandelijks terugkoppeling naar de Stad Gent. Tijdens deze terugkoppeling dient de vergunninghouder aan te tonen dat hij nog aan alle exploitatievoorwaarden voldoet.
- § 3. Na de proefperiode van twee jaar vindt er een jaarlijkse evaluatie plaats. Hiertoe neemt de overheid contact op met de vergunninghouder en is het aan de vergunninghouder om aan te tonen dat hij nog aan alle exploitatievoorwaarden voldoet.
- § 4. Na een positieve evaluatie kan de vergunning jaarlijks verlengd worden tot een maximum looptijd van 5 jaar inclusief proefperiode. De beslissing tot verlenging wordt genomen door het college van burgemeester en schepenen, uiterlijk een maand voor het verstrijken van de vergunning.
- § 5. Bij het verstrijken van de looptijd van de vergunning of intrekking van de vergunning in toepassing van artikel 10 § 2 van dit reglement, heeft de voormalige vergunninghouder de verplichting om binnen de 30 kalenderdagen alle free floating deelfietsen te verwijderen van

het openbaar domein. Vanaf het moment dat de vergunning niet meer van kracht is, worden de fietsen immers beschouwd als achtergelaten fietsen conform het reglement met betrekking tot het weghalen van bepaalde fietsen en fietsenstallingen. De vergunninghouder brengt de overheid schriftelijk op de hoogte eenmaal hij aan deze verplichting heeft voldaan.

Artikel 10. Controle & sanctionering

§ 1. Indien men free floating deelfietsen exploiteert zonder te beschikken over de nodige vergunning, zijn de bepalingen van het Politiereglement op de privatieve ingebruikname van de openbare weg en de hierin opgenomen sanctiemogelijkheden van toepassing.

§ 2. Indien vastgesteld wordt dat een vergunninghouder niet meer voldoet aan de bepalingen van artikel 6 en 8 van dit reglement en van de vergunning, kan de vergunning geschorst worden. De vergunninghouder heeft maximaal 2 maanden de tijd om opnieuw te voldoen aan de voorgeschreven vereisten. Tijdens deze periode rapporteert hij wekelijks aan de Stad Gent.

Indien de vergunninghouder nog steeds niet voldoet aan de voorgeschreven vereisten na het verstrijken van de hiervoor genoemde termijn of de vergunning gedurende een periode van twee jaar drie keer of meer geschorst werd, wordt de vergunning ingetrokken

Ingeval van fraude wordt de vergunning onherroepelijk ingetrokken en wordt de deelfietsorganisatie uitgesloten van deelname aan bekendmakingsprocedures in het kader van dit reglement.

§ 3. Indien de vergunninghouder nalaat om binnen de 48u een fiets te verplaatsen die hinderlijk gestald staat, heeft de Stad Gent het recht deze fiets te verwijderen conform het reglement met betrekking tot het weghalen van bepaalde fietsen en fietsenstallingen en het reglement openbare fietsparkings. De fietsen worden tot 3 maanden in opslag gehouden conform de regeling zoals voorzien in de wet van 30 december 1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting. De vergunninghouder kan binnen deze termijn de fiets terugvorderen, daarna wordt ze eigendom van de Stad Gent.

In hoogdringende gevallen kan de ontruiming onmiddellijk gebeuren en geldt de termijn van 48u niet.

Bij herhaaldelijke inbreuken op deze bepaling kan de vergunning geschorst en naderhand ingetrokken worden, zoals beschreven in § 2 van dit artikel.

§ 4. Voor het verwijderen en bewaren van hinderlijk en gevaarlijk gestalde free floating deelfietsen is de regeling van toepassing zoals vervat in het reglement met betrekking tot het weghalen van bepaalde fietsen en fietsenstallingen.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

§ 1. De vergunninghouder draagt de volledige aansprakelijkheid voor de exploitatie van zijn deelsysteem, en sluit daartoe de noodzakelijke verzekeringen af.

§ 2. De vergunninghouder vrijwaart de Stad Gent integraal voor elke mogelijke aanspraak van een gebruiker of eender welke derde die betrekking heeft op de exploitatie en het gebruik van het deelsysteem van de vergunninghouder alsmede voor elke mogelijke vordering tot schadevergoeding tengevolge de uitvoering van dit reglement en/of de exploitatie en het gebruik van het deelsysteem.

Artikel 12. Non-discriminatieclausule

§ 1. De aanvrager/contractant verbindt er zich toe:

- a. geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst te dulden.
- b. toegankelijk te zijn voor iedereen.
- c. elk discriminerend gedrag op de werkplaats te voorkomen en indien nodig te bestrijden en te bestraffen.
- d. de wetten en reglementen die de toepassing van de non-discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven.
- e. indien men beroep doet op derden onderhavige non-discriminatieclausule aan hen ter kennis te brengen en er voor te zorgen dat ook zij die naleven in de bijdrage die zij leveren in het kader van het toepasselijke reglement/de overeenkomst.

§ 2. Wanneer de non-discriminatieclausule niet nageleefd wordt, kan de Stad Gent - rekening houdend met alle elementen - maatregelen nemen.

Artikel 13. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 oktober 2018. Tweejaarlijks wordt de werking van dit reglement geëvalueerd.

(einde reglement)

